

Nombre de alumno: Francisco Javier Gómez Hernández

Nombre del profesor: Mireya del Carmen García

Nombre del trabajo: Mapa Conceptual

Materia: Submodulo II

Grado: BRH05EMC0120

Grupo: A

PROCESO ADMINISTRATIVO

DIRECCIÓN

Comprende la influencia del administrador en la realización de planes, obteniendo una respuesta positiva de sus empleados mediante la comunicación, la supervisión y la motivación.

PRINCIPIOS

- Coordinación de intereses.
- Impersonalidad de mando.
- Supervisión directa e indirecta.
- Resolución de conflictos.

ETAPAS DE DIRECCIÓN

- Toma de decisiones.
- Definir el problema.
- Evaluar las alternativas.
- Tomar una decisión.
- Integración.
- Reclutamiento.
- Capacitación.
- Renovación.
- Motivación.
- Comunicación.

CONTROL

Es la evaluación y medición de la ejecución de los planes, con el fin de detectar y prever desviaciones para establecer las medidas correctivas necesarias.

PRINCIPIOS

- Aseguramiento del objetivo.
- Eficiencia de los controles.
- Responsabilidad del control.
- Prevención.
- Control directo.
- Reflejo de los planes.

PROCESO DE CONTROL

- Establecer estándares.
- Evaluación del desempeño.
- Comparación de desempeño.
- Acción correctiva.

FACTORES QUE COMPRENDEN EL CONTROL

- Cantidad.
- Tiempo.
- Costo.
- Calidad.