	EXAMEN SUBDIRECCION ACADEMICA	SAC- FOR-19-2	
Tipo: Formato	Disposición: Interno	Emisión	Revisión
Emitido: Dirección Académica	Aprobado: Dirección General	05/08/2016	

Nombre del alumno (a)
Mariana guillen aguilar

Sello de autorización

Profesor	Ing. Jorge Enrique Albores Aguilar	Parcial	Segunda	
Carrera	LEN Semestre 2 do /cuatrimestre	Fecha 18-02-21		
Materia	Computación II	Grupo escolarizado A		
	Total de Preguntas:			

Instrucciones: Responda de manera correcta las siguientes cuestiones.

1.- ¿Qué es ajustar texto? El Ajuste de texto es una propiedad de los objetos flotantes que indica cómo afectan estos a la capa de texto.

2.- ¿Qué es combinar celdas? **La combinación de celdas en Excel convierte el conjunto de celdas adyacentes seleccionadas en una celda grande, que se muestra en varias filas o columnas. Es una buena herramienta para recopilar información y mejorar la apariencia de su hoja de cálculo**


3.- ¿Qué es la orientación? **La palabra orientación se relaciona con saber el camino hacia dónde uno se debe dirigir. La orientación académica y profesional ayuda a las personas a encontrar el camino hacia sus futuros estudios y su futura profesión. Los orientados u orientadas pueden ser jóvenes que estén decidiendo sobre su futuro pero también personas de media edad o mayores que deseen reorientarse.**

4.- ¿Qué es la zona de facturación? **es el último proceso que ejecuta el pasajero antes de emprender su vuelo. ... Finalmente, el pasajero obtiene su tarjeta de embarque que le permitirá entrar en la zona de embarque, y conjuntamente se le entrega el resguardo de seguimiento del equipaje facturado**

5.- ¿Qué es la zona de gastos?

es una partida que implica una reducción del patrimonio de la sociedad. Un gasto es un egreso o en términos coloquiales una salida de dinero que una empresa o persona paga por la compra de un producto, un bien o un servicio

Instrucciones: Realice los siguientes ejercicios (valor 20 buenas)

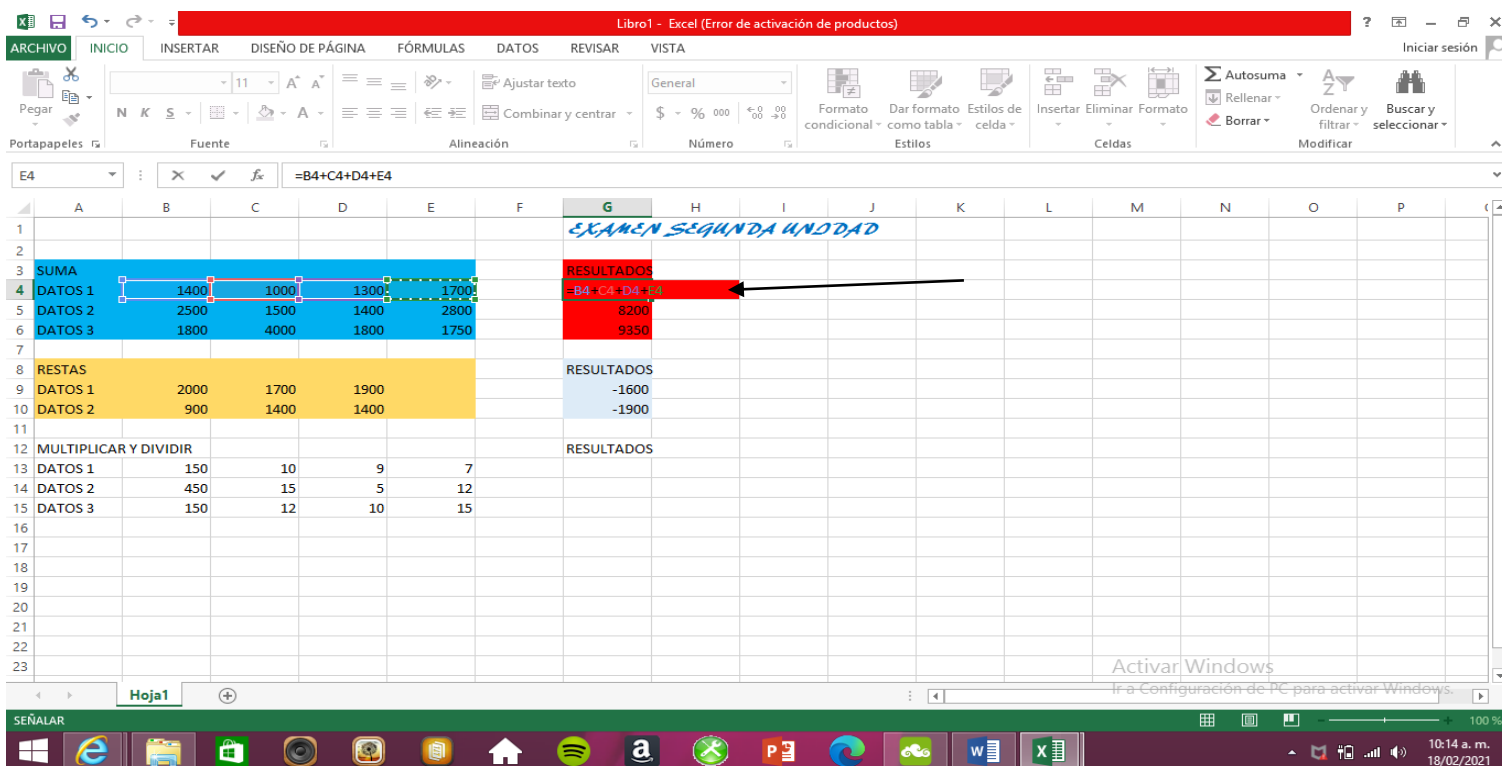
	EXAMEN SUBDIRECCION ACADEMICA	SAC- FOR-19-2	
Tipo: Formato	Disposición: Interno	Emisión	Revisión
Emitido: Dirección Académica	Aprobado: Dirección General	05/08/2016	

Debe enviar capturas de pantalla de donde realiza las formulas

- Debe pasar las tablas en Excel
- Coloque colores a cada fila para mayor presentación de las tablas
- Debe enviar las capturas de pantalla donde aparezcan las formulas
- Debe enviárselo en formato PDF

Actividad 1

Sumar números				
Datos 1	1400	1000	1300	1700
Datos 2	2500	1500	1400	2800
Datos 3	1800	4000	1800	1750




The screenshot shows an Excel spreadsheet with the following content:

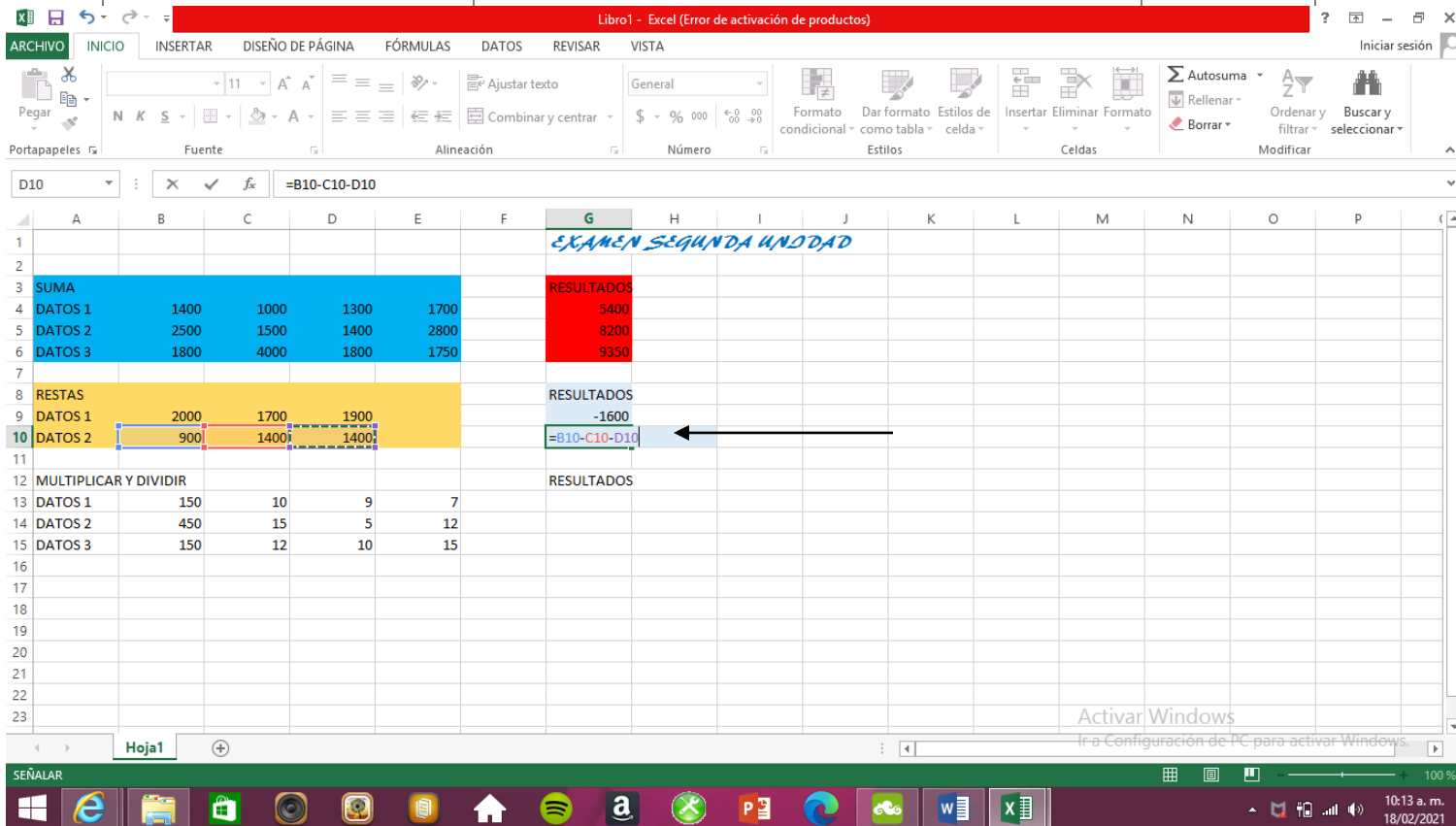
EXAMEN SEGUNDA UNIDAD				
SUMA				
DATOS 1	1400	1000	1300	1700
DATOS 2	2500	1500	1400	2800
DATOS 3	1800	4000	1800	1750
RESTAS				
DATOS 1	2000	1700	1900	
DATOS 2	900	1400	1400	
MULTIPLICAR Y DIVIDIR				
DATOS 1	150	10	9	7
DATOS 2	450	15	5	12
DATOS 3	150	12	10	15

The formula bar shows the formula: $=B4+C4+D4+E4$. The spreadsheet also shows 'RESULTADOS' for each section.

Actividad 2

Restas columnas			
Datos 1	2000	1700	1900
Datos 2	900	1400	1400

	EXAMEN SUBDIRECCION ACADEMICA	SAC- FOR-19-2	
Tipo: Formato	Disposición: Interno	Emisión	Revisión
Emitido: Dirección Académica	Aprobado: Dirección General	05/08/2016	



The screenshot shows an Excel spreadsheet with the following data:

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P
1																
2							<i>EXAMEN SEGUNDA UNIDAD</i>									
3	SUMA						RESULTADOS									
4	DATOS 1	1400	1000	1300	1700		5400									
5	DATOS 2	2500	1500	1400	2800		8200									
6	DATOS 3	1800	4000	1800	1750		9350									
7																
8	RESTAS						RESULTADOS									
9	DATOS 1	2000	1700	1900			-1600									
10	DATOS 2	900	1400	1400			=B10-C10-D10									
11																
12	MULTIPLICAR Y DIVIDIR						RESULTADOS									
13	DATOS 1	150	10	9	7											
14	DATOS 2	450	15	5	12											
15	DATOS 3	150	12	10	15											

Actividad 3

Multiplicar y dividir				
Datos 1	150	10	9	7
Datos 2	450	15	5	12
Datos 3	150	12	10	15



EXAMEN SUBDIRECCION ACADEMICA

SAC- FOR-19-2

Tipo: Formato

Disposición: Interno

Emisión

Revisión

Emitido: Dirección Académica

Aprobado: Dirección General

05/08/2016

Libro1 - Excel (Error de activación de productos)

ARCHIVO INICIO INSERTAR DISEÑO DE PÁGINA FÓRMULAS DATOS REVISAR VISTA

Portapapeles Pegar Fuente Alineación Número Estilos Celdas

Activar Windows

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P
1																
2																
3																
4	SUMA						RESULTADOS									
5	DATOS 1	1400	1000	1300	1700		5400									
6	DATOS 2	2500	1500	1400	2800		8200									
7	DATOS 3	1800	4000	1800	1750		9350									
8	RESTAS						RESULTADOS									
9	DATOS 1	2000	1700	1900			-1600									
10	DATOS 2	900	1400	1400			-1900									
11	MULTIPLICAR Y DIVIDIR						RESULTADOS									
12	DATOS 1	150	10	9	7		1928.57143									
13	DATOS 2	450	15	5	12		=B14*C14*D14/E14									
14	DATOS 3	150	12	10	15											
15																
16																
17																
18																
19																
20																
21																
22																
23																

RESULTADOS

Libro1 - Excel (Error de activación de productos)

ARCHIVO INICIO INSERTAR DISEÑO DE PÁGINA FÓRMULAS DATOS REVISAR VISTA

Portapapeles Pegar Fuente Alineación Número Estilos Celdas

Activar Windows

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P
1																
2																
3	SUMA						RESULTADOS									
4	DATOS 1	1400	1000	1300	1700		5400									
5	DATOS 2	2500	1500	1400	2800		8200									
6	DATOS 3	1800	4000	1800	1750		9350									
7																
8	RESTAS						RESULTADOS									
9	DATOS 1	2000	1700	1900			-1600									
10	DATOS 2	900	1400	1400			-1900									
11																
12	MULTIPLICAR Y DIVIDIR						RESULTADOS									
13	DATOS 1	150	10	9	7		1928.57143									
14	DATOS 2	450	15	5	12		2812.5									
15	DATOS 3	150	12	10	15		1200									
16																
17																
18																
19																
20																
21																
22																
23																

MARIANA GUILLEN AGUILAR