

MANEJO DE MATERIALES

OBJETIVO

REDUCION DE COSTOS unitarios de producción.

- Mantener o mejorar la calidad del producto.
- Alentar la seguridad y mejorar las condiciones de trabajo
- Aumentar la productividad
- Reducir el peso inútil(muerto)
- Controlar inventario

IMPORTANCIA

Es una operación necesaria para la producción pero que no agrega valor real a los productos adquiere de una gran precisión en la carga del material y la descarga de los materiales

PRINCIPIOS DE MANEJO DE MATERIALES

El manejo de materiales es la preparación y colocación de los mismos para facilitar su momento o almacenamiento, comprende todas las operaciones a que se somete el producto, excepto el trabajo de elaboración propiamente dicho y en muchos casos, se incluyen este como parte integrante del proceso

tendencias modernas de la administración de sistemas productivos

MODELO JUSTO A TIEMPO

La fabricación justo a tiempo significa producir el mínimo número de unidades en las menores cantidades posibles y en el último momento factible, eliminando la necesidad de inventarios. Esta técnica se ha considerado como una herramienta de mucha ayuda para todo tipo de organización.

MODELO KANBAN

Es una técnica de gestión que está enfocado al desarrollo constante de procesos y elimina todas aquellas ineficiencias que conforman un sistema de producción. Búsqueda de mayor calidad, menor costo de producción y menor respuesta ante sucesos imprevistos.

MODELO DE CALIDAD TOTAL

Cuyo objetivo principal es satisfacer de una manera equilibrada las necesidades y expectativas de todos sus grupos de interés. Estos grupos de interés suelen estar formados normalmente por: empleados, accionistas y la sociedad en general.

REINGENIERIA DE PROCESO

Es un enfoque que analiza y modifica los procesos fundamentales del trabajo en una organización. Verdaderamente, las perspectivas de la reingeniería pueden ser muy interesantes en el mundo de los negocios, ya que permitirá aplicar íntegramente conocimientos en sus empresas, con la finalidad de hacerlos más eficaces (mayor dinamismo, superior calidad y cantidad, disminución en costos, mayores ganancias, entre otros).

ENPOWERMENT

Comúnmente conocido como potenciación o empoderamiento. Es una nueva forma de administrar, donde se capacita y se entrena a los empleados para conferirles responsabilidad de ejecutar tareas como también poder para la toma de decisiones por su propia cuenta. Se comparte la información con todos ellos para que se logre entender la dirección de la organización, se fomente el apoyo entre objetivos y funciones de la misma

BENCHMARKIN

Es una de las técnicas de negocios más conocidas y eficientes y, no se ciñe a un área determinada ni al tamaño de una organización. Una vez recopilada la información, permite medir productos, servicios y prácticas contra los principales competidores o aquellas organizaciones reconocidas como líderes en la industria. Es decir, realiza una comparación entre vuestra empresa y la competencia (directa e indirectamente), así como también con comercios líderes en otras industrias o mercados, con la finalidad de determinar cuáles son sus mejores estrategias para utilizarlas en nuestra organización.

E- COMERCE

El e-commerce o comercio electrónico es un método de compraventa de bienes, productos o servicios valiéndose de internet como medio, es decir, comerciar de manera online.

OUTSOURCING

Conocido también con el nombre de tercerización o externalización. Es una modalidad empresarial que consiste en contratar a otra compañía para que realice determinados procesos complementarios o tareas que no están contemplados en el giro del negocio, permitiendo la concentración de los esfuerzos en las actividades esenciales a fin de obtener una mayor competitividad y mejores resultados.