



**Nombre de alumnos: Kerilin Dominguez
Marquez**

Nombre del profesor: Evelio Calles Perez

**Nombre del trabajo: Mapa conceptual de
creación de fórmulas vinculo**

Materia: Computación II

Grado: 2do Semestre De Lic En Enfermería

Grupo: Escolarizado

Pichucalco, Chiapas a 09 de febrero del 2021.

PARCIAL II TEMA: CREACIÓN DE FÓRMULAS VINCULO

Objetivo: Trabajar con las fórmulas básicas, operadores aritméticos y lógicos.

MAPA CONCEPTUAL SOBRE LA CREACION DE FORMULAS DE VINCULOS

Se denomina como

Las fórmulas en excel con expresiones que se utilizan para realizar cálculos o procesamiento de valores, produciendo un nuevo valor que será asignado a la celda en la cual se introduce dicha fórmula.

Es así como suele darse el

Análisis de datos
utilizando fórmulas

Mover, copiar formulas
y referencias

Uso del botón auto
suma

Uso del asistente
para funciones

Para realizar el análisis de datos es necesario realizar estos 3 pasos.

1. Haga clic en la pestaña Archivo, elija Opciones y después haga clic en la categoría Complementos.
2. En el cuadro Administrar, seleccione Complementos de Excel y después haga clic en Ir.
3. En el cuadro Complementos, active la casilla Herramientas para análisis y después haga clic en Aceptar.

Para mover fórmulas también se puede realizar arrastrando el borde de la celda seleccionada a la celda superior izquierda del área de pegado ya que esto reemplazará los datos existentes. De igual forma para copiar formulas la tabla resume cómo un tipo de referencia le actualizaciones si una fórmula que la contiene se copia dos celdas hacia abajo y dos celdas hacia la derecha.

El botón autosuma realiza la "Función" de sumar, es así como es una función es una fórmula predefinida con un nombre, que realiza una operación específica y devuelve un valor que probablemente la función más popular en una hoja de cálculo es la función SUMA, ya que por esta razón excel es la que incluye como un botón en la barra de herramientas

Abrir el asistente para funciones, ayuda a crear fórmulas de modo interactivo para que antes de iniciar el asistente, seleccione una celda o área de celdas de la hoja actual para determinar la posición en la que se va a insertar la fórmula.

Como de igual forma suele darse el

Edición de una hoja de cálculo

En excel se pueden incluir muchos formatos, tanto para el aspecto de las celdas como para su Contenido ya que a través de la ruta inicio y estilos, se desplegará una ventana con varias opciones relacionadas.

Ancho de las columnas y del alto de las filas

Para expandir o reducir el ancho de fila y el alto de las columnas de excel, hay varias formas para ajustarlos como son mínimo, máximo y predeterminados tamaños para cada una en una escala de punto.

Edición dentro de una celda

Para poder insertar o eliminar filas y columnas es necesario seleccionarlas antes ya que para insertarlas es muy sencillo para eliminar filas y columnas es exactamente lo mismo.

Alineación de los datos en una hoja de calculo

Alinear consiste en colocar los datos de una hoja electrónica bien en una parte u otra: derecha, izquierda, centrada, pero además es posible rotar los datos, reducirlos al tamaño de la celda y muchas otras posibilidades.

Copiar, mover celda.

Hay que ejecutar el comando pegar para que los datos se copien en la posición de destino, ya que si desea eliminar el contenido debe utilizar el botón Borrar

Empleo de modelos para guardar aplicar

Para que a la hora de emitir una factura no haya lugar a equívocos, es imprescindible que elabores correctamente una plantilla donde consta de zona de datos, facturación y gasto es así como son muy útil en la hora de elaborar un trabajo.

Impresión de documentos

Todos los archivos de libro que desee imprimir deben estar en la misma carpeta para así poder imprimir toda la hoja de cálculo o una parte, imprimir una tabla de excel o imprimir un libro en un archivo.

Dar formato a una hoja cálculo.

Para cambiar la apariencia de los datos de nuestra hoja de cálculo hay que ir añadiendo bordes, relleno y temas de modo que se puede cambiar mediante los botones Colores, Fuentes y Efectos

Dar formato a un objeto grafico

Se mostrarán las herramientas de gráficos con las fichas diseño, presentación y formato, en la cual la ficha formato será el grupo de selección actual, es así como se debe dar clic en la flecha situada junto al cuadro ya que los elementos de gráfico será a continuación la selección del elemento de gráfico al que desea dar formato.

Dar formato a los datos para lograr la apariencia deseada

Nos permite también dar una apariencia agradable a la hoja de cálculo, cambiando la fuente (color, estilo, tamaño etc.), la alineación, los bordes (color, estilo etc.) y relleno de celda.

Preparación de lo que deseas imprimir

Para realizar la preparación se requiere de 3 paso como son;

1. Seleccione las hojas de cálculo que desea imprimir.
2. Haga clic en archivo > Imprimir o presione CTRL+P.
3. Haga clic en el botón Imprimir o ajuste la opción Configuración antes de hacer clic en el botón Imprimir.