



UNIVERSIDAD DEL SURESTE

NOMBRE DE LA ALUMNA: ALICIA DEL CARMEN PÉREZ HERNÁNDEZ.

LICENCIATURA: CONTADURÍA PÚBLICA.

NOMBRE DEL PROFESOR: LUIS MIGUEL SANCHEZ HERNANDEZ

TRABAJO: CUADRO SINOPTICO.

TEMA: COMPONENTES DE LA IMAGEN.

MATERIA: PROYECCION PROFECIONAL.

CUATRIMESTRE: 8VO

GRUPO: (E)

Componentes de la imagen

Físico

Factores

Forma de caminar y postura al hablar, mover las manos para que la gente se sienta seguro de recibir la información transmitida.

¿Qué es imagen personal?

Proceso físico y psicológico de percepción.

- Sistema nervioso central
- Proceso de aprensión, desciframiento y comprensión de la causa.

Percepción

Una sensación que impresiona a las personas.

Imagen pública

Opinión de la percepción, identidad y reputación.

Imágenes elementales:

- Retención de la mente
- Capacidad de reproducirlo
- Capacidad de crear imágenes.

Buena imagen

Para ser competitivo

Proyectar imagen de credibilidad y seguridad.

Para un buen desempeño

Desarrollar la imagen integral, como la vestimenta y el compromiso.

No se distinguen por marcas si no por la habilidad conocimientos y experiencias que tiene la persona.

Para lograr un equilibrio

Debe ser:

- Estratégico
- Tener Cuerpo
- Personalidad
- Ser competentes
- Ser profesionales

Importancia de la buena imagen.

Cautiva los colaboradores logran metas y objetivos que prolongan.

