



**Nombre del alumno: Osmar Alexis Hernandez Ortiz.**

**Nombre del profesor: D. Ed. José Manuel Ortiz Sánchez**

**Nombre del trabajo: Cuadro sinóptico**

**Materia: Planeación Educativa**

**Grado: 1er Cuatrimestre**

**Grupo: "B"**

Frontera Comalapa Chiapas a 10 de Diciembre del 2020.

## PLANEACION ESTRATEGICA Y SUS ETAPAS

### FACTORES INTERNOS

Conocer los recursos y capacidades con las que cuenta una empresa e identifica sus fortalezas y debilidades

### FORTALEZAS Y DEBILIDADES

Proporcionan una base para establecer objetivos y estrategias con la intención de aprovechar las fortalezas internas.

### FACTORES EXTERNOS

Identificar las principales variables que ofrezcan respuestas prácticas.

### FUERZAS EXTERNAS

1. Económicas
2. sociales, culturales, demográficas y ambientales
3. políticas, gubernamentales y legales
4. tecnológicas
5. competitivas

### TIPOS DE ESTRATEGIA

- Directiva
- Operativa
- Competitiva

Permiten apreciar que las decisiones de segmentación, posicionamiento y diferenciación son vitales en la estrategia

### DISEÑO Y JERARQUIZACIÓN DE ESTRATEGIAS

Son representaciones que sintetizan algunos de los factores, parámetros o características más relevantes para seleccionar el tipo de estrategia.

### ETAPAS

- ETAPA 1: DE LOS INSUMOS
- ETAPA 2: DE LA ADECUACIÓN
- ETAPA 3: DE LA DECISIÓN

## PLANEACION OPERATIVA

### NIVELES

- 1- métodos de intervención
- 2- mecanismos para incorporar
- 3- mecanismos para el fortalecimiento

Comprende los objetivos, metas, estrategias de ejecución.

### CONDICIONES Y REQUERIMIENTOS PARA LA INSTRUMENTACIÓN

- La inducción interna se ha completado.
- La relación con las diferentes instancias externas vinculadas con la preparación y ejecución del POA
- El personal de la UP cuenta con capacidades demostradas y experiencia para conducir el proceso de planificación.

P  
L  
A  
N  
E  
A  
C  
I  
O  
N  
E  
D  
U  
C  
A  
T  
I  
V  
A

**PLANEACION OPERATIVA**

**COORDINACIÓN E INTEGRACIÓN — PRINCIPIOS**

- 1.-Participativo
- 2.-Basada en las demandas
- 3.-Plan- presupuesto
- 4.-Dinamica
- 5.-Basada en resultados.

**RESPONSABLES DE LA EJECUCIÓN, SEGUIMIENTO Y CONTROL**

- 1. Director
- 2. Encargados de planificación y seguimiento
- 3. Usuarios
- 4. Entidades prestadores de servicios
- 5. Comités directivos
- 6. Entre otros.

**CALENDARIZACIÓN**

- 1.- Preparación del cronograma de trabajo
- 2.- Presentación y discusión del programa de trabajo al equipo de la UP

**MONITOREO**

Constituye un instrumento administrativo de análisis de la gestión sumamente útil para la dirección y los coordinadores de los componentes.

**— USUARIOS**

- Organismos financieros
- Prestadores de servicios no financieros
- Institución ejecutora

**DEFINICIÓN DE MECANISMOS DE EVALUACIÓN**

Se identifican los indicadores de seguimiento y evaluación de las actividades para el período programado específicamente.

Realizar evaluaciones para valorar el cumplimiento de las metas y replantear las estrategias seguidas

**PRINCIPALES OBSTÁCULOS PARA LA INSTRUMENTACIÓN**

La planificación operativa depende de los plazos y fechas límite establecidas por el Gobierno y los organismos financieros en los convenios