



**MAESTRIA EN ADMINSTRACION DE LOS SERVICIOS DE  
SALUD.**

**TEMA: “Sistemas Administrativos”**

**CUADRO SINOPTICO**

**PRESENTA: LE. Mahonrry de Jesús Ruiz Guillen.**

**CATEDRATICA: MASS. Rocio Guadalupe Aguilar**

**Comitán de Dominguez, Chiapas, 23 de Octubre del 2020**

## Unidad 4. Sistemas Administrativos

4.1 La estructura Organizativa

4.2 La Gestión Publica

4.3 El Personal Público

4.4 Conclusiones y retos futuros de las administraciones públicas.

4.4.1 La modernización Administrativa.



## 4.2 La Gestión Pública

Implementación de las políticas públicas.

Construir métodos de mejoramiento de lo público

Debe caracterizarse por una eficiente capacidad de respuesta ante la complejidad de las problemáticas que surgen a diario en los espacios sociales.

Uno de los fines de la gestión pública consiste en llevar a cabo las tareas de gobierno y

Cumplir, mediante las instituciones administrativas, los compromisos de gobierno.

La gestión pública es responsable de desempeñar todas aquellas tareas que representen un apoyo administrativo en cualquier ámbito del Estado

4.3 El personal Público.

PRINCIPIOS Y VALORES

ETICA

HONESTIDAD

IGUALDAD

SOLIDARIDAD

VOCACION DE SERVICIO

ESFUERZO COLECIVO

EFICIENCIA

RESPONSABILIDAD

Un gestor público debe ser un estratega que pueda alcanzar con determinación las prioridades del sector publico y organice con eficacia los procesos que requiera cada objetivo a lograr y así satisfaga las necesidades de la población.

La vocación de servicio es uno de los principios y valores fundamentales del Servidor Público, por lo tanto, considera los siguientes aspectos:

Satisfacción y pasión por brindar la mejor atención y calidad de servicio, teniendo claro el rol como servidores públicos.

Compromiso a "entender, atender y resolver" las necesidades de aquellos a los que servimos, orientándonos permanentemente a su satisfacción y a superar sus expectativas.

Atender con cordialidad, humanidad, rapidez y sentido de oportunidad los planteamientos de las usuarias y los usuarios.

Constante desarrollo, mejoramiento de las propias capacidades y abiertos al aprendizaje de nuevos conocimientos, con la finalidad de prestar un mejor servicio.

4.4.- Conclusiones y retos futuros de las administraciones públicas.

4.4.1.- La modernización administrativa.

Retos de la modernización de la administración pública.

apoye a los agentes que jugarán el papel de modernizadores de la política nacional. Hoy por hoy en México, la existencia de una política moderna exige el fortalecimiento de los poderes: Ejecutivo, Legislativo y Judicial, para que cada uno asuma integralmente las funciones que en el marco jurídico y la realidad política

La calidad

"la transparencia del gobierno, la consecución de resultados, el control y la responsabilidad por la actuación, la reestructuración organizativa, el uso adaptado de mecanismos de mercado, y la modernización del empleo público."

El concepto de Gobernanza

"se refiere a una serie de cambios que se han dado desde fines del siglo XX, relativos a las relaciones entre gobierno y sociedad en

Muchos Estados para poder reconstruir el sentido y la capacidad de dirección de la sociedad.

¿Destrucción de empleo público?

Según Hidalgo, la probabilidad de automatización en las Administraciones Públicas alcanzaría un 44,8%.

Algunos puestos son susceptibles de automatizarse y se automatizarán, pero en la mayoría de los casos, serán algunas de las tareas que desempeñamos las que serán objeto de automatización.

¿Qué futuro nos espera?

Resulta muy difícil realizar cualquier predicción, pero para intentar tener ciertas certezas, lo que debemos hacer es formular las preguntas adecuadas y siguiendo a Mikel Gorriti, éstas serían:

¿Qué necesito crear?

¿Qué necesito rediseñar?

¿Qué necesito no reponer?

La transformación en la administración pública Mexicana.

Estos mecanismos lograrían fundamentalmente 3 aspectos esenciales.

Eficiencia

Eficacia

Legitimidad