



**Nombre de alumnos: María Esther
Gómez alegría**

**Nombre del profesor: Evelio calles
Pérez**

Nombre del trabajo: investigación

**Materia: procesamiento de la
información con la hoja de calculo**

Grado: único

Grupo: psicología

Pichucalco, Chiapas a 8 de abril de 2021.

¿Qué es una macro de Excel?

Excel que realiza reiteradamente, puede grabar una macro para automatizarlas. Una macro es una acción o un conjunto de acciones que se puede ejecutar todas las veces que desee. Cuando se crea una macro, se graban los clics del mouse y las pulsaciones de las teclas. Vamos a explicarte qué son los macros de Excel, unos automatismos que puedes configurar para repetir tareas complejas todas las veces que quieras sin tener que repetir las una y otra vez. Se trata de un añadido que te puede ahorrar bastante tiempo en el caso de que trabajes a menudo con Excel y tengas que realizar las mismas tareas o procesos de forma recurrente.

Te vamos a explicar qué son exactamente y cómo funcionan, y luego te explicaremos paso a paso cómo puedes crearlos para que puedas hacer tus propias personalizaciones según tus novedades. Qué son y cómo funcionan los Macros de Excel

Los Macros de Excel son una especie de automatismos capaces de ejecutar un conjunto personalizado de acciones. Así, con sólo pulsar el atajo de teclado que hayas configurado para ejecutar el macro creado, Excel se encargará de ir haciendo una por una todas las acciones que hayas configurado previamente. El objetivo de los macros es el de facilitarte las tareas de Excel que realizas de forma reiterada. Imagínate que por tu trabajo o las tareas que sueles realizar con el programa, cada dos por tres tienes que estar haciendo de forma mecánica un conjunto de acciones que te lleva bastantes clicks y vueltas a la aplicación.

Con los macros, puedes crear un automatismo que realice en orden todas esas acciones que siempre sueles hacer una detrás de otra. Una vez configurado este macro, podrás ejecutarlo todas las veces que quieras en todo momento.

Cuando creas un macro, Excel grabará todos los clics del ratón o las pulsaciones de las teclas que realices durante el proceso de creación, y es esto lo que luego repetirá. Después de crear el macro, también podrás modificarlo para realizar pequeños cambios con los que ajustar mejor o perfeccionar las tareas que realizas.

Códigos para crear nuevas macros

¿Qué es una macro en Word?

Una macro es **una serie de instrucciones o comandos** que se almacenan para que se puedan ejecutar de manera secuencial mediante una sola orden de ejecución. Están presentes en programación y en ciertas aplicaciones de los programas informáticos más habituales. Por lo tanto, pueden ser utilizadas por desarrolladores y usuarios para crear secuencias de acciones. En el caso de Microsoft Word, que es un procesador de texto, las macros constituyen una funcionalidad esencial que nos permite automatizar una serie de tareas cuando tenemos que desarrollar actividades de forma repetitiva.

Para que podamos **grabar** y **ejecutar** nuestras propias macros de Word, contamos con una herramienta integrada que también podemos encontrar en otras aplicaciones como Excel o PowerPoint. Esta herramienta, para poder grabar macros, utiliza el lenguaje de scripts Visual Basic for Applications (VBA) que también ha sido desarrollado por Microsoft.

Gráficos Los gráficos pueden ser una gran herramienta para representar los datos que tengas en una hoja de cálculo. Existen diferentes tipos de gráficos que puedes utilizar, entre los cuales están:

- **Gráfico de columnas o de barras:** son usados frecuentemente para comparar información, pero pueden ser utilizados para diferentes tipos de funciones. En este tipo de gráficos las barras pueden ser horizontales o verticales.
- **Gráfico de líneas:** este tipo de gráfico es usado especialmente para mostrar tendencias. Se caracteriza porque los puntos que representan los datos van unidos por líneas, lo que hace más fácil ver cómo una tendencia crece o decrece en el tiempo.
- **Gráfico circular:** este tipo de gráficos también los suelen llamar de torta o de queso. Es muy usado para representar porcentajes y comparar valores.
- **Gráficos de área:** son muy similares a los gráficos de líneas, pero estos tienen relleno el área que está debajo de cada línea con el fin de marcar la diferencia entre las variables que se están manejando en la tabla.
- **Gráficos de superficie y radiales:** este tipo de gráficos te permite combinar dos conjuntos de datos diferentes. La forma en que presenta los datos se asemeja a un mapa topográfico.
- **Gráficos de jerarquías:** estos gráficos comparan y muestran información de forma jerárquica, es decir, de mayor a menor.
- **Gráfico de cascada:** te permite ver como un total acumulado se ve afectado por valores que se suman o se restan.

Ahora veamos que debes hacer para insertar un gráfico en Excel 2016