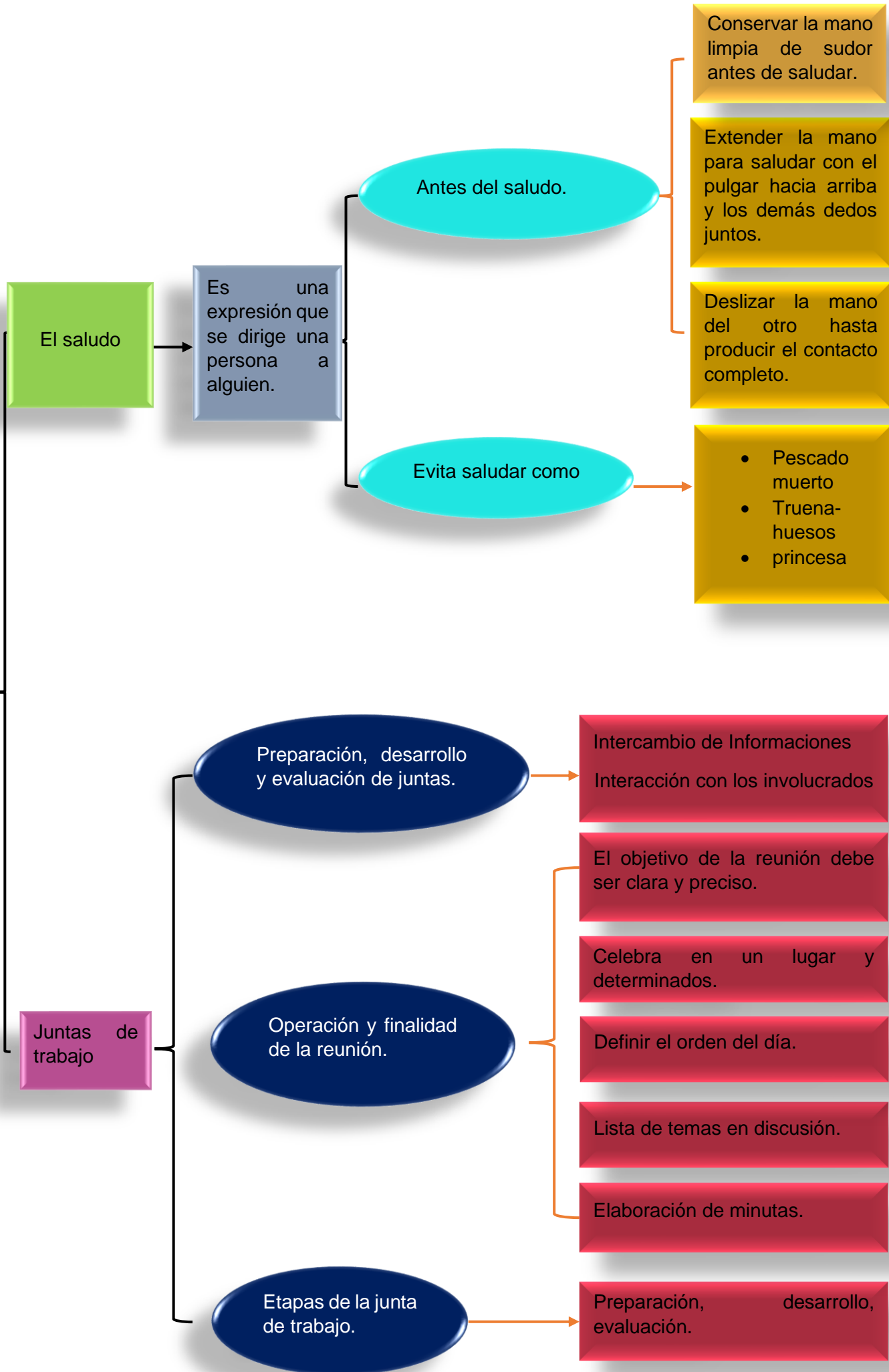
Reglas de buena impresión

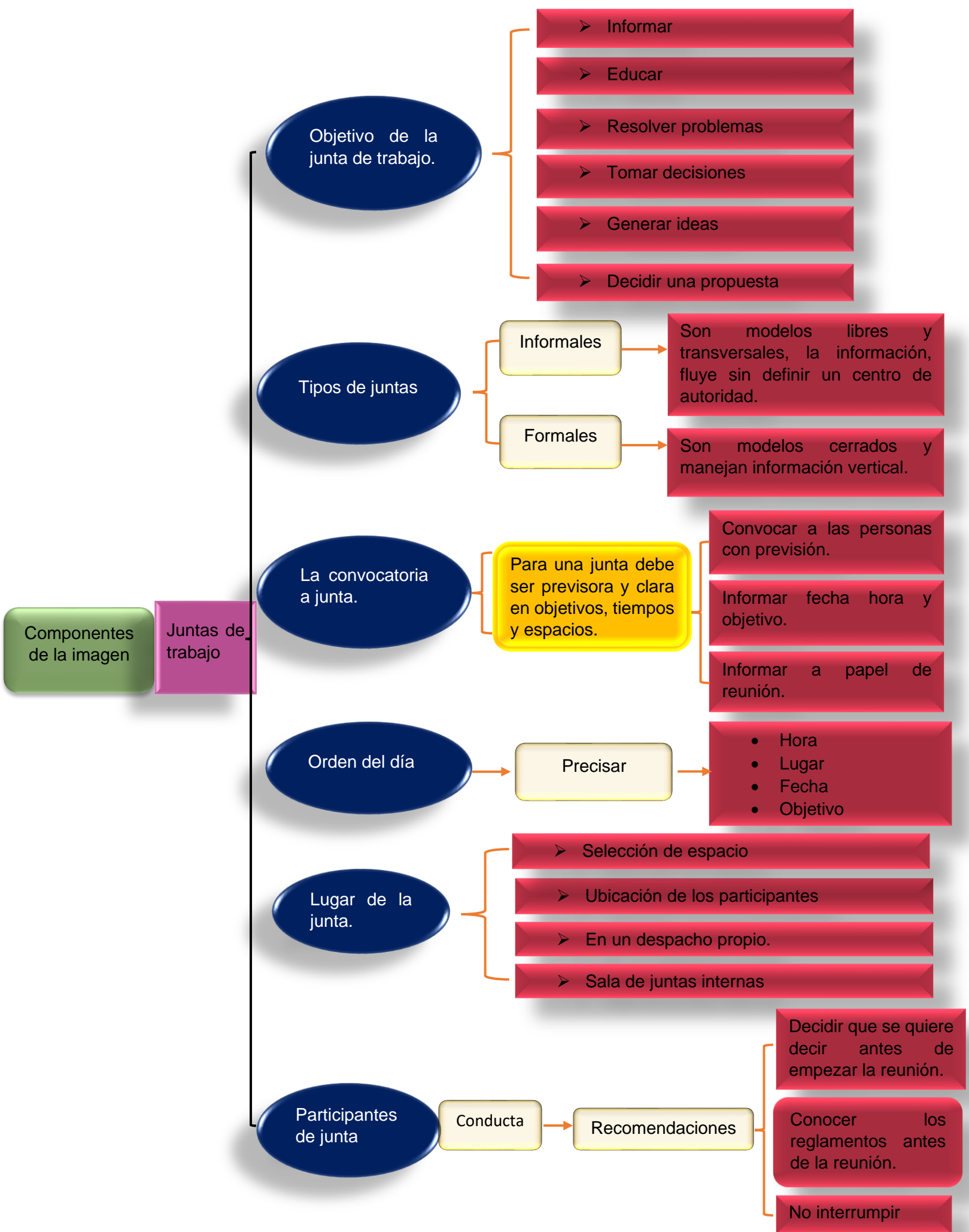
- Tener limpieza personal
- Caminar con un propósito

Personalidad de éxito

- Ser organizados

Componentes de la imagen





Componentes de la imagen

Juntas de trabajo

Objetivo de la junta de trabajo.

- Informar
- Educar
- Resolver problemas
- Tomar decisiones
- Generar ideas
- Decidir una propuesta

Tipos de juntas

Informales

Son modelos libres y transversales, la información, fluye sin definir un centro de autoridad.

Formales

Son modelos cerrados y manejan información vertical.

La convocatoria a junta.

Para una junta debe ser previsor y clara en objetivos, tiempos y espacios.

Convocar a las personas con previsión.

Informar fecha hora y objetivo.

Informar a papel de reunión.

Orden del día

Precisar

- Hora
- Lugar
- Fecha
- Objetivo

Lugar de la junta.

- Selección de espacio
- Ubicación de los participantes
- En un despacho propio.
- Sala de juntas internas

Participantes de junta

Conducta

Recomendaciones

Decidir que se quiere decir antes de empezar la reunión.

Conocer los reglamentos antes de la reunión.

No interrumpir

Componentes de la imagen

Junta de trabajo

El líder de la junta

- Es responsable
- Promueve participación
- Diseña estrategias.
- Evalúa los resultados
- Debe ser claro y preciso
- Conoce los asistentes antes de la reunión.
- Estimula respuestas

postura

Dos tipos de postura

Dinámica

Sostencion de movimientos, como correr caminar y agacharse.

Estática

Cuando no está en movimiento como sentado o de pie.

Buena postura

Como puede la postura afectar mi salud.

- Desalinear el sistema musculoesquelético.
- Desgasta la columna vertebral.
- Causa dolor en el cuello, hombros y espaldas.
- Disminuir la flexibilidad.
- Afecta el equilibrio y afecta su riesgo de caerse.

Como mejorar la postura en general.

- Mantener buena postura en las actividades diarias.
- Mantenerse activo.
- Mantener un peso saludable.
- Usar zapatos cómodos de tacón bajo.

Como mejorar la postura sentado.

- Cambiar la posición con frecuencia al sentarse.
- Hacer caminatas alrededor de la oficina.
- Estirar los músculos y no cruzar las piernas.

Mejorar la postura parado

- Ponerse de pie de forma derecho.
- Mantener los hombros atrás.
- Evitar que el estómago sobresalga.
- Mantener la cabeza erguida.

Componentes de la imagen. Culto de vestir

Personas con estilo elegante.

Proyectan ser:

- Refinados y educados

Provocan :

- Admiración autoridad y respeto.

Fortalezas

- Reflejan: éxito y seguridad.
- Generan: confianza, brindan prestigio.

Profesiones que ejemplifican mejor.

Como los directores generales de la empresa, funcionarios públicos y casa bolseros.

Mayor riesgo

Comportarse como personas ostentosas, en vez de gusto refinado, comuniquen que tienen solvencias económicas por marcas de ropa, bienes que compran y no deben presumir.

Como sacar el máximo partido a este estilo.

Evita presumir que tienes un poder económico alto, no hace falta ver la ropa de marca que usa.

Componentes de la imagen. Autoestima

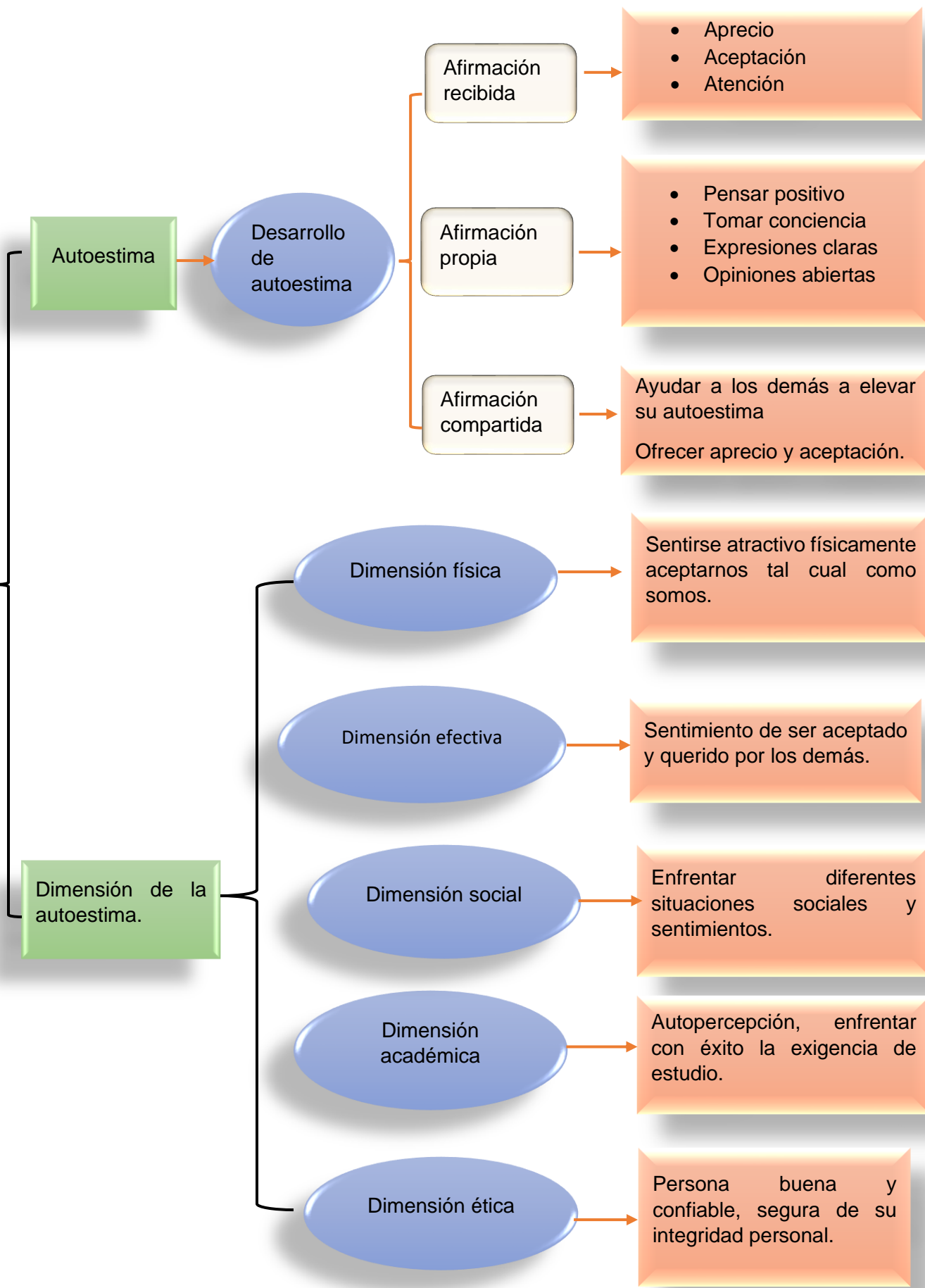
Las AES de autoestima

- Aprecio
- Talentos
- Habilidades
- Cualidades
- corporales

¿Podemos ser de estilo elegante solo por desearlo?

Pertenecer al estilo elegante no por decisión si no por una manera particular innata de conducirse y expresarse en su manera de vestir y rasgos de comportamiento.

Componentes de la imagen



Autoestima

Desarrollo de autoestima

Afirmación recibida

- Aprecio
- Aceptación
- Atención

Afirmación propia

- Pensar positivo
- Tomar conciencia
- Expresiones claras
- Opiniones abiertas

Afirmación compartida

Ayudar a los demás a elevar su autoestima
Ofrecer aprecio y aceptación.

Dimensión de la autoestima.

Dimensión física

Sentirse atractivo físicamente
aceptarnos tal cual como somos.

Dimensión efectiva

Sentimiento de ser aceptado
y querido por los demás.

Dimensión social

Enfrentar diferentes
situaciones sociales y
sentimientos.

Dimensión académica

Autopercepción, enfrentar
con éxito la exigencia de
estudio.

Dimensión ética

Persona buena y
confiable, segura de su
integridad personal.