UNIVERSIDAD DEL SURESTE

CATEDRATICO: KARINA MARICRUZ PEREZ GUILLEN

ALUMNO: JULIO CESAR ESPINOSA CRUZ

MATERIA: PROYECION PROFECIONAL

GRADO: OCTAVO CUATRISTRE

MAPAS CONCEPTUAL

Asertividad, concisión, y
Coherencia entre imagen personal
Y profesional

- . asertividad
  - comunicar lo más adecuado u oportuno
- . características de Una persona asertiva
  - expresar sus opiniones libres
  - no permita que se aprovechen de el
  - No generaliza
- . las personas Asertivas saben
  - expresar desagrado
  - afrontar criterios
  - Hacer y recibir cumplidos
- , conclusión
  - exactitud y presión
- . Coherencia
  - lo primeo sus valores y principios
- . imagen ideal
  - crear una imagen ideal sea en vestidura
  - o en la apariencia personal
- . imagen proyectada
  - demuestra tus defectos u virtudes
  - reales en tu imagen
- . imagen profesional
  - desempeño en su profesión en
  - Interpretación, expresión solución
  - De problemas.
- . plano profesional Imagen publica
  - percepción
  - grupo objetivo diferentes y especifico
  - diferentes situaciones y contextos
  - Según grupo objetivo

Trabajo practico Administrativo, Asesorías, consultoría Coaching.

- Trabajo practico
  - tiene que aprender la teoría y después ponerlo a A practica
- . objetivos
  - Que lo que se trabajo sea bien hecho, tener una buena organización
- . trabajo administrativo
  - Esta persona se encarga de planear, dirigir, controlar la oficina o cualquier institución
- . asesorías
  - apoyo en el proyecto que desconozcas y sea jurídico
- . consultarías
  - asesorar un proyecto con la experiencia que tienen
- .. fase
  - primer contrato de clientes
  - diagnostico preliminar
  - propuesta de tareas
  - contratos
- . diagnostico
  - Descubrir los hechos
  - análisis y síntesis
  - Examen detallado del problema
- . planeación de medios
  - Evaluar soluciones
  - propuestas a los clientes
  - Evaluar opciones

Trabajo practico, Administrativo, Asesorías, Consultorías, Coaching

- . aplicaciones
  - Contribución aplicada
  - presupuestos de ajustes
  - Capacitaciones
- . terminación
  - Evaluación
  - informe final
  - Plan de seguridad
- . COACHING
  - un líder que te guía para lograr el propósito
- . protocologo Profesional
  - Orientar
  - eficaz para una proyección
- . equilibrio emocional
  - comunicación con los demás
- . imagen física
  - como se vista la persona
- . manejo del estrés
  - manejo de emociones a su entorno
- . saludo profesional
  - iniciativa del saludo sin morbosidad
- ponerse de pie
  - cuando se saluda s pone de pie
- . saludo de mano
  - saludar con la mano indica confianza y seguridad

Trabajo practico, Administrativo, Asesorías, Consultorías, Coaching

- . tuteos — relación de confianza y amistad
- . el beso de Negocios — se hace el cierre de negocios y probando nuevas amistades
- . diseño de tarjeta De presentación — identifica la persona y donde trabaja
- . diseño de corriculum Vital — conocimientos y habilidades que califiquen
- . elementos CV — títulos, datos, objetivos, experticia, preparación
- . entrevista de Trabajo — selecciona la persona adecuada
- . entrevista individual — entrevista y observa las cualidades de la persona
- . colectiva — capacidad de comunicar
- . preparación de Entrevista — trata de evitar nerviosismo, confianza
- . personal — preguntar sobre su experiencia, habilidades
- . línea — se trata de mejorar candidatos