



**NOMBRE DEL ALUMNO:**

Mayra Lisbeth Hernández Pérez

**NOMBRE DEL PROFESOR:**

Lic. Beatriz Adriana Méndez

**NOMBRE DEL TRABAJO**

Componentes de la imagen

**MATERIA:**

Proyección profesional

**GRADO:**

Octavo cuatrimestre

**GRUPO:**

A

Pichucalco, Chiapas a 09 de abril del 2021

# ESTEREOTIPOS PROFESIONALES

## Trabajo Práctico

Instrumento de evaluación que permite aunar teoría y práctica.

Objetivo: Tiene como propósito ayudar al estudiante a obtener una comprensión de los conocimientos adquiridos aplicándolos a necesidades determinadas.

## Trabajo Administrativo

Se realizan en oficinas, escuelas o tiendas. son sinónimo de puestos corporativos y gerenciales y honorarios competitivos.

Los realizan los profesionales con educación superior y que cuentan con una especialización, como lo es la medicina, el derecho, la educación o las ventas.

## Asesoría

Son aquellas circunstancias en la que una persona busca apoyo en otra para aclarar cómo realizar cierta actividad. Existen muchos tipos de asesoría, pero los más solicitados son de asesoría jurídica y administrativa.

## Consultoría

Es un servicio profesional prestado por empresas, o por profesionales en forma individual con experiencia o conocimiento específico en un área, asesorando personas, a otras empresas, países o a organizaciones en general.

Fases: iniciación, diagnóstico, planificación de medidas, aplicación y terminación.

## Protocolos profesionales

Es el conjunto de reglas ceremoniales que rigen una actividad, establecidas por un decreto o por la costumbre.

La investigación y el diagnóstico, el diseño estratégico, la producción y evaluación de los estímulos verbales y no verbales correspondientes al protocolo y al manejo eficaz de una crisis serán vitales para orientar por buen camino el proyecto comunicante de la organización.

El orden institucional norma los procesos de socialización. Las normas son obligatorias y permiten la supervivencia del grupo, reducen los problemas interpersonales y expresan los valores centrales del grupo y su distinción/identidad grupal.

3 factores que estimulan la confianza y certidumbre: Equilibrio emocional, imagen física, manejo del estrés. La administración inteligente de estos factores permitirá reproducir con eficiencia formas de comportamiento que estimulen relaciones de confianza.

## Coaching

Proceso de acompañamiento en el que se establece una relación de ayuda que presupone que el coach tiene todas las respuestas en su interior. El coaching promueve no sólo la reflexión, sino la acción con la mirada puesta en el futuro y el seguimiento al plan de acción decidido con el cliente.

## Trato interpersonal en el ambiente profesional

-Salud profesional (siempre saludar primero, honrar a la persona, sin diferencias).  
-Ponerse de pie (En el ámbito laboral los compañeros masculino y femenino se levantan para saludar).

-Saludo de mano (código de comunicación no verbal que transmite cortesía)

-Tuteo, (varía dependiendo del país y es también relativo a la cultura institucional)

-Beso en los negocios (en los países latinos el beso en los ambientes profesionales se da con mayor frecuencia y naturalidad).

## Diseño de tarjeta de presentación

Es uno de los planos de identidad gráfica más personalizados, pues informa no sólo el nombre de la persona que lo ofrece, sino también define la organización a la que pertenece.

## Diseño de Curriculum vitae

"Carrera de la vida". Su objetivo es describir la experiencia laboral, preparación académica, conocimientos y habilidades que califican a una persona para realizar determinado trabajo.

Elementos de una CV.  
Título, Datos personales, Objetivo, Experiencia profesional, Preparación académica, idiomas, Habilidades.