Nombre de la alumna: Arely Gerónimo Díaz

Nombre del profesor: Lic. Bella Raquel López

Nombre Del trabajo: Mapa conceptual del tema "Acciones estratégicas para establecer la imagen personal "

Materia: proyección profesional

Grado: 8vo cuatrimestre

Grupo: Administración de empresas semiescolarizado "D"

Frontera Comalapa, Chiapas 24 de enero del 2021

ACCIONES ESTRATEGICAS PARA ESTABLECER LA IMAGEN PERSONAL

LA COMUNICACIÓN NO VERBAL

Es

Una forma de comunicarse pero sin palabras

Mediante

- Ademanes
  - Son
  - Movimientos de los brazos y las manos
- Gestos
  - Son
  - Movimientos de una parte del cuerpo.
- Contacto visual
  - Permite
  - Interpretar emociones ajenas, y transmitir las propias
- Conducta táctil
  - Es
  - El uso del tacto como medio de comunicación

LA IMAGEN CORPORAL

Es

La interpretación del cuerpo y de sus posibilidades

Se relaciona con

La tradición, la geografía, la cultura, el género, particularidades de nacimiento la religión y las características anatómicas, entre otras

Análisis de la imagen corporal

A través de

Aspectos como:
- Cabeza y cuello
- Contacto visual
- Postura o cinestesia
- Ademanes y movimientos.
- Las piernas y los pies
- Boca
- Voz
- Cabello
- Ropa, adornos y joyería
- Distancia corporal, distancia física o proxémica.
- Olfatos y aromas
- Sentido de tacto y piel

DISCURSO

Es

La elaboración de un mensaje

Mediante

- Recursos expresivos y diversas estrategias
  - Su estructura es
  - - Introducción
    - Desarrollo
    - Clímax
    - Conclusión
- Mediante
  - Claves a considerar
  - Como
  - - Anclar la atención del público meta.
    - Comunicar seguridad.
    - Organizar con tiempo los contenidos
    - Presentar información de calidad
    - Tener un lenguaje y estilo consistente
    - No discurrir en el manejo de la información.
    - No ofender al público.
    - Evitar terminar con brusquedad
    - Omitir los finales dobles.

COMPETENCIAS PERSONALES

Son

Las herramientas que le permitirán alcanzar metas y sueños.

Algunas son

- Adaptabilidad
- Aprendizaje
- Colaboración
- Comunicación
- Creatividad
- Gestión de la información
- Inteligencia social
- Lealtad
- Motivación
- Responsabilidad

COMPETENCIAS PROFESIONALES

Son

Habilidades y aptitudes que permiten desarrollar un trabajo de forma exitosa.

Se clasifican en

- Competencias de base
  - Son
  - Los conocimientos básicos
- Competencias técnicas.
  - Son
  - Específicas de un puesto de trabajo
- Competencias transversales.
  - Son
  - Habilidades y aptitudes que permiten desarrollar de forma eficaz un trabajo

ORALIDAD

Es

El arte de hablar en público con claridad, precisión y elocuencia.

Antídotos para combatir la ansiedad.

Son

- La respiración
- La sonrisa

Requisitos que debe cumplir todo mensaje

Son

- Sencillez
- Conocimiento
- Brevedad
- Orden

EXPRESIÓN ESCRITA

Es

Es una destreza lingüística, referida a la producción del lenguaje escrito

Los Obstáculos para lograr la eficacia en la expresión escrita

Son

- Expresiones complejas.
- Tono negativo o censurador.
- Lenguaje subjetivo.
- Construcciones en voz pasiva.

Consejos para mejorar la comunicación

Son

- Ordenar los pensamientos e ideas.
- Conocer el buen manejo del lenguaje.
- Aplicar algunas normas sencillas que evitan caer en los errores más comunes