



UNIVERSIDAD DEL
SURESTE



COMPUTACION II

MAPA CONCEPTUAL



CATEDRATICO: ING. EMMANUEL FABIO

SANTIAGO AGUILAR

ALUMNO: CEFERINO SANTIZ LOPEZ

CUATRIMESTRE II

15 DE ABRIL DE 2021

SAN CRISTOBAL DE LAS CASAS, CHIAPAS

HOJA DE CALCULO

CARACTERISTICAS

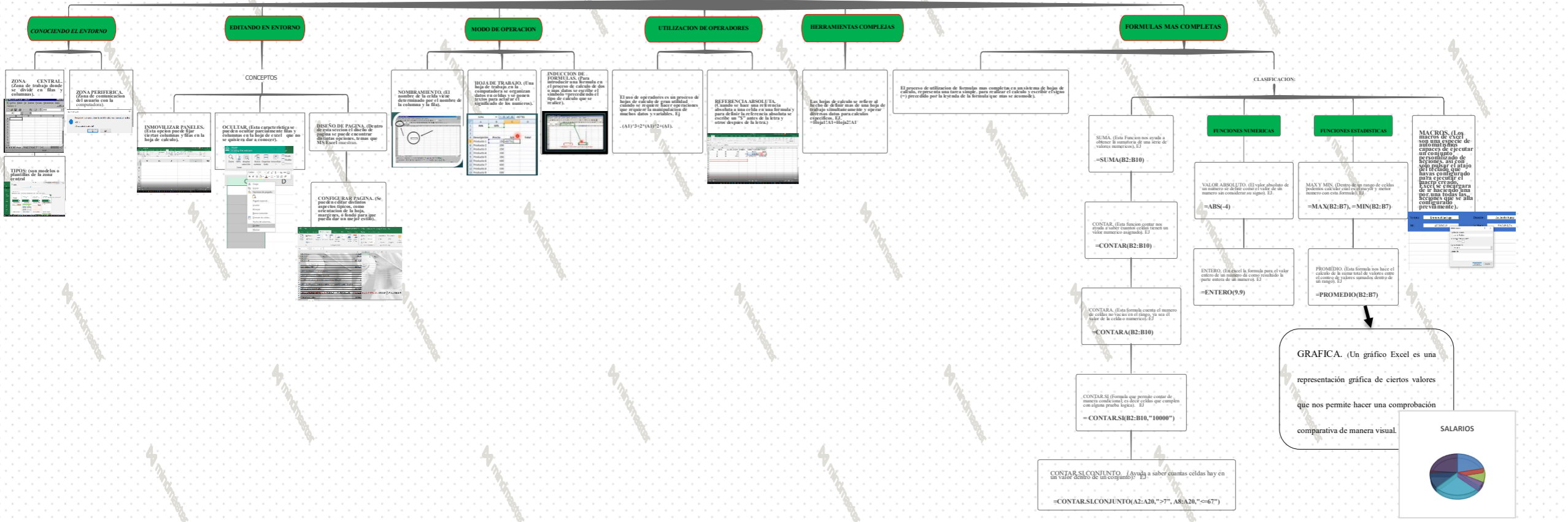
FACILITAN LAS TAREAS DE:

HACER CALCULOS, CREAR GRAFICOS, ALMACENAR INFORMACIONES PERSONALES.

UNA HOJA DE CALCULO ES UN MEDIO QUE FACILITA LA ORGANIZACION DE CATEGORIAS, OPERACIONES Y DATOS.

DEFINICION

PARTES QUE LO CONFORMA



ZONA CENTRAL. (Zona de trabajo donde se divide en filas y columnas).

ZONA PERIFERICA. (Zona de comunicación del usuario con la computadora).

TIPOS: (con modelos o plantillas de la zona central)

CONCEPTOS

IMMOVILIZAR PANELES. (Esta opción puede fijar ciertas columnas y filas en la hoja de cálculo).

OCULTAR. (Esta característica se puede utilizar para ocultar ciertas columnas y filas en la hoja de cálculo).

DISEÑO DE PAGINA. (Dentro de esta sección el diseño de página se puede configurar algunas opciones, lo más que MS Excel función).

CONFIGURAR PAGINA. (Se puede configurar algunas opciones de la hoja, margen, o fondo para que pueda dar un mejor estilo).

NOMBRAMIENTO. (El nombre de la celda se determina por el nombre de la columna y la fila).

HOJA DE TRABAJO. (Una hoja de trabajo en la computadora se organiza dentro de celdas y se genera (trabaja para calcular el resultado de los números).

INDICACION DE FORMULAS. (Para introducir una fórmula en el proceso de cálculo de datos o más datos se escribe el símbolo precedido por el signo de cálculo que se utilizará).

El uso de operadores es un proceso de hojas de cálculo de gran utilidad cuando se requiere hacer operaciones que requiera la manipulación de muchos datos y variables. Ej

$(A1)*3+2*(A1)^2+(A1)$

REFERENCIA ABSOLUTA. (Cuando se hace una referencia absoluta a una celda en una fórmula y parte de ella se encuentra absoluta se escribe un \$ antes de la letra y otro después de la letra).

Las hojas de cálculo se refieren al hecho de dar más de una hoja de trabajo simultáneamente y operar diversos datos para cálculos complejos. Ej

$=Hoja1!A1+Hoja2!A1$

El proceso de utilización de fórmulas más complejas en un sistema de hojas de cálculo, requiere una tarea simple, para realizar el cálculo y escribir el signo (\$) precedido por la leyenda de la fórmula que más se asoció.

SUMA. (Esta función nos ayuda a obtener la sumatoria de una serie de valores numéricos). Ej

$=SUMA(B2:B10)$

VALOR ABSOLUTO. (El valor absoluto de un número se define como el valor de un número sin considerar su signo). Ej

$=ABS(-4)$

CONTAR. (Esta función contar nos ayuda a saber cuántas celdas tienen un valor numérico asignado). Ej

$=CONTAR(B2:B10)$

CONTARA. (Esta fórmula cuenta el número de celdas no vacías en el rango, ya sea el libro de la celda o numeración). Ej

$=CONTARA(B2:B10)$

CONTAR.SI. (Fórmula que permite contar de número condicional en libro celdas que cumplen con alguna prueba lógica). Ej

$=CONTAR.SI(B2:B10,"10000")$

CONTAR.SI.CONJUNTO. (Ayuda a saber cuántas celdas hay en un valor dentro de un conjunto). Ej

$=CONTAR.SI.CONJUNTO(A2:A20,">7",A8:A20,"<=67")$

FUNCTIONES NUMERICAS

FUNCTIONES ESTADISTICAS

MACROS. (Los macros de Excel son una especie de algoritmos capaces de ejecutar un conjunto de acciones, así como solo poder el trabajo del teclado que hacen en el trabajo para ejecutar el Excel y la computadora de ir haciendo una por una todas las acciones que se alla configurado previamente).

GRAFICA. (Un gráfico Excel es una representación gráfica de ciertos valores que nos permite hacer una comprobación comparativa de manera visual.

