



UNIVERSIDAD DEL SURESTE

MATERIA:

COMPURACION II

DOCENTE:

JUAN JESUS AGUSTIN GUZMAN

ALUMNO:

JUAN CARLODE DE LOS SANTOS DE LA CRUZ

Análisis de datos Utilizando Formulas

Se utilizan formulas cuando se desea introducir valores en una hoja de calculo.

Siempre comienza con el signo igual (=)

Una formula combina en una celda de valores con operadores para producir un nuevo valor.

Los Operadores

Se utilizan para especificar la operación que debe realizar en los elementos de una formula

Operadores Aritméticos

Realizan operaciones matemáticas básicas
combinación de los numeros
+, -, *, %, ^, /

Operadores de Comparación

Compara dos valores y produce un valor lógico verdadero o falso
=, >, <, >=, <=, <>

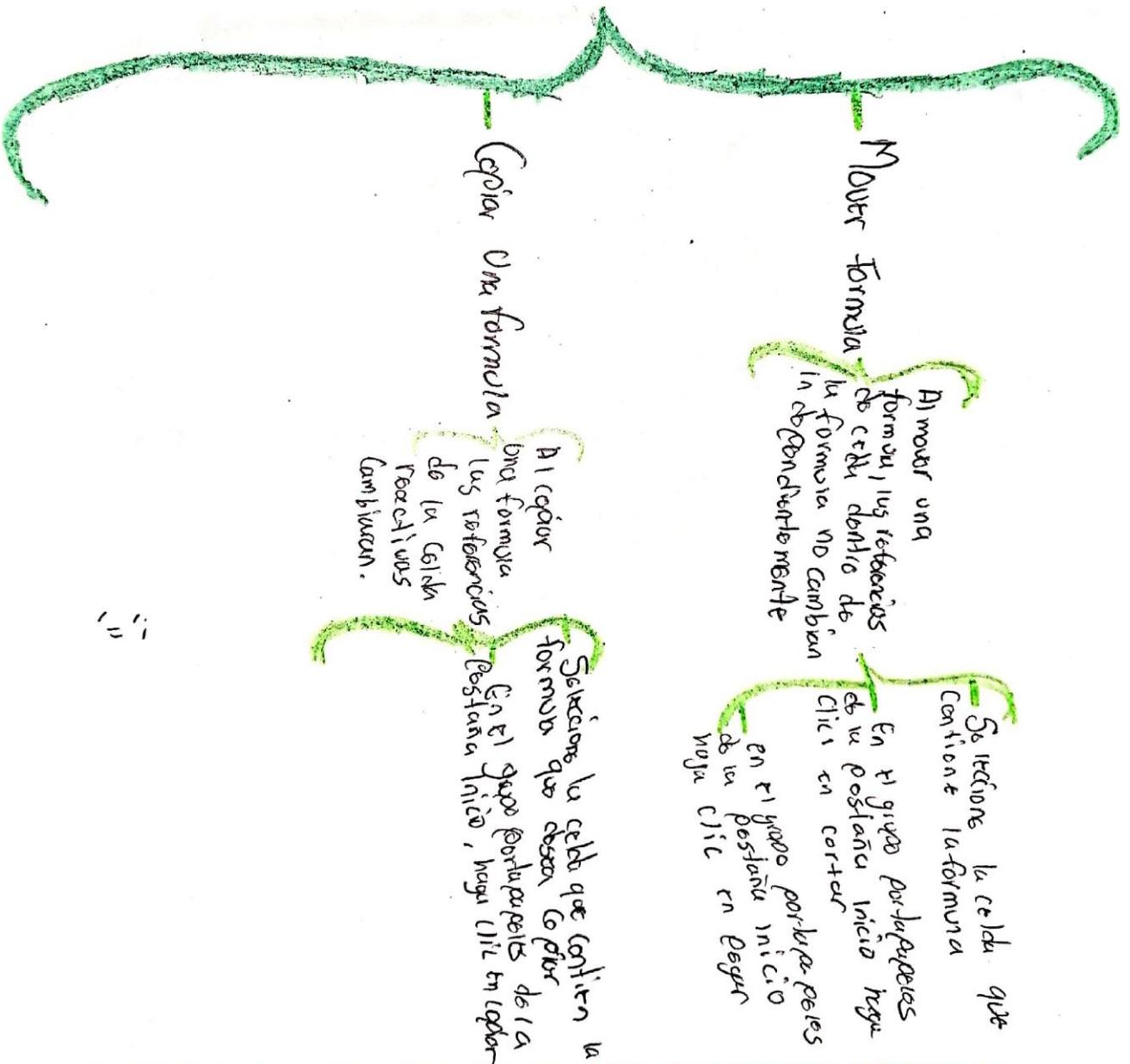
Orden de Evaluación de Operadores

De izquierda a derecha
- , / , * , ^ , y / , + y =

Combinar expresiones con parentesis

Si la formula contiene operadores con la misma prioridad, se va de izquierda a derecha

Mover, Copiar formulas
y referencias



- Selecciona una celda a los números que desees sumar, haga clic en AutoSuma en la pestaña Inicio, presione enter y ya ha terminado.

- Cuando haga clic en AutoSuma Excel automáticamente una fórmula (que usa la función Sum) para sumar los números

9 AutoSuma.

asistente

El asistente de funciones de Calc nos permite introducir funciones en celdas de modo interactivo

Podemos activar el asistente de funciones en celdas donde deseamos insertar la función por alguna de estas vías.

Desde el menú Insertar > Función

Con la combinación de teclas Ctrl + F2

Con el botón asistente de funciones, representado por un fx en la barra de fórmulas

Edición
ma hoja
calculo.

Le ofrece la posibilidad de trabajar con un documento con otros usuarios.

* Un acceso simultáneo y multiusuario a 1 documento

* Indicación visual de celdas que se han editado por otros usuarios

* Visualización de cambios en tiempo real o sincronizado

* Chat para intercambiar información con puntos de la hoja de cálculo

* Comentarios que ayudan a la descripción de una tarea o problema que hay que resolver.

Edición dentro
celda

- Haga clic en la celda que contiene los datos que desea editar, y a continuación presione F2
- Esto inicia el modo de edición y coloca el cursor al final de la celda

Copiar, Mover, Celida

- Mover los celdas
arrastrán de las y
Sol Hambrulas.

Mover las celdas
con cortar y Pagar

- Selecciona las celdas o el rango
de celdas que quieras mover o copiar
Apunte del borde la selección
Cuando el puntero se convierte en
un puntero de movimiento → arrastre
la celda.

- Selecciona una celda o rango de celdas
- Selecciona Inicio > cortar o presiona Ctrl+X
- Selecciona la celda a la que quieras mover
- Selecciona Inicio Pagar o Ctrl+V