



Tema: Mapa conceptual

Alumno: Gabriel Alonso Espinoza Carreón

Materia: Computación 2

Catedrático: Juan Jesús Agustín Guzmán

Fecha de entrega: Jueves, 11 de febrero del 2021

Computación

```
graph TD;
  A[Computación] --> B[Darle formato a una hoja de cálculo... 2.5];
  A --> C[Establecer un ancho específico para una columna... 2.5.2];
  A --> D[Para cambiar la alineación de los datos de una hoja de cálculo... 2.5.3];
  A --> E[Haga clic en el gráfico... 2.5.5];
  A --> F[Un modelo de datos le permite integrar datos de varias tablas... 2.5.4];
  A --> G[En Excel las fórmulas pueden utilizar funciones... 2.6];
  A --> H[Los Macros de Excel son una especie de automatismos... 2.6];
  A --> I[Para imprimir un documento podemos pulsar las teclas CTRL + P... 2.5.6];
```

Darle formato a una hoja de cálculo consiste en asignarle un número específico de columnas y filas editables, agregarle bordes, fondo y especificar el tipo de datos que se puede ingresar en las celdas.
2.5

Establecer un **ancho** específico para una **columna**
Seleccione la **columna** o **columnas** que desea cambiar. En la pestaña Inicio, en el grupo Celdas, haga clic en la opción Formato. En Tamaño de celda, haga clic en **Ancho de columna**. En el cuadro **Ancho de columna**, escriba el valor que desee
2.5.2.

Para cambiar la **alineación de los datos** de una **hoja de cálculo**, realizar los siguientes pasos:
Seleccionar el rango de celdas que desea **alinear**.
Abrir el menú Formato y elegir la opción Celdas...
... La opción **Alineación** del texto horizontal, alinea el contenido de la celda respecto a lo ancho de la celda.
2.5.3

Haga clic en el **gráfico**. Se mostrarán las Herramientas de **gráficos** con las fichas Diseño, presentación y **formato**. En la ficha **Formato**, en el grupo Selección actual, haga clic en la flecha situada junto al cuadro Elementos de **gráfico** y, a continuación, seleccione el elemento de **gráfico** al que desea **dar formato**.
2.5.5

Un modelo de datos le permite integrar datos de varias tablas, de forma eficaz creando un origen de datos relacional dentro de un libro de Excel.
2.5.4

En **Excel** las **fórmulas** pueden utilizar **funciones**. Esto es, que las **fórmulas** incluyen en su operación **funciones** para obtener el resultado que estamos buscando.
2.6

Para imprimir un **documento** podemos pulsar las teclas CTRL + P o bien ir a la pestaña Archivo y seleccionar Imprimir. En la pantalla verás las opciones de **impresión**, tal y como se muestra en la siguiente imagen. A la derecha podrás ver una vista previa del **documento** tal y como se imprimirá.
2.5.6

Los **Macros** de **Excel** son una especie de automatismos capaces de ejecutar un conjunto personalizado de acciones. Así, con sólo pulsar el atajo de teclado que hayas configurado para ejecutar el **macrocreado**, **Excel** se encargará de ir haciendo una por una todas las acciones que hayas configurado previamente.
2.6