

MATERIA:

DIRECCION Y ADMINISTRACION DE CENTRO DE SALUD

TEMA:

ENSAYO DE ADMINISTRACION EN LOS SERVICIOS DE SALUD

MTRA:

ROMELIA DE LEON

ALUMNO:

JESUS EDUARDO MEJIA PEREZ

4°TO CUATRIMESTRE "A" MAESTRIA EN ADMINISTRACION DE  
SALUD

SEMIESCORALIZADO

## INTRODUCCIÓN

El siguiente ensayo se realizó para ver cómo es importante la administración en salud, donde también se optimiza recursos financieros, tecnológicos y humanos, en el procedimiento en cómo tratar bien a un paciente pero también si no hay un reclutamiento de personal adecuado no serviría eso porque no daría buenos resultados para la institución.

## ADMINISTRACIÓN EN LOS SERVICIOS DE SALUD

Nos dice que es la ciencia social pero también es la técnica donde se lleva la planificación, organización, dirección y el control de las empresas, instituciones o de alguna organización sea pública o privada en los sectores de salud, pero la administración en salud es la modificación y enseñanza a los que trabajan en el sector para llevar un buen control de las instituciones y para que todo salga bien y analizar las modificaciones que se pueda presentar.

También se conoce como gerencia en salud, gestión sanitaria, gestión clínica, administración de empresas en salud, es decir que son las capacidades para poder gestionar administrar y financiar en los diferentes sectores. Se realiza buen sistema de actualizaciones y de infraestructura, el mejoramiento de los servicios de prevención, la promoción, diagnóstico, la atención al paciente y el mecanismo tendiente a mejorar la calidad y la cobertura en los servicios de salud en todos los niveles para así poder llevar una buena calidad en todos los procesos y las modificaciones que se le brinda al paciente.

La administración es una disciplina que es eficiente y efectiva en los recursos humanos, físicos y económicos donde se le brinda al paciente, también en el desarrollo y las etapas que se presenta en el manejo de las áreas en salud.

La administración en salud dice que se necesita profesionales que tengan conocimientos actuales que enseñan en las universidades en donde se capacita y se les enfoca en solo un rango esto sirve para que todos los profesionales de la salud sean capaz de cómo manejar un buen control y así para que todos lo manejen con calidad y sean preparados para el futuro administradores de servicio médico y estén bien preparados para ocuparse en los cuidados de salud y en las innovaciones tecnológicas también hay varios administradores que se ocupan del personal, las finanzas, el funcionamiento de las instalaciones y los que brindan la atención de los usuarios.

La administración donde se aplican técnicas y estrategias cada momento en día en día para poder mejorando cada momento y da un buena calidad en los servicios

## ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS DE LOS SERVICIOS DE SALUD

Está enfocado para servir y mantener la organización productiva eficiente y eficaz en recursos humanos pero también está enfocado en la tecnología que esto puede ayudar en mucho para mejorar el rendimiento y para la actualizaciones de los datos del personal que colaboran en la institución pero también el trabajador puede que no pueda agarrar el trabajo por inseguridad en el mismo.

Son los procesos que se aplican en crecimiento y conservación del esfuerzo, las experiencias de cada persona como el conocimiento y las habilidades de cada uno se enfoca en cuatro habilidades que son el social son todos los valores que debe tener el trabajador dentro de la empresa, institución u organización, organizacional es el control de las funciones directas, funcionales son las necesidades de las personas y las individuales donde se pretende seguir y alcanzando los recursos humanos dentro de las diferentes organizaciones.

### PERSONAL DE ATENCIÓN DIRECTA AL PACIENTE

Son donde brinda la atención directa en los pacientes y las que las proporcione una satisfacción al mismo paciente y que se debe atender al usuario con calidad y amabilidad.

### PERSONAL DE LA ORGANIZACIÓN

Es el desarrollo más bien para las empresas y brindarles un buen manejo funcionamiento en dicha institución, es la responsabilidad de atender bien a los usuarios.

### PROVISIÓN DE RECURSOS HUMANOS

la provisión de recursos humanos en las organización hay dos funciones tradicionalmente entendidas que son el reclutamiento y la selección.

Reclutamiento es buscar el trabajador que se necesita en la u organización y miembro existe el reclutamiento externo, que es donde el profesional deseado si existe especializado donde puede ayudar en todo en la organización pero hay que utilizar el mecanismo de seducción esto es que el profesional que comprenda entre la situación actual y las eventuales y pueda elegir si le conviene.

Los resultados también dependen si hay una situación de mayor o menor oferta de empleos en la economía hay uno pasos para realizar diseños de puesto de trabajo las cuales son

identificación general del puesto, es tener una buena comunicación con el área de recursos humanos o los responsables de las áreas, recopilación de la información sobre el puesto, donde se lleva a un análisis porque cada puesto tiene que ver con el profesional pero que tenga el mismo conocimiento del puesto a desempeñar, procedimiento y análisis de la información obtenida, donde varios especialistas analizan bien los datos del trabajador para ver si está adecuado a desempeñar ese puesto, formulación de la descripción del puesto, consiste en reportar por escrito de forma gramática y clara basándose en las funciones y las responsabilidades que se le corresponde realizar.

## CONSERVACIÓN DE RECURSOS HUMANOS

Una vez que se recluta el profesional seleccionado, socializado, aceptado y empieza a trabajar en la Institución, cuando se empieza la conservación del personal el contrato también psicológicamente donde se comienza a asumir una forma de contrato más objetivo pero también un contrato es un derecho y obligaciones que debe tener el profesional.

## CRITERIOS A CONSIDERACIÓN EN LA EVALUACIÓN DE RECURSOS HUMANOS EN CLÍNICAS Y HOSPITALES.

Son conocimientos y aptitudes de integración, de trabajo común, de apoyo, de vocación de servicio, de responsabilidad, considerando que el servicio que se brinda es muy delicado, pues recalcamos que trabajamos con la salud de las personas.

Se considera importante evaluar y detallar cada uno de estos aspectos:

- ✓ Experiencia. Donde cada profesional debe estar preparado para así poder afrontar y brindar buenos servicios a los pacientes.
- ✓ conocimiento del puesto. Es donde el personal entienda el funcionamiento de la atención en clínicas o hospitales que cada uno cumplen con cada función diferente.
- ✓ Aptitudes personales. Es donde el profesional es adecuadamente para cierta actividad, función o servicio.
- ✓ Actitudes personales. Donde es la vocación de servicio, proactivo, dinamismo, aptitud para trabajar en equipo y motivar.

- ✓ Capacidad de trabajo en equipo. Es donde el personal debe colaborar y trabajar en equipo porque eso ayuda mucho para apoyarse entre todos.

## GESTIÓN DE CALIDAD

Donde todo se tiene que realizar muy bien los procedimientos al paciente para que haiga una satisfacción del mismo

Todo esto se realiza con liderazgo, visión, misión y responsabilidad

## CONCLUSIÓN

Para mí es muy importante lo de la administración en los servicios de salud porque en la actualidad falta mucho para que todas las empresa hagan bien los procesos de tal manera que lleven bien la administración para que así sea competitividad con otras empresas y unas de las mejores, también en sector de salud que le hace falta mucho pero como no hay mucho recurso no se administra bien en la institución y si no fuera otra cambio mucho mejor también para los que trabajan en sector de salud y para el paciente.

## BIBLIOGRAFÍA

Antología de Administración en los servicios de salud