



**Nombre de alumno: Pablo Einer
Sántiz Ruíz**

**Nombre del profesor: Lic. Luis Miguel
Sánchez Hernández**

**Nombre del trabajo: Acciones
estratégicas para establecer la
imagen personal**

Materia: Proyección profesional

Grado: 8°

**Grupo: Medicina veterinaria y
zootecnia**

ACCIONES ESTRATÉGICAS PARA ESTABLECER LA IMAGEN PERSONAL

COMUNICACIÓN NO VERBAL

• ADEMANES

"Palabra en movimiento". Corresponden a la magnitud y acción de la palabra oral de manera natural administrados con la justa medida.

• GESTOS

Comunican sin hablar. Se debe cuidar de usarlos sin control. La sonrisa limpia y transparente inspira confianza.

• CONTACTO VISUAL

Equivalen a tener un sólido puente de comunicación entre dos lugares. No usarlo causa desconfianza o inseguridad.

• CONDUCTA TÁCTIL

Permisibilidad de tocar y ser tocado dentro de las reglas de etiqueta cultural propias. No exceder los límites.

IMAGEN CORPORAL

• ASPECTOS QUE CUIDAR

- Cabeza y cuello
- Contacto visual
- Postura o cinestesia
- Ademanes y movimientos
- Piernas y pies
- Boca
- Voz
- Cabello
- Ropa, adornos y joyería
- Distancia física
- Olfatos y aromas
- Sentido de tacto y piel

• LENGUAJE CORPORAL

Está relacionado con la tradición, geografía, cultura, herencia de los pueblos, género, particularidades de nacimiento, evolución, religión y características anatómicas.

DISCURSO

Lugar donde se construye el hablante y se ejercita lengua para significar el mapa enunciativo de las relaciones humanas.

• ¿CÓMO ESCRIBIRLO?

Debe poseer:

- Introducción
- Desarrollo
- Clímax
- Conclusión

Puede ser:

- Inductivo
- Deductivo
- Espacial
- Temporal
- Problema-solución
- Causa-efecto

• RECURSOS TÁCTICOS

- Saludo
- Registro temático
- Registro circunstancial
- Registro de audiencia
- Registro anecdótico
- Registro textual
- Registro estadístico
- Registro especializado
- Registro metafórico
- Registro de caso
- Registro humorístico

COMPETENCIAS PERSONALES

• ADAPTABILIDAD

Afronta los cambios.

• COMUNICACIÓN

Construye relaciones eficaces y honestas.

• APRENDIZAJE

Nunca se sabe lo suficiente

• GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN

Haz más con menos.

• MOTIVACIÓN

Cada día es un regalo

• COLABORACIÓN

Crea un espíritu de equipo

• LEALTAD

El bien común es primero.

• INTELIGENCIA SOCIAL

Las emociones también cuentan

• RESPONSABILIDAD

Tus éxitos y fracasos son tuyos.

• CREATIVIDAD

Abre la mente, imagina y sueña.

COMPETENCIAS PROFESIONALES

• COMPETENCIA TEÓRICA

Información y conocimiento adquirido mediante la literatura o actualizaciones.

• COMPETENCIA TÉCNICA

Aplicación práctica de la competencia teórica, es decir, es el saber hacer.

• COMPETENCIA ÉTICA

Conocer la normatividad del quehacer profesional.

• COMPETENCIA HUMANISTA

Conocimiento basado en el principio del humanismo. Tratar con dignidad a los demás.

ORALIDAD

"Tener una buena imagen verbal es requisito indispensable para triunfar en el juego de la vida".

¿ANSIEDAD?

Antídotos:

- Respiración profunda
- Sonrisa

REQUISITOS DE TODO MENSAJE

- **Sencillez:** Lenguaje que el público requiere.
- **Conocimiento:** Referirse a lo que saben, sienten o piensan.
- **Brevedad:** Lo menos, es más.
- **Orden:** Brinda facilidad para seguir las ideas.
- **Convicción:** Creer en lo que se está diciendo.

EXPRESIÓN ESCRITA

CONSEJOS:

- Ordenar pensamientos e ideas
- Conocer el buen manejo del lenguaje.
- No usar frases largas.
- Humanizar los textos.
- No divagar.
- Hacer textos claros y amenos.
- No abusar de jergas y tecnicismos.

VENTAJAS:

- Queda registro.
- Reflexión antes de escribir
- Puede consultarse cada que se necesite.
- Adecuada para mensajes largos.
- Apropia para comunicaciones formales.

REFERENCIA BIBLIOGRÁFICA

Antología UDS. Proyección profesional. Acciones estratégicas para establecer la imagen personal.
N° 2. Pp. 40-73. 2021.