



ALUMNA:

ZAYRA CRISTELL GONZALEZ OCAÑA

CARRERA:

LIC. TRABAJO SOCIAL Y GESTION COMUNITARIA

MATERIA:

TRABAJO SOCIAL IV

ACTIVIDAD:

ENSAYO

5TO CUATRIMESTRE

CATEDRATICO:

ANA SILVIA LAZARO VALENCIA

PROGRAMACIÓN Y EJECUCIÓN DE LA INVESTIGACIÓN

Técnicas Observación: Es una técnica realizada en la investigación que consiste en ver hechos y fenómenos Modalidades de la observación. Observación no estructurada: Consiste en reconocer y anotar los hechos a partir de categorías. Observación estructurada: Apela a los procedimientos muy estructurados para la recopilación de los datos. Observación no participante: Consiste en la toma de contacto del observador con el hecho o grupo a estudiar. Observación participante: Consistente en la participación del observador en cuanto asume uno o más roles en la vida del grupo, Documento que establece datos e información sobre la situación de una persona. Familiograma Es la representación gráfica de la organización de la familia. Diario de campo Es el relato escrito cotidianamente de las experiencias vividas y de los hechos observados. Cuaderno de notas Objeto de anotar sobre el terreno toda la información, datos, fuentes de información. Cuestionario Instrumento de recolección de información En el que las preguntas se formulan por escrito. Cédula de entrevista Utilizado para la recolección de datos sobre un tema o problema de investigación. Estudio social Instrumento que permite conocer la personalidad del individuo en su entorno social. Expedientes Recopilación cronológica de antecedentes Interpretaciones y documentos acerca de la evolución de un caso social.

Ubicación geográfica: También se llama localización. Es decir, el lugar donde se realizará el proyecto. Por ejemplo: si es “salón comunitario”, el domicilio del terreno, con todos los datos posibles para facilitar su ubicación; o si es “construcción de un comedor”, el nombre del paraje, la ruta que pasa por ahí, en que kilómetro se ubica. Si es un curso o alguna actividad formativa/recreativa, explicar, claramente dónde se llevará a cabo. Es importante incluir un mapa para que el que lea el proyecto se ubique más fácil; y si nos animamos, dibujamos un “croquis” de la zona o del barrio, colocándole referencias. Características e historia de la comunidad: Para esta parte se pueden usar algunos de los datos e informaciones que recogimos en el diagnóstico. Consiste en describir a nuestra comunidad o barrio. Es importante contar las características principales, la situación en la que viven, la cantidad de personas que se encuentran en esta situación y la cantidad de personas que se benefician con el proyecto población destinataria

Programa institucional Los Programas Institucionales son los instrumentos de planeación que aseguran, a través de desagregar y detallar los planteamientos del Plan, la alineación del trabajo de las dependencias y entidades del ejecutivo estatal a la consecución de los objetivos de dicho Plan. Se consideran de mediano plazo, y son la base para integrar los programas sectoriales. Su contenido se divide en dos partes 1. Planeación estratégica. 2) Planeación operativa. La planeación estratégica tiene como objetivo situar al organismo público en el espacio de política pública que le corresponde, identificar los factores externos y sus características internas, para poder así determinar una visión positiva a futuro como organismo público y una misión que determine de manera general su razón de ser. La planeación operativa traduce los compromisos estratégicos en productos obtenibles, determinando así cómo vamos a cumplir con la misión determinada y alcanzar la visión propuesta. En ese sentido se hace un especial énfasis en la determinación de metas objetivamente verificables que puedan ser objeto de evaluación. Se elabora una vez que la redacción del programa ha concluido. En este apartado se describe brevemente la situación en la cual se encuentra la dependencia o entidad de la Administración Pública Estatal,

desde el punto de vista del titular. Se deberá renunciar a partir de qué eje rector y políticas públicas del Plan se deriva el propio programa institucional, así como las acciones principales que se han desarrollado hacia el interior del Organismo Público. Finalmente, se expone el propósito del documento elaborado y la premisa que servirá para satisfacer las demandas de la sociedad chiapaneca, por mencionar algunos aspectos de su contenido, A pesar de que este elemento se ubica en la parte inicial del programa, se elabora al finalizar el documento. Debe dar una idea al lector de todo el contenido del programa en unos cuantos párrafos, incluyendo: - El fundamento legal que le da origen y cumplimiento al citado programa. - Incluir un enunciado que explica el objetivo del programa. - Enlistar todos los apartados del programa y describir brevemente el contenido de los mismos. - Incluir un enunciado de cierre explicando lo que se quiere lograr con la elaboración del programa. Las prioridades establecidas en el Plan son: Educación, Salud, Desarrollo Socioeconómico, Medio Ambiente, Igualdad de Oportunidades y Equidad de Género, Grupos Sociales Vulnerables, Pueblos Indios, Fortalecimiento y Desarrollo Institucional, Reconstrucción de las zonas dañadas por el huracán Stan y Protección Civil.

Principios ideológicos y morales por los que se guía la sociedad y el gobierno, considerados como las líneas que orientan el comportamiento humano hacia la transformación social, deben ser compartidos y asumidos por todos los que participan en las tareas públicas y de una u otra manera serán fundamentales para lograr los objetivos propuestos.

Los programas son un conjunto de actividades que se desarrollan en un periodo determinado, en el cual se involucran recursos humanos, financieros, materiales y técnicos, con el propósito de lograr un objetivo tendiente a satisfacer una demanda social o a transformar una situación problemática de una población específica a través de un organismo público. Todo Trabajador Social ha de tener una formación general y específica ya que trata con objetos y personas. Convicción y confianza en las personas: Los objetos poseen la capacidad de levantarse y salir de su situación y si no lo hacen es por falta de orientación o porque no encuentran la razón para hacerlo. Habilidad para motivar en los individuos, grupos y comunidades con las que actúan razones o motivos que los lleven a participar dinámicamente en la solución de los problemas más comunes. Don de gente: Amabilidad y simpatía hacia otras personas, buen humor y capacidad para saber escuchar, palabra fácil y convincente, en suma, la habilidad para crear una relación personal de confianza y comprensión. Madurez emocional: Capacidad de actuar equilibradamente, con espíritu sereno y quieto, cuando se está bajo diferentes tipos de presiones, hay que actuar con energía y decisión, pero con sosiego y paz. Hay personas que por las características de su personalidad tienen gran capacidad ejecutiva. Y esto lo ha logrado con prescindencia de los estudios realizados o del nivel de conocimientos que han alcanzado. Otras personas en cambio carecen de esa capacidad, ya sea porque son indecisos, inseguros, excesivamente meticulosos. También hay quienes actúan con mucho apresuramiento o precipitación, estos pueden ser ejecutivos, pero no siempre lo hacen bien.

