

**PRESENTA EL ALUMNO:**

Jhoana Valeria Narváez Flores

**GRUPO, CUATRIMESTRE Y MODALIDAD:**

8vo CUATRIMESTRE "B" LICENCIATURA EN  
ENFERMERIA ESCOLARIZADO



**DOCENTE:** Javier Iván Godínes

**MATERIA:** Proyección profesional

**TRABAJO:** Súper Nota

**FECHA:** 09/04/2021

## 4.1 Trabajo práctico, administrativo, asesoría, consultoría, coaching



**TRABAJO PRÁCTICO:** Es un instrumento de evaluación que permite aunar teoría y práctica, no solo mediante la aplicación de saberes aprehendidos a la resolución de distintas situaciones prácticas en muchos casos relacionados a la realidad actual.



**TRABAJO ADMINISTRATIVO:** Persona empleada en la administración de una empresa o de otra entidad. Su tarea consiste en ordenar, organizar y disponer distintos asuntos que se encuentran bajo su responsabilidad. Los trabajos administrativos se realizan en oficinas, escuelas o tiendas.



**ASESORÍA:** Aquellas circunstancias en la que una persona busca apoyo en otra para aclarar cómo realizar cierta actividad. Los asesores deberán ser sujetos calificados y que tengan un conocimiento completo en el área en que ayudan a otros individuos.



**CONSULTORÍA:** Es un servicio profesional prestado por empresas, o por profesionales en forma individual con experiencia o conocimiento específico en un área, asesorando personas, asesorando a otras empresas, a grupos de empresas, a países o a organizaciones en general.



**COACHING:** Es un proceso de acompañamiento en el que se establece una relación de ayuda que presupone que el coachee tiene todas las respuestas en su interior. Permite identificar los puntos ciegos que todos tenemos y que, en ocasiones, limitan nuestra capacidad de acción.

## 4.2 Protocolos profesionales

**Protocolos profesionales:** conjunto de reglas ceremoniales que rigen una actividad, establecidas por un decreto o por la costumbre. Son las formas, tiempos, lugares y rituales que se da por sentado que todos los participantes observarán.



**El equilibrio emocional:** constituye la esencia del sujeto y define su capacidad de comunicación con los demás

**El manejo del estrés:** representa la capacidad de entendimiento con el entorno y el manejo de sistemas complejos.

**La imagen física:** establece el primer referente de percepción que condiciona el sentido de las relaciones interpersonales.

## 4.3 Diseño de tarjeta de presentación

La tarjeta de presentación institucional es uno de los planos de identidad gráfica más personalizados, pues informa no sólo el nombre de la persona que lo ofrece, sino también define la organización a la que pertenece.



## 4.4. Diseño de curriculum vitae

Su objetivo es describir la experiencia laboral, preparación académica, conocimientos y habilidades que califican a una persona para realizar determinado trabajo.

Elementos que contiene:

- Título
- Datos personales
- Objetivo
- Experiencia laboral
- Preparación académica
- Idiomas

Errores más comunes al redactar un CV:

- Descripción de la experiencia laboral
- los usuarios no la introducen la fecha en su currículum

## 4.5 La entrevista de trabajo

Es la técnica más utilizada en los procesos de selección de personal. Ante un puesto de trabajo vacante o de nueva creación, se establece el perfil del candidato y, posteriormente, a través de la entrevista, se elige a uno de los candidatos para cubrir el puesto determinado.



Durante la entrevista Durante la entrevista tendrás que venderte a ti mismo y para esto habrás de saber de antemano cuáles son tus puntos fuertes y cuáles los débiles, con la intención de compensarlos.



**Personal:** Es un diálogo directo entre el entrevistador y entrevistado. El entrevistador dirige la conversación e intenta entresacar la máxima información posible del candidato. Te preguntará por tu currículum, experiencias, habilidades, aficiones e intentará ponerte en situaciones reales para estudiar tus reacciones.



**En línea:** Permite contactar con candidatos de otras ciudades o países. Si en una primera fase que se desarrolla online el entrevistado no coincide con lo que se busca, no es necesario hacer que se desplace.



**Por outsourcing:** En general buscan a personas equilibradas y seguras de sí mismas, que no sean vanidosas o soberbias.

## Bibliografía

godines, I. (2021). Proyección profesional . comitán chiapas : enero - abril.