



NOMBRE DE ALUMNO:

María Guadalupe Ramírez Briones

NOMBRE DEL PROFESOR:

Bayron Iram Vidals Campo Seco

MATERIA:

Orientación Educativa

Cuadro sináptico

Grado: 8° cuatrimestre

Grupo: "A" De psicología general

Frontera Comalapa, Chiapas a 13 de Febrero del 2021.

**Proceso de integración.
Puntos y pasos importantes**

- Detección** — Datos aportados por el Programa de Acogida, del Programa de Transición, de la evaluación curricular, de la observación, de la entrevista con padres, etc., detecta dificultades en el proceso de aprendizaje y/o adaptación del alumno/a.
- Adopción de medidas de carácter interno.** — La aplicación de dichas medidas será coordinada por el Tutor/a del alumno/a. Tanto para el análisis de las dificultades cómo para la toma de decisiones y adopción de medidas, los tutores/as podrán solicitar el asesoramiento técnico y la colaboración del Equipo de Orientación y Apoyo del Centro/ profesorado de apoyo.
- Información a padres/representantes legales** — Solicitar la autorización por escrito (según modelo que se adjunta) para el inicio de la Evaluación Psicopedagógica por parte del Equipo de Orientación Educativa correspondiente.
- Cumplimentación del Informe del Tutor para la Evaluación Psicopedagógica.** — El Informe del Tutor para la Evaluación Psicopedagógica (según modelo que se adjunta) donde se recogen las dificultades detectadas, medidas adoptadas, etc.
- Derivación al orientador de referencia del E.O.E** — Entregar el Informe y la autorización de los padres o representantes legales del alumno/a al Jefe de Estudios, que registrará la demanda y dará traslado de la misma,
- Recogida, análisis y valoración de información por parte del orientador de referencia del E.O.E.** — El orientador de referencia tras la recogida, análisis y valoración de la información facilitado por el Tutor/a, equipo docente, Expediente Académico y de los padres/representantes legales, decidirá si es necesario, o no, recabar más información y si procede, o no, una actuación multidisciplinar
- Asesoramiento y orientaciones a Tutor/a, profesores y padres** — Información es suficiente para determinar las necesidades educativas que requiere el alumno/a, y orientar sobre la organización de la respuesta educativa; informará, asesorará y orientará sobre estos aspectos al Tutor/a, profesores y padres/representantes legales.
- Derivación a Equipo de centro del E.O.E.** — Considera que es necesario recabar más información, a través de una actuación multiprofesional, derivará la demanda al Equipo de Centro del E.O.E., que, coordinado por el orientador, analizará la información y, en función de la problemática, distribuirá actuaciones entre los profesionales.
- Recogida de información de los distintos profesionales.** — La actuación multidisciplinar será coordinada por el orientador de referencia.
— La intervención de los distintos profesionales se realizará en función de las características que presenta el alumno/a
- Análisis y valoración multidisciplinar de la información obtenida**
- Elaboración del Informe Psicopedagógico. Remisión al Tutor/a y Jefe de Estudios.**
- Emisión del Dictamen de Escolarización, si el alumno/a presenta discapacidad. Remisión al Tutor/a y Jefe de Estudios.**
- Información, asesoramiento y orientaciones a Tutor/a, profesores y padres.**
- Seguimiento.**

La ficha psicopedagógica. usos y modelos

¿Qué es? Es la historia escolar que se hace en unión con el estudio de la personalidad de cada niño durante un periodo escolar.

¿Para qué sirve? Para apoyar al profesor en la planeación de un programa que sea realista; para conocer los puntos débiles y fuertes de cada niño; para poder dividir la clase en grupos homogéneos;

¿Cómo se recogen los datos? las observaciones del profesor; cuestionarios; autobiografías; entrevistas con los padres, los niños y los profesores; sociogramas, los instrumentos de medida: pruebas de inteligencia, proyectivas, habilidades de aprendizaje, entre otras

¿Cuál es el contenido de la ficha?
1. Aspecto físico.
2. Aspecto psicológico.
3. Equilibrio afectivo-emocional.
4. Aspecto pedagógico

Ficha Individual Concepto: se refiere a la historia del sujeto, es decir, es en este documento donde se reúne la información más significativa acerca de su vida

Características Esta ficha contendrá solo aquellos datos que se estimen importantes para la interpretación de la conducta y personalidad del sujeto.

Usos Se utiliza para tener una visión de conjunto sobre el ambiente del sujeto, como influye este en él, como es visto por los demás, su estado de salud, entre otros aspectos.

Contenido Datos generales, Datos sobre la familia, Datos somático-funcionales, Datos pedagógicos, Datos socioeconómicos y culturales

Integración de datos

Elaboración del informe psicopedagógico Se redacta con una gran variedad de propósitos y este dirigido a distintas personas. El informe siempre debe redactarse teniendo en cuenta el funcionamiento cognitivo, emocional y social del niño.

Motivo de consulta Se deben aclarar las fuentes de información (escuela, psiquiatra, pediatra, etc.) así como lo que preocupa a los padres o encargados del niño o adolescente.

Consideraciones básicas para el informe Una valoración psicopedagógica está completa solo después de que la información obtenida se ha organizado, sintetizado e integrado.

Manejo ético de los resultados. Todos los datos tienen que interpretarse, integrarse y explicarse a la luz de la actitud y la disposición de la persona frente a la situación de prueba, el motivo de consulta y su contexto de vida.

Elementos del informe psicopedagógico
1.- Integración de los datos
2.- Contenido del informe.
3.- Claridad de la información.
4.- Extensión del informe.
5.- Diagnóstico y tratamiento.
6.- Comunicación de resultados y seguimiento.

Se obtiene
1- Observación de la conducta
2- Instrumentos de evaluación
3- Resultados de las pruebas psicométricas
4- Resultados de las pruebas proyectivas
5- Conclusiones o impresión diagnóstica
6- Recomendaciones generales

Profesiografía

Concepto: es un recurso que sirve para describir las competencias y habilidades necesarias que debe cumplir una persona al momento de asumir un cargo en específico

Usos, formas y estrategia para el diseño e implementación de un evento profesiográfico.
Analiza la situación antes de comenzar a organizar una feria profesional

¿Qué objetivo quieres conseguir?
¿Quién es tu público?
¿Quién es la competencia?

Planifica las tareas y los tiempos la producción es una de las tareas clave a la hora de organizar una feria profesional.

Define una propuesta de valor diferente ofrecer actividades que añadan valor a la parte de exposición de productos y servicios.

Analiza y mide los resultados Debes analizar todos los resultados y medir la consecución de tus objetivos.