

**UNIVERSIDAD DEL SUR**

**MATERIA:** COMUNICACIÓN ORAL

**DOCENTE:** Juan Carlos Damián Pérez

**TRABAJO:** ENSAYO

**TEMA:** COMUNICACIÓN.

**ALUMNO:** ANA CRISTINA ALVARO SANCHEZ.

Comunicación tema que se conocerá a continuación para poder conocer más de ello es necesario conocer que es y de que trata, aquí lo definiremos como un proceso por el cual se produce un intercambio para poder realizarlo se necesita de varios elementos y pasos para su proceso, existen tan solo dos tipos de comunicación: la comunicación verbal que consta de dos subcategorías: comunicación oral y comunicación escrita, la segunda es la comunicación no verbal que consta del lenguaje corporal, la proximidad, los signos no lingüísticos y sonidos sin palabras.

La comunicación debe cumplir ciertas funciones para lograr su objetivo, las básicas son las siguientes: informativa, persuasiva, formativa y entretenimiento.

## **LA COMUNICACION**

Como se sabe es un proceso por el cual se produce un intercambio de información entre un emisor y un receptor en el que se hace uso de un código común, que se establecen entre dos o más personas, el proceso está compuesto por varios elementos: un emisor quien transmite el mensaje, un receptor que recibe el mensaje( palabras, gestos, símbolos), el mensaje que es la información o el conjunto de datos que transmiten, el canal de comunicación, ruido, retroalimentación y contexto, para que la comunicación ocurra son necesarios algunos pasos básicos que caracterizan a este proceso:

- 1.-La intención: se requiere de uno o varios emisores que quieran enviar un mensaje.
- 2.-La codificación del mensaje: el emisor prepara el mensaje según el tipo de comunicación que vaya a emplear (verbal, no verbal, escrita o visual).
- 3.-La transmisión del mensaje: implica el uso de canales adecuados al código empleado al mensaje.
- 4.-La recepción del mensaje: para que el mensaje pueda ser recibido, el receptor debe conocer el código en el cual le fue enviada la información. Por ejemplo, si se

le envía una carta a una persona que no sabe leer, el proceso de comunicación no tendrá lugar.

5.-La interpretación del mensaje: aquí entra en juego el contexto del receptor

Así mismo la comunicación debe cumplir ciertas funciones todo dependerá el tipo de mensaje que quiera transmitir, son: informativa, persuasiva, formativa, de función entretenida.

Existen tan solo dos tipos de comunicación las cuales son: verbal y no verbal.

## **COMUNICACIÓN VERBAL**

Una forma de comunicación exclusiva de los seres humanos y por ello es la más importante, e divide en dos subcategorías:

### **Comunicación oral**

Se establece entre dos o más personas haciendo uso del idioma o código compartido a través de una transmisión física. También nos permite transmitir a la otra persona con la que hablamos información, ideas, sentimientos, emociones, creencias, opiniones, actitudes, etc. Para poder realizar la comunicación oral, nos valemos de la voz para producir los sonidos de la lengua, formar palabras y elaborar mensajes que contengan la información que queremos transmitir a nuestro interlocutor, para que tenga lugar debe haber dos personas involucradas que realicen, alternativamente el papel de emisor (que entrega la información) y receptor (el que recibe la información) la información que transmite se conoce como mensaje: es elaborado con un sistema de sonidos lingüísticos correspondientes a un código o idioma. La transmisión se realiza mediante un medio físico.

Unos ejemplos de la comunicación oral son: una charla, una conferencia, un discurso, una entrevista, una clase magistral, un debate situación de comunicación oral bastante comunes

### **Comunicación escrita**

Se establece a través de las palabras o de cualquier otro código escrito, el emisor y el receptor deben compartir el conocimiento del código en cuestión para que la comunicación sea efectiva, a esta clase de comunicación, el emisor escribe mientras que el receptor lee. Siempre, como canal, habrá un dispositivo físico que puede ser un papel o una pantalla de computadora o incluso una pared. La comunicación escrita más antigua fue a través de pictogramas: son signos o dibujos que representan conceptos o ideas. Este tiene varias características: no es simultánea, permanece en el tiempo, debe respetar ciertas reglas, las distancias no son un impedimento y los mensajes son planificados.

## COMUNICACIÓN NO VERBAL

Es un lenguaje complementario al de las palabras formado por los gestos, las posturas, las miradas que utilizamos conscientemente o inconscientemente para expresar estados de ánimo o sentimientos de manera habitual, este tipo de lenguaje tiene tres partes muy importantes la primera es el tono de voz, la velocidad al hablar etc. la segunda es la formada por los gestos, las manos, posturas y miradas, la tercera es la distancia personal que necesitamos para sentirnos seguros, dependerá de los interlocutores y las circunstancias en las que nos movamos. Estos signos varios según en el contexto en el que nos encontremos. Podemos encontrar tipos de actos no verbales:

Emblemas

Adaptadores

Ilustradores

Reguladores

También hacemos mención de algunos componentes más de la comunicación:

- **el orador:** persona que habla ante un público, y para ello, se sirve del recurso de la oratoria. Que también tiene ciertas características por cumplir como: la presencia, manera en el que un buen orador debe ir vestido ante un público exigente, la preparación acerca del tema, debe de dominar todo acerca de lo

que la va a expresar, tener conocimiento para el desarrollo de su tema, haber practicado los gestos, el tono de voz que usara todo para que pueda combinar sus contenidos, su ritmo y cualquier otro elemento que tenga que incluir, hacer que todo lo expuesto tenga credibilidad, tener una buena dicción haciendo buena pronunciación de las palabras, el vocabulario siempre debe adaptarse tanto a la temática tratada como al público, un buen ritmo, la argumentación también es muy importante ya que debe ser consiente de los fragmentos de su exposición, la gestualidad tanto del rostro como del cuerpo debe ser utilizada para enfatizar los mensajes verbales y el contacto visual y verbal que se debe establecer con los distintos miembros del auditorio.

- **El mensaje:** información que el emisor transmite el receptor.
- **La voz:** sonido que se produce cuando una persona expele el aire de los pulmones.

Concluyo que la comunicación es importante no solo para la socialización, si no que para realizar una de las distintas maneras de comunicarnos que con sus diferentes elementos hacen lo posible para la transmisión del mensaje que se desea enviar al receptor de dicho mensaje que como se ha mencionado debe de estar consciente del código que maneja el receptor para el buen entendimiento de lo que se quiso informar.