



Alumna: Liliana Villegas López

**Docente: Dr. ED. JOSÉ MANUEL
ORTIZ SÁNCHEZ**

**Cuadro sinoptico “Planeación
estratégica y sus etapas.”**

Materia: Planeación educativa

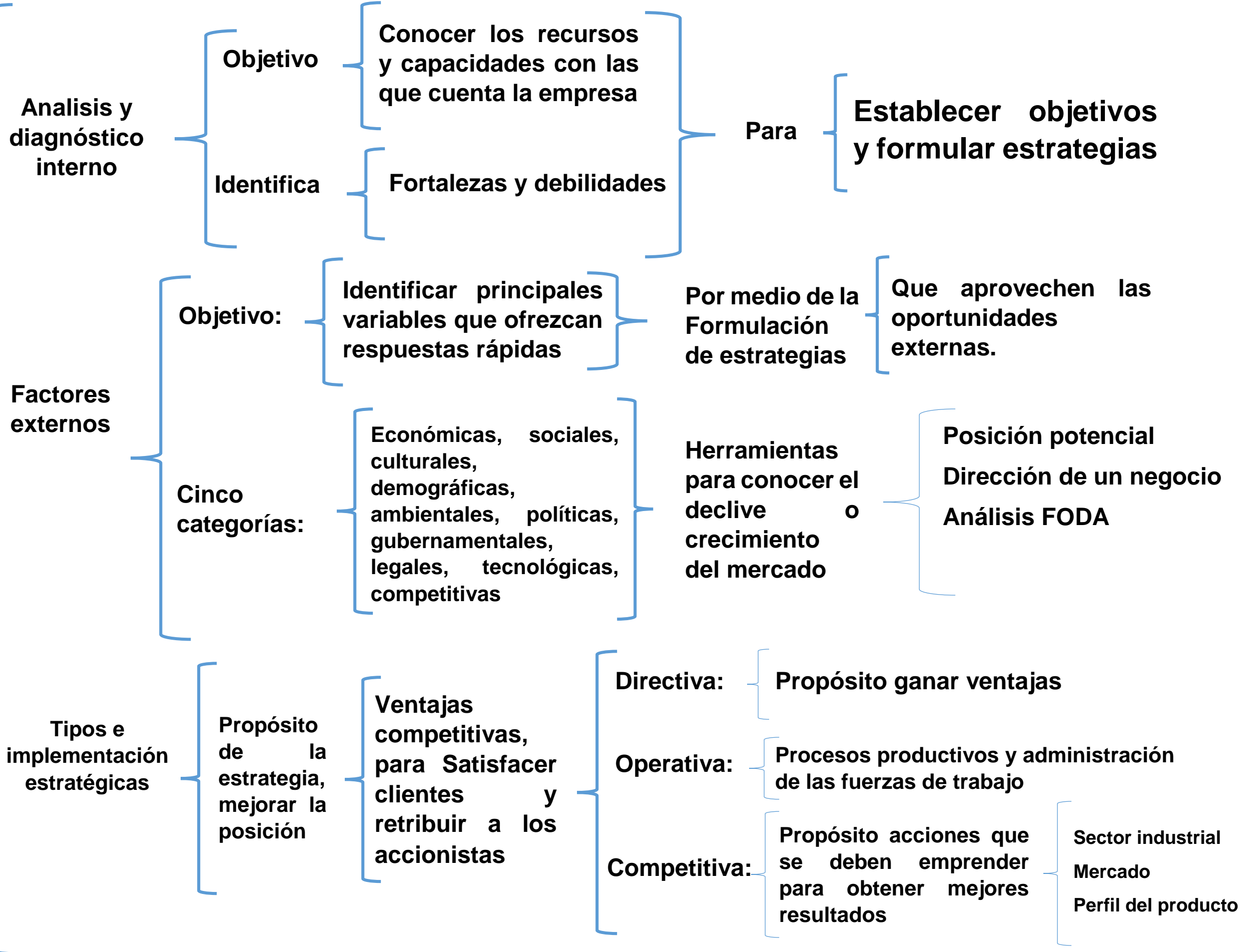
1er cuatrimestre

Comitán de Domínguez, Chiapas a 11 de diciembre 2020

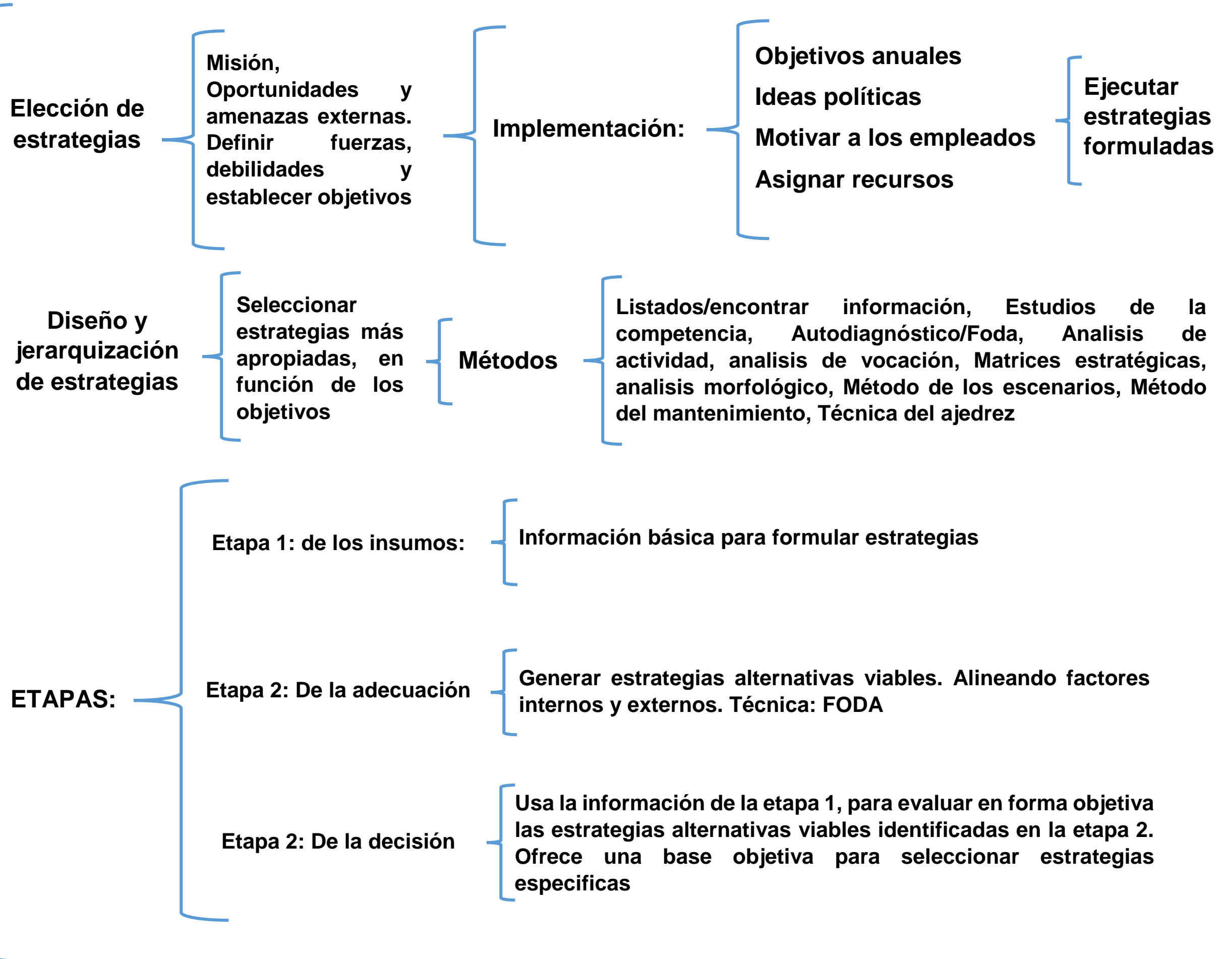
En el siguiente proyecto hablaremos de la importancia de la planificación estratégica para las empresas.

La estrategia debe diseñar una serie de objetivos y planes que revelen el campo de actividad de la empresa, así como la forma en que se enfoca esta actividad.

Planeación estratégica y sus etapas



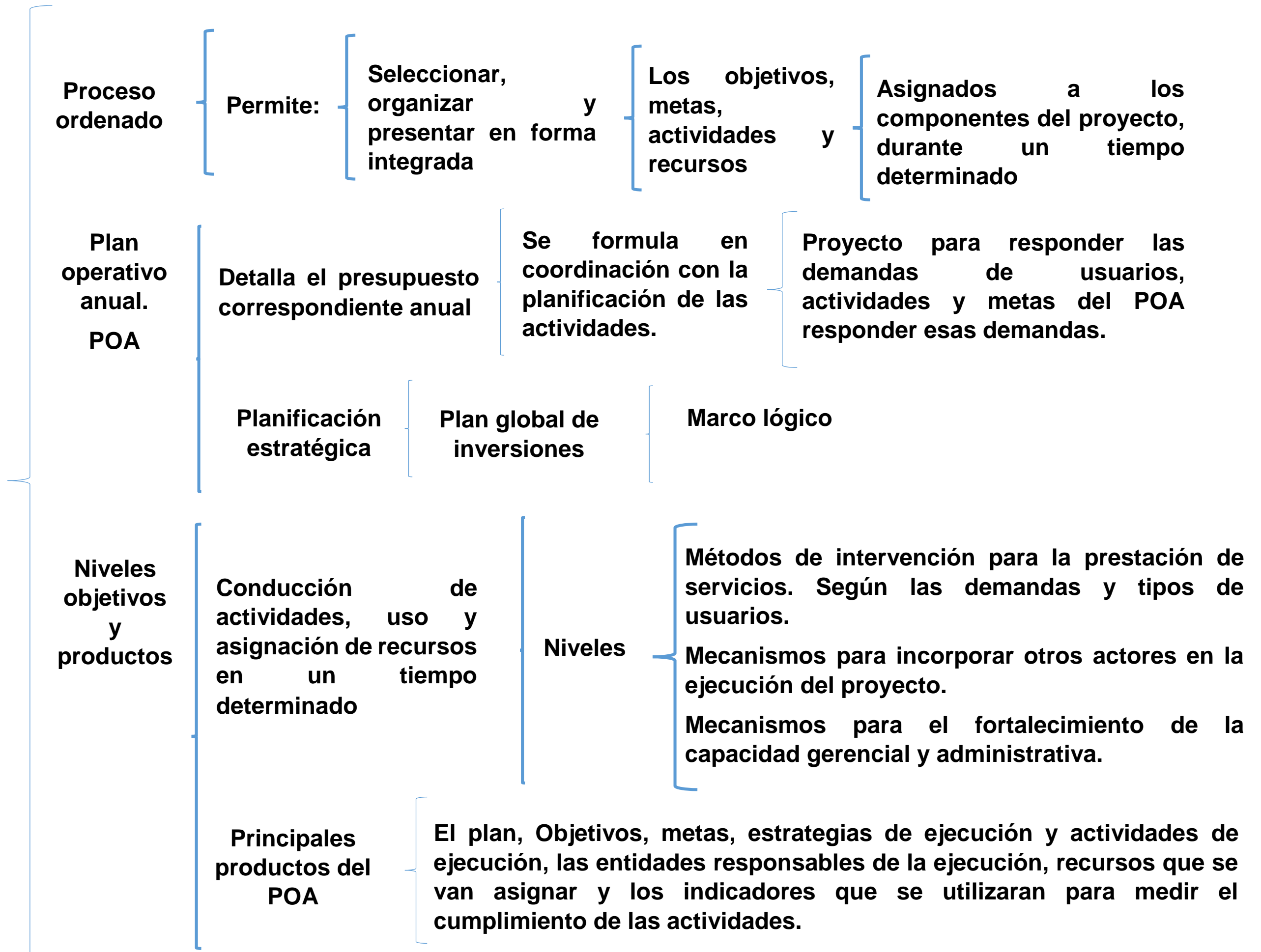
Planeación estratégica y sus etapas



Planeación operativa



Deriva de la planificación estratégica



Planeación operativa

Condiciones y requisitos para instrumentación

La unidad de proyecto. Constituidos por el director, encargados de componentes y encargado de planificación y seguimiento

Principios centrales para coordinación e integración

Participativo/involucra diferentes actores

Basado en las demandas/Responde a las demandas identificadas

Integra plan-presupuesto/Busca la eficiencia en la asignación de recursos

Dinámica/Actualiza actividades del POA, se ajuste a cambios del contexto, demandas presupuestos.

Basada en resultados/Propone actividades del año siguiente

Participantes y responsabilidades de seguimiento y control.

- **Director:** Responsabilidad financiera/ Gestiona, Coordina.
- **Encargado de planificación y seguimiento:** Conduce el proceso de preparación del POA. Elabora el anteproyecto, negocia, da seguimiento a tramites, ajusta los niveles de recursos.
- **Usuarios:** identifica y prioriza la demanda.
- **Entidades prestadoras de servicio:** Recibe propuestas para atender demandas, formulan ofertas y ejecutan acciones.
- **Comités directivos:** Participa en la elaboración del POA.
- **Institución ejecutora de gobierno:** Emite lineamientos del POA, aprueba y da seguimiento.
- **Institución financiera:** Recomendaciones al proceso de formulación y ejecución.
- **Institución cooperante:** Da recomendaciones al proceso de formulación y ejecución
- **Ministerio de finanzas, planificación y organismo contralor nacional:** Emite lineamientos sobre los topes presupuestarios.

Planeación operativa

Método de trabajo

Basado en experiencias relevantes e instrumentos desarrollados directamente por los proyectos.

Recomienda la planeación operativa

La organización del proceso, la preparación y aprobación del plan-presupuesto, la ejecución, el seguimiento y la evaluación.

Monitoreo y seguimiento

Constituye un instrumento administrativo de análisis de la gestión, útil para la dirección y los coordinadores de los componentes

Información sobre los seguimientos del POA

- Usuarios
- Prestadores de servicios financieros
- Prestadoras de servicios no financieros
- Comités, técnicos, directivos, estratégicos
- Organismos financieros
- Institución ejecutora
- Instituciones contraloras y presupuestarias

Mecanismos de evaluación

Se programan para un periodo específico.
Sirve para medir el avance de la ejecución de las actividades del POA y cumplimiento de los objetivos del proyecto

Principales obstáculos para la instrumentación

Plazos, fechas límites establecidas por el gobierno y los organismos financieros en los convenios de financiamiento y tomar en cuenta las metas generales en el plan global de inversiones

Concluimos que Planificación estratégica es el proceso en el que definimos y ejecutamos una ruta a largo plazo para el logro de los objetivos o propósitos organizacionales, a través del análisis de la situación presente y deseada a futuro, el entorno de la empresa y sus brechas existentes. Esta planificación se hace para responder a los cambios internos y externos, de manera que la empresa se mantenga competitiva en el mercado. Por lo tanto, es muy indispensable que toda empresa tenga una planificación estratégica.