

	<b>EXAMEN SUBDIRECCION ACADEMICA</b>	<b>SAC- FOR-19-2</b>	
<b>Tipo:</b> Formato	<b>Disposición:</b> Interno	<b>Emisión</b>	<b>Revisión</b>
<b>Emitido:</b> Dirección Académica	<b>Aprobado:</b> Dirección General	05/08/2016	

**Nombre del alumno (a)** Luz Alejandra Pérez Hernández.

**Sello de autorización**

<b>Profesor</b>	<b>Ing. Jorge Enrique Albores Aguilar</b>	<b>Parcial</b>	<b>Segunda</b>	
<b>Carrera</b>	<b>LEN</b> <b>Semestre</b> 2 do <b>/cuatrimestre</b>	<b>Fecha</b>		
<b>Materia</b>	Computación II	<b>Grupo</b> escolarizado A		
	<b>Total de Preguntas:</b>			<b>Calificación :</b>

Instrucciones: Responda de manera correcta las siguientes cuestiones.

1.- ¿Qué es ajustar texto?

El Ajuste de texto es una propiedad de los objetos flotantes que indica cómo afectan estos a la capa de texto. En Word hay seis formas de Ajuste de texto: Cuadrado, Estrecho, Arriba y abajo, Transparente, Detrás del texto y Delante del texto.

2.- ¿Qué es combinar celdas?

Puede combinar dos o más celdas de una tabla que estén en la misma fila o columna en una sola celda.

3.- ¿Qué es la orientación?

La Orientación en Informática contribuye a la formación política y ciudadana del estudiante, en la medida que le permite complejizar el análisis y la reflexión sobre problemáticas ligadas al desarrollo y uso masivo de la informática y las TIC.

4.- ¿Qué es la zona de facturación?

Donde podrás incluir una relacion de los materiales que has utilizado o una lista de las reparaciones efectuadas.

5.- ¿Qué es la zona de gastos?

Para incluir los gastos generados por los servicios efectuados. Se trata de una plantilla muy sencilla, sin formulas ni macros pero muy útil en caso de no disponer todavía de una parte de trabajo bien definido.

Instrucciones: Realice los siguientes ejercicios (valor 20 buenas)

Debe enviar capturas de pantalla de donde realiza las formulas

-Debe pasar las tablas en Excel

- Coloque colores a cada fila para mayor presentación de las tablas

- Debe enviar las capturas de pantalla donde aparezcan las formulas

- Debe enviarlo en formato PDF

Actividad I



**EXAMEN  
SUBDIRECCION ACADEMICA**

**SAC- FOR-19-2**

<b>Tipo:</b> Formato	<b>Disposición:</b> Interno	<b>Emisión</b>	<b>Revisión</b>
<b>Emitido:</b> Dirección Académica	<b>Aprobado:</b> Dirección General	05/08/2016	

Sumar números				
Datos 1	1400	1000	1300	1700
Datos 2	2500	1500	1400	2800
Datos 3	1800	4000	1800	1750

**Actividad 2**

Restas columnas			
Datos 1	2000	1700	1900
Datos 2	900	1400	1400

**Actividad 3**

Multiplicar y dividir				
Datos 1	150	10	9	7
Datos 2	450	15	5	12
Datos 3	150	12	10	15



# EXAMEN SUBDIRECCION ACADEMICA

SAC- FOR-19-2

Tipo: Formato

Disposición: Interno

Emisión

Revisión

Emitido: Dirección Académica

Aprobado: Dirección General

05/08/2016

Libro1 - Excel (Error de activación de productos)

ARCHIVO INICIO INSERTAR DISEÑO DE PÁGINA FÓRMULAS DATOS REVISAR VISTA

Portapapeles Fuente Alineación Número Estilos Celdas Modificar

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P
1	Actividad 1															
2	Sumar números					TOTAL										
3	Datos 1	1400	1000	1300	1700	=SUMA(B3:E3)										
4	Datos 2	2500	1500	1400	2800											
5	Datos 3	1800	4000	1800	1750											
6																
7																
8																
9																
10																
11																
12																
13																
14																
15																
16																
17																
18																
19																
20																
21																
22																
23																
24																

Hoja1

INTRODUCIR 100%

Libro1 - Excel (Error de activación de productos)

ARCHIVO INICIO INSERTAR DISEÑO DE PÁGINA FÓRMULAS DATOS REVISAR VISTA

Portapapeles Fuente Alineación Número Estilos Celdas Modificar

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P
1	Actividad 1															
2	Sumar números					TOTAL										
3	Datos 1	1400	1000	1300	1700	5400										
4	Datos 2	2500	1500	1400	2800	8200										
5	Datos 3	1800	4000	1800	1750	9350										
6																
7																
8																
9																
10																
11																
12																
13																
14																
15																
16																
17																
18																
19																
20																
21																
22																
23																
24																

