



**Nombre del alumno: Manuel de Jesús Calvo López**

**Nombre del profesor: Myreille Eréndira Rodríguez**

**Nombre del trabajo: Cuadro Sinóptico**

**Materia: Trabajo Social I**

**Grado: 2do cuatrimestre**

**Grupo: A**

# Administración

Antecedentes históricos

- Construcción de la gran pirámide es un ejemplo del trabajo de muchos obreros y la coordinación que tenían.
- El cristianismo que parte fundamental de hoy en día.
- La revolución industrial que hace ver el esfuerzo de personas junto con maquinarias en conjunto.

Niveles jerárquicos de la administración

- Nivel superior o estratégico: elabora las política v estrategias
- Nivel medio o táctico: coordina actividades que serán desarrolladas en el nivel inferior u operativo
- Nivel inferior u operativo: realiza de forma eficaz las tareas a realizar.

Concepto de administración

- La administración es una ciencia que estudia las organizaciones, privadas y públicas es la encargada de coordinar planificar controlar y dirigir para un mejor funcionamiento de esta.

Características e importancia de la administración

- Características son la universalidad, valor instrumental, especificad, interdisciplinaridad, amplitud de ejercicio, flexibilidad, unidad temporal.
- Importancia: ayuda a obtener mejor personal y equipo y todo esto hace el trabajo más sencillo.

Principios generales de la administración

- División de trabajo, autoridad y responsabilidad, disciplina, unidad de mando, unidad de dirección, subordinación, remuneración del personal, espíritu de cuerpo iniciativa, estabilidad del personal, equidad, orden, línea de mando y centralización.

Habilidades para el desempeño de la administración

- Habilidades técnicas
- Habilidades humanas
- Habilidades conceptuales

El proceso administrativo

- El proceso administrativo está basado en la planificación, organización y control para un fin determinado.