



Nombre de alumnos: Liz Adriana Silva Montes.

Nombre del profesor: Lic. Julio Cesar Medina.

Nombre del trabajo: estereotipos profesionales.

Materia: proyección profesional.

Grado: 8to cuatrimestre.

PASIÓN POR EDUCAR

Grupo: semiescolarizado.

Estereotipos profesionales.

El trabajo práctico, administrativo, asesoría, consultoría, coaching forman parte de los estereotipos profesionales y cada uno de ellos tiene sus características, ventajas y desventajas, su aporte en el conocimiento individual de quien lo aplica y su beneficio en la sociedad. La mayoría de veces tenemos conceptos que damos por hecho, por ejemplo, en el caso del trabajo práctico podría entenderse como el tipo de trabajo que requiere aplicar las destrezas físicas, el empleo y el uso de las manos como lo haría un carpintero o un albañil, quien aprendió el oficio a través del empirismo, a través de la experiencia. El empirismo es la doctrina en la teoría del conocimiento, que considera la experiencia sensorial como única fuente de los conocimientos y afirma que todo el saber se fundamenta en la experiencia y mediante la misma (diccionario filosófico. Manual de Materialismo filosófico). Pero, sin embargo, el trabajo práctico no solo se limita a ese aspecto, sino que hasta puede ser una herramienta para una investigación. Un trabajo administrativo rápidamente nos da una idea del manejo de cuestiones empresariales, pero va más allá de eso no solo en las empresas se requiere el trabajo administrativo y maneja más cuestiones que el orden y la organización.

El trabajo práctico es una herramienta muy útil que se puede utilizar para evaluar el conocimiento, une el conocimiento de la teoría y la práctica, no se limita al conocimiento obtenido a través de la experiencia, sino que busca desarrollar el conocimiento por medio de investigaciones para brindar aportes a la ciencia. El trabajo práctico tiene como propósito general ayudar al estudiante a obtener una comprensión de los conocimientos adquiridos aplicándolos a necesidades determinadas. Es decir, favorece a que se internalicen conceptos teóricos mediante la aplicación práctica, (UNIDAD 4.

ESTEREOTIPOS PROFESIONALES 4.1 Trabajo práctico, administrativo, asesoría, consultoría, coaching. Universidad del sureste. Proyección profesional).

El trabajo administrativo es realizado por una persona que cuenta con estudios superiores y profesionales que esta a cargo de administrar una empresa u otra entidad corporativa que puede ser una oficina, escuela o tienda, la administración consiste en: ordenar, organizar y disponer distintos asuntos que se encuentran bajo su responsabilidad. Ejemplos de trabajos administrativos son los que realizan los médicos, abogados, contadores, maestros y banqueros. Como regla general, los trabajos administrativos los realizan los profesionales con educación superior y que cuentan con una especialización, como lo es la medicina, el derecho, la educación o las ventas (UNIDAD 4. ESTEREOTIPOS PROFESIONALES 4.1 Trabajo práctico, administrativo, asesoría, consultoría, coaching. Universidad del sureste. Proyección profesional).

Un asesor es una persona que brinda apoyo con su amplio conocimiento a otra persona en un tema que busque orientación, hay muchos tipos de asesores, por ejemplo, los asesores nutricionales que ayudan a las demás personas a alimentarse correctamente con fines de mejorar su salud o bajar de peso, otro ejemplo son los asesores jurídicos que son guías en todos los procesos de tramites legales. La asesoría son aquellas circunstancias en la que una persona busca apoyo en otra para aclarar cómo realizar cierta actividad. Los asesores deberán ser sujetos calificados y que tengan un conocimiento completo en el área en que ayudan a otros individuos (UNIDAD 4. ESTEREOTIPOS PROFESIONALES 4.1 Trabajo práctico, administrativo, asesoría, consultoría, coaching. Universidad del sureste. Proyección profesional).

La consultoría es un servicio profesional que brindan empresas o personas de forma individual a otras personas, grupos u organizaciones. La consultoría tiene cuatro fases, la primera incluye: los primeros contactos con el cliente, y así sucesivamente mientras se planean objetivos y propósitos a lograr y por último la terminación que evalúa los resultados obtenidos.

El coaching es un proceso de aprendizaje que busca ayudar a las personas a maximizar sus capacidades para obtener una versión mejorada de si mismos. . El coaching promueve no sólo la reflexión, sino la acción con la mirada puesta en el futuro y el seguimiento al plan de acción decidido con el cliente, distinguiéndolo claramente de un proceso de reflexión psicológica o un curso de formación de conceptos teóricos. ¿Para qué? Para hacer real lo antes posible: el potencial del cliente (UNIDAD 4. ESTEREOTIPOS PROFESIONALES 4.1 Trabajo práctico, administrativo, asesoría, consultoría, coaching. Universidad del sureste. Proyección profesional).

Estereotipos Profesionales.

Trabajo practico.

Es un instrumento de evaluación que permite aunar teoría y práctica, no solo mediante la aplicación de saberes aprehehdidos a la resolución de distintas situaciones prácticas- en muchos casos relacionados a la realidad actual- sino también al desarrollo de conocimiento que intentan acercar los trabajos prácticos a una tarea de investigación seria, reproduciendo el proceso de descubrimiento afín a la ciencia.

Trabajo administrativo.

Los trabajos administrativos son sinónimo de puestos corporativos y gerenciales y honorarios competitivos. Como regla general, los trabajos administrativos los realizan los profesionales con educación superior y que cuentan con una especialización, como lo es la medicina, el derecho, la educación o las ventas. Su tarea consiste en ordenar, organizar y disponer distintos asuntos que se encuentran bajo su responsabilidad. Los trabajos administrativos se realizan en oficinas, escuelas o tiendas. Ejemplos de dichos empleados son los médicos, abogados, contadores, maestros y banqueros.

Asesoría.

La asesoría son aquellas circunstancias en la que una persona busca apoyo en otra para aclarar cómo realizar cierta actividad. Los asesores deberán ser sujetos calificados y que tengan un conocimiento completo en el área en que ayudan a otros individuos.

Consultoría.

La consultoría es un servicio profesional prestado por empresas, o por profesionales en forma individual (conocidas como consultoras o consultores respectivamente) con experiencia o conocimiento específico en un área, asesorando personas, asesorando a otras empresas, a grupos de empresas, a países o a organizaciones en general.

Coaching.

El coaching es un proceso de acompañamiento en el que se establece una relación de ayuda que presupone que el coachee (persona que recibe el coaching) tiene todas las respuestas en su interior. Es, en esencia, un proceso de aprendizaje que permite a los clientes maximizar sus capacidades y competencias para obtener la mejor versión de sí mismos.