



Nombre de alumnos:

ALEXIS DE JESUS SANCHEZ LOPEZ

Nombre del profesor:

LUIS MIGUEL SANCHEZ HERNANDEZ

Nombre del trabajo:

ESTEREOTIPOS PROFESIONALES

Materia:

PROYECCION PROFECIONAL

Grado:

8.º CUATRIMESTRE

Grupo: A

Ocosingo, Chiapas a 28 de marzo del 2020.

4.1 Trabajo práctico, administrativo, asesoría, consultoría, coaching



4.2 Protocolos profesionales

reglas ceremoniales que rigen una actividad, establecidas por un decreto o por la costumbre

Son las formas, tiempos, lugares y rituales que se da por sentado que todos los participantes observarán.

factores a considerar: El equilibrio emocional, La imagen física, El manejo del estrés

El saludo profesional — reglas de oro — El anfitrión siempre salud primero. La persona a honrar se menciona primero. No hay diferencias de género, edad o rango

Cuando ponerse de pie — no hay diferencias de género — debe seguir las mismas normas los hombres siempre de pie ante las damas

El saludo de mano — protocolario cuando se inicia una nueva relación social o profesional. — normas del saludo —
 firme, completo, hasta el pliegue que forma la unión del pulgar y el índice.
 corregir cuando se da incompleto.
 no hay diferencia de género.
 jamás niegue dar la mano.
 Dé la mano con ánimo
 Póngase de pie.
 Mire a la otra persona directamente a los ojos y sonría.
 Al saludar, inclínese hacia delante un poco.

cuando no saludar — Cuando interrumpe. Cuando ya esta en marcha la actividad. En recintos como templos o bibliotecas

El tuteo — varía dependiendo del país y es también relativo a la cultura institucional — consideraciones —
-las personas que acabemos de conocer deberá nombrarse con el pronombre "usted"
-Algunas empresas promueven el tuteo
-jamás tutee por teléfono.

El beso en los negocios — no siempre es positiva cuando se reproducen estas conductas en contextos institucionales — contemplar lo siguiente —
-Un hombre nunca debe besar a una mujer profesional, a menos que sea ella quien inicie.
-Nunca se debe besar a alguien recién conocido.
-En la oficina no es necesario dar el beso, ni saludar de mano permanentemente.
-deberá darse cuando la relación haya llegado a esa calidad

4.3 Diseño de tarjeta de presentación

identidad gráfica más personalizados

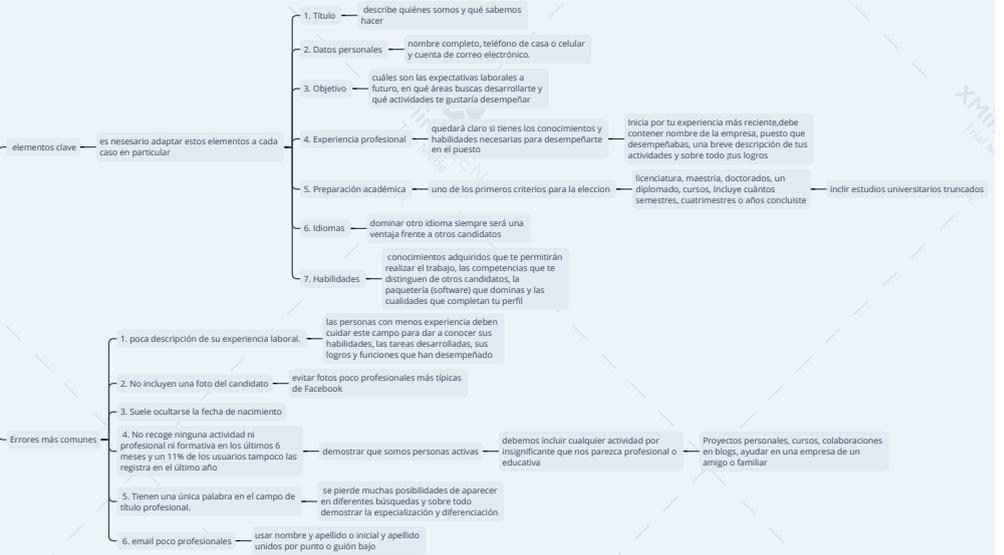
clave de contacto que permite establecer relaciones entre organizaciones y públicos

considerar

- Debe estar actualizada y en perfectas condiciones.
- El diseño sencillo.
- sólo la información necesaria.
- De tamaño estándar.
- No utilizar Sr. o Sra. antes del nombre.
- Los altos niveles deberán imprimir en relieve.
- Siempre llévela consigo.
- No la reparta indiscriminadamente.
- se entrega después de la presentación, después de tomar asiento y antes de tratar el negocio.

4.4 Diseño de currículum vitae

describe la experiencia laboral, preparación académica, conocimientos y habilidades que califican a una persona para realizar determinado trabajo



4.5 La entrevista de trabajo

