



Nombre del alumno: L.E. Eva Gómez Gutiérrez

Nombre del profesor: Mtra. Sandra Daniela Guillén Pulido.

Maestría: en Administración en Sistemas de Salud

Materia: Dirección y administración de centros de salud.

Nombre del trabajo: UNIDAD IV PROCESO ADMINISTRATIVO.

**UNIDAD IV
PROCESO
ADMINISTRATIVO**

Concepto de proceso administrativo	<ul style="list-style-type: none"> Herramienta que se aplica en las organizaciones para el logro de sus objetivos y satisfacer sus necesidades lucrativas y sociales. 				
Diversos criterios de los principales autores del proceso administrativo	<ol style="list-style-type: none"> JOSÉ ANTONIO FERNÁNDEZ ARENAS. Cita tres elementos: 1. PLANEACIÓN. 2. IMPLEMENTACIÓN. 3. CONTROL NEWMAN WILLIAN. Cita cinco elementos: 1. PLANEACIÓN. 2. ORGANIZACIÓN. 3. OBTENCIÓN DE RECURSOS 4. DIRECCIÓN. 5. CONTROL. DAVIS R. C. Cita tres elementos: 1. PLANEACIÓN. 2. ORGANIZACIÓN. 3. CONTROL LUTHER GULICK. Propone siete elementos: 1. PLANEAMIENTO. 2. ORGANIZACIÓN. 3. ASESORÍA. 4. DIRECCIÓN. 5. COORDINACIÓN. 6. INFORMACIÓN. 7. PRESUPUESTACIÓN. MