



Tema: Cuadro sinóptico

Alumno: Gabriel Alonso Espinoza Carreón

Materia: Computación 2

Catedrático: Juan Jesús Agustín Guzmán

**Fecha de entrega: domingo, 07 de febrero del
2021**

Análisis de datos.

. Utilizando formulas

.

.

.

Excel fue creado básicamente para poder analizar datos. Si te fijas, Su configuración no es la de una calculadora, sino la de una tabla. es decir, lo que ves en Excel es una hoja (o varias hojas) con filas y columnas... lo que divide la hoja en celdas. Esta es una visión. Normal de Excel según abrimos el programa

Mover, copiar fórmulas.
referencias.

.

.

.

Es posible que al copiar y pegar una fórmula de Excel las referencias se cambien, y por tanto, el resultado no sea el deseado. Esto sucede y cuando usamos referencias de Excel de tipo relativo, se caracterizan por adaptarse a la nueva ubicación y en ocasiones puede suponer un . . . Problema. Vamos a ver cómo copiar y pegar las fórmulas sin que afecte a Las referencias de Excel.

Uso del botón

autosuma.

.

el botón de autosuma realiza la "Función" de sumar. Una función es una . fórmula predefinida con un nombre, que realiza una operación específica y devuelve un valor. Probablemente la función mas popular en una hoja de cálculo es la función SUMA.

Uso del asistente

Para funciones.

.

.

El asistente de funciones de OpenOffice Calc te permite . introducir funciones en celdas de modo interactivo. Vemos en la zona izquierda dos pestañas, llamadas Funciones y Estructura. La primera nos permite seleccionar las funciones que deseamos agregar a las . fórmulas; la segunda se utiliza para comprobarlas

Edición de una.

Hoja de cálculo.

.

.

El contenido de cualquier celda se puede modificar cuando se desee. Basta situarse sobre ella y pulsar. También vale situarse sobre ella y Pulsar en la barra de fórmulas en cualquier punto del contenido de la celda.

Edición dentro.
de una celda.

.

.

Entrar en el modo de edición
Haga doble clic en la celda que contiene los datos que desea editar. ... Esto inicia el modo de edición y coloca el cursor en la barra de fórmulas en la ubicación en la que hizo clic. Haga clic en la celda que contiene los datos que desea editar y, a continuación, presione F2.

copiar, mover.
celdas

.

Al mover o copiar una celda, Excel mueve o copia toda la celda, incluidas las fórmulas y sus valores resultantes, los formatos de celda y Los comentarios. Puede mover celdas en Excel arrastrándolas y soltándolas o usando los comandos Cortar y Pegar