



**Nombre de alumno: David Ramírez  
Lopez**

**Nombre del profesor: Mireya del  
Carmen**

**Nombre del trabajo: supernotas**

**PASIÓN POR EDUCAR**

**Materia: Submodulo II**

**Grado: 2° cuatrimestre**

**Grupo: BRH05EMC0120-A**

## PROCESO ADMINISTRATIVO

<p><b>DIRECCIÓN:</b> la dirección como su palabra lo dice es dirigir operaciones durante su conducción y la supervisión de los esfuerzos subordinados a través de la motivación y comunicación para alcanzar los objetivos de la empresa.</p> <p><b>ETAPAS DE DIRECCIÓN :</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Definir el problema</li> <li>2. Analizar el problema</li> <li>3. Evaluar las alternativas</li> <li>4. Elegir entre alternativas</li> <li>5. Aplicar la decisión</li> </ol>	<p><b>CONTROL:</b> si hablamos de control muchas ocasiones esto se refiere a una función administrativa por medio de la cual se evalúa el rendimiento, en el que incluye todas las actividades que se emprenden para garantizar que las operaciones reales coincidan con las operaciones planificadas y puede ser considerada como una de las más importantes para una óptima labor gerencial.</p>
<p><b>ETAPAS DE DIRECCIÓN:</b> Es la responsabilidad más importante del administrador es la toma de decisiones. Una decisión puede variar en trascendencia, sea cual sea la decisión es necesario:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Definir el problema</li> <li>2. Analizar el problema</li> <li>3. Evaluar las alternativas</li> <li>4. Elegir entre alternativas</li> <li>5. Aplicarla decisión</li> </ol>	<p>Principios, se deben llevar los siguientes puntos:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Equilibrio</li> <li>2. De la oportunidad</li> <li>3. De las desviaciones costeabilidad</li> <li>4. De excepción</li> <li>5. De la función controlada</li> </ol> <p>Los últimos cinco puntos, se refieren a los objetivos.</p>
<p><b>PRINCIPIOS</b> consiste en:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Coordinación de intereses</li> <li>2. Impersonalidad del mando</li> <li>3. Supervisión directa</li> <li>4. Vía jerarca</li> <li>5. Resolución de conflicto</li> <li>6. Aprovechamiento del conflicto</li> </ol> <p>Para que funcione bien se debe de ver estos seis puntos.</p>	<p><b>PROCESO DE CONTROL:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Establecimiento de estándares: establece los criterios de evaluación o comparación. Existen cuatro tipos de estándares.</li> <li>✓ Evaluación del desempeño: tiene como fin evaluar lo que se está haciendo.</li> <li>✓ Comparación de desempeño con el estándar establecido: compara el desempeño de las funciones realizadas con el que fue establecido como estándar, para verificar si hay desvió o variación o algún error o falla con relación al desempeño esperado.</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Captar resultados</li> <li>➤ Compara con lo planeado</li> <li>➤ Detectar y analizar desviaciones</li> <li>➤ Informar</li> <li>➤ Se mide y se evaluar el cumplimiento de objetos y la consecución de las metas</li> <li>➤ Se analizan las consecuencias de las acciones y de los hechos del contexto para detectar las causas de las desviaciones.</li> </ul> <p>Entre otras mas</p>

