

**TALLER DE ELABORACION DE TESIS.**

**CATEDRATICO: ANGELA ZAVALETA**

**ALUMNO(AS):**

**EYMI MADAI LAZOS VERA**

**TRABAJO: CUADRO SINOPTICO**

**CARRERA: TRABAJO SOCIAL Y GESTION COMUNITARIA**

**CARRERA EN CURSO: MAESTRIA EN EDUCACION CON FORMACION EN COMPETENCIAS PROFESIONALES.**

**FRONTERA COMALAPA CHIAPASA 25 DE NOVIEMBRE DEL 2020.**

# GUIA PARA ELABORAR UNA TEISIS

## CONTENIDO

### MARCO TEORICO

Consiste en un resumen de todos aquellos términos, conceptos y teorías que ayudará a conocer el objeto o la temática seleccionada en profundidad

María Ruiz Juri (UBP) advierte que “no se debe escribir todo lo que se conoce sobre el tema, sino que debe ser bien específico, acorde lo que se quiere investigar.

### MARCO METODOLOGICO

Descripción detallada de la metodología utilizada en el transcurso de la investigación

Las técnicas de recopilación y análisis de datos

### RESULTADO

Son todos los resultados de la investigación, producto del proceso de análisis de datos.

Aquí se implementan recursos gráficos tales como diagramas, cuadros, mapas o tablas, con la finalidad de facilitar la comprensión de la información.

## FUENTES, REFERENCIAS Y PLAGIO

Las referencias son fuentes que sirven de apoyo para argumentar afirmaciones o hechos, mientras que por bibliografía nos referimos a fuentes en las que nos basamos para realizar el trabajo

### ARTICULO DE UN PERIÓDICO IMPRESO

**EJEMPLO:** Apellido A.A. (fecha). Título del artículo. Nombre del periódico, pp-pp.

**El periódico online es de esta manera:** González, H. (13 de agosto de 2016). El desafío de los estudiantes. Universidad Argentina. Recuperado de: <http://universia.com.ar/>

### PLAGIO

Se da porque al no tener las fuentes originales a la vista terminamos copiando fragmentos sin tener certeza de si se trata de una paráfrasis o de una cita sin comillas.

# GUIA PARA ELABORAR UNA TEISIS

## REDACCION Y CRITERIOS GRAFICOS

Una buena redacción, sin errores gramaticales y con buena sintaxis, es imprescindible. La claridad del trabajo presentado, sin dejar aspectos a la interpretación del lector, también es importante.

### Márgenes Y espacios

Terminado el párrafo; entre el final del texto y el título del nuevo párrafo o subpárrafo se dejan otras tres líneas (tres espacios).

### Subrayado y mayúsculas

Se aconseja subrayar las palabras extranjeras de uso no común y los títulos de los libros.

### Párrafos

Los párrafos pueden contener subpárrafos si el título del párrafo va subrayado, el subpárrafo no

### Comilla y otros signos

Las comillas se utilizan cuando colocamos una frase o una cita de otro autor en el cuerpo del párrafo, o cuando citamos palabras sueltas

### Números y siglas

EJEMPLO: “que las producción aumentó en un diez por ciento”, “que fulano murió a los treinta años”