Hoja1

LISTO 100%





# EXAMEN SUBDIRECCION ACADEMICA

SAC- FOR-19-2

Tipo: Formato

Disposición: Interno

Emisión

Revisión

Emitido: Dirección Académica

Aprobado: Dirección General

05/08/2016

Excel interface showing a spreadsheet with two activities. The ribbon includes ARCHIVO, INICIO, INSERTAR, DISEÑO DE PÁGINA, FÓRMULAS, DATOS, REVISAR, and VISTA. The spreadsheet data is as follows:

Actividad 1						
2	Sumar números				TOTAL	
3	Datos 1	1400	1000	1300	1700	5400
4	Datos 2	2500	1500	1400	2800	8200
5	Datos 3	1800	4000	1800	1750	9350
Actividad 2						
Restas columnas						
10	Datos 1	2000	1700	1900		
11	Datos 2	900	1400	1400		
12	TOTAL	=B10-B11				

Excel interface showing the same spreadsheet with the formula bar visible. The ribbon is the same as in the previous image. The spreadsheet data is as follows:

Actividad 1						
2	Sumar números				TOTAL	
3	Datos 1	1400	1000	1300	1700	5400
4	Datos 2	2500	1500	1400	2800	8200
5	Datos 3	1800	4000	1800	1750	9350
Actividad 2						
Restas columnas						
10	Datos 1	2000	1700	1900		
11	Datos 2	900	1400	1400		
12	TOTAL	1100	300	500		



# EXAMEN SUBDIRECCION ACADEMICA

SAC- FOR-19-2

Tipo: Formato

Disposición: Interno

Emisión

Revisión

Emitido: Dirección Académica

Aprobado: Dirección General

05/08/2016

Libro1 - Excel (Error de activación de productos)

ARCHIVO INICIO INSERTAR DISEÑO DE PÁGINA FÓRMULAS DATOS REVISAR VISTA

Calibri 11 Fuente Alineación Número Formato condicional Dar formato como tabla Estilos de celda Insertar Eliminar Formato Celdas Autosuma Rellenar Borrar Ordenar y filtrar Buscar y seleccionar

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P
1	Actividad 1														
2	Sumar números				TOTAL										
3	Datos 1	1400	1000	1300	1700	5400									
4	Datos 2	2500	1500	1400	2800	8200									
5	Datos 3	1800	4000	1800	1750	9350									
6															
7															
8	Actividad 2														
9	Restas columnas														
10	Datos 1	2000	1700	1900											
11	Datos 2	900	1400	1400											
12	TOTAL	1100	300	500											
13															
14															
15															
16															
17															
18															
19															
20															
21															
22															
23															

Hoja1

LISTO 100%

Libro1 - Excel (Error de activación de productos)

ARCHIVO INICIO INSERTAR DISEÑO DE PÁGINA FÓRMULAS DATOS REVISAR VISTA

Calibri 11 Fuente Alineación Número Formato condicional Dar formato como tabla Estilos de celda Insertar Eliminar Formato Celdas Autosuma Rellenar Borrar Ordenar y filtrar Buscar y seleccionar

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P
1	Actividad 1														
2	Sumar números				TOTAL										
3	Datos 1	1400	1000	1300	1700	5400									
4	Datos 2	2500	1500	1400	2800	8200									
5	Datos 3	1800	4000	1800	1750	9350									
6															
7															
8	Actividad 2														
9	Restas columnas														
10	Datos 1	2000	1700	1900											
11	Datos 2	900	1400	1400											
12	TOTAL	1100	300	500											
13															
14															
15	Actividad 3														
16	Multiplicar y dividir														
17	Datos 1	150	10	9	7										
18	Datos 2	450	15	5	12										
19	Datos 3	150	12	10	15										
20	TOTAL	=B17*B18/B19													
21															
22															
23															

Hoja1

SEÑALAR 100%



**EXAMEN  
SUBDIRECCION ACADEMICA**

**SAC- FOR-19-2**

**Tipo:** Formato

**Disposición:** Interno

**Emisión**

**Revisión**

**Emitido:** Dirección Académica

**Aprobado:** Dirección General

05/08/2016

Libro1 - Excel (Error de activación de productos)

ARCHIVO INICIO INSERTAR DISEÑO DE PÁGINA FÓRMULAS DATOS REVISAR VISTA

Calibri 11 Fuente Ajustar texto General

Formato condicional Dar formato como tabla Estilos de celda Insertar Eliminar Formato Celdas Autosuma Rellenar Ordenar y filtrar Buscar y seleccionar

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P
1	Actividad 1															
2	Sumar números					TOTAL										
3	Datos 1	1400	1000	1300	1700	5400										
4	Datos 2	2500	1500	1400	2800	8200										
5	Datos 3	1800	4000	1800	1750	9350										
6																
7																
8	Actividad 2															
9	Restas columnas															
10	Datos 1	2000	1700	1900												
11	Datos 2	900	1400	1400												
12	TOTAL	1100	300	500												
13																
14																
15	Actividad 3															
16	Multiplicar y dividir															
17	Datos 1	150	10	9	7											
18	Datos 2	450	15	5	12											
19	Datos 3	150	12	10	15											
20	TOTAL	450	12.5	4.5	5.6											
21																
22																
23																
24																

Hoja1

LISTO 100%