



Nombre de alumno: Francisco Javier Gómez Hernández

Nombre del profesor: Mireya del Carmen García

Nombre del trabajo: Cuadro Sinóptico

Materia: Submódulo2

Grado: BRH05EMC0120

Grupo: A

EVALUACION DEL DESEMPEÑO

PROCESO DE EVALUACIÓN DEL RECURSO

Es un proceso destinado a determinar y comunicar a los colaboradores, la forma en que están desempeñando su trabajo y, en principio, a elaborar planes de mejora. ... La percepción de las tareas por el colaborador debe aclararse mediante el establecimiento de un plan de mejora.

OBJETIVOS

- Motivar
- Fomentar el desarrollo personal
- Proporcionar evidencia ética legal y visible
- Ofrece calificaciones numéricas
- Proporcionar una evidencia de procesos de promoción, pago y reconocimiento no discriminatorio

RESPONSABILIDAD EN LA EVALUACIÓN DE COLABORADORES

En casi todas las organizaciones el Gerente de Línea asume la responsabilidad del desempeño de sus subordinados y de su evaluación. En este caso, el equipo asume la responsabilidad de evaluar el desempeño de sus participantes y de definir sus objetivos y metas.

VENTAJAS DE LA EVALUACIÓN DEL RENDIMIENTO

Es un instrumento que puede ayudar a mejorar el clima laboral, pues permite promover la equidad, igualdad y transparencia. Al mismo tiempo, es un mecanismo que permite evitar la retroalimentación de errores y desvíos del plan estratégico para lograr las metas establecidas.

MÉTODO DE LA ENTREVISTA

La entrevista en la investigación cualitativa es una técnica para la recolección de información y datos, la cual es realizada a partir de una conversación cuyas orientaciones responden a propósitos concretos del estudio. La entrevista es una técnica muy utilizada para la recolección de datos cualitativos.

FACTORES DE LA EVALUACIÓN DE COLABORADORES

- Conocimiento del trabajo.
- Calidad del trabajo.
- Relaciones interpersonales.
- Estabilidad emotiva.
- Capacidad de síntesis.
- Capacidad analítica.

TÉCNICA DE LAS 5S DE LA CALIDAD

Orden, limpieza y disciplina. El método de las 5S es una técnica de gestión que se basa en cinco principios para lograr lugares de trabajo mejor organizados, más limpios, más ordenados y en definitiva, más productivos.

EVALUACION DEL DESEMPEÑO

OBJETIVOS DE LA TÉCNICA 5S

Tiene como objetivo la creación de lugares de trabajo más organizados, ordenados, limpios y seguros, es decir, un lugar de trabajo en el que cualquiera estuviera orgulloso de trabajar.

FASES DE IMPLANTACIÓN DE LAS 5S

La implantación de las 5S consiste en 5 pasos o fases, cuyos nombres en japonés comienzan todas por S: Seiri (eliminar), Seiton (ordenar), Seiso (Limpiar), Seiketsu (Estandarizar) y Shitsuke (disciplina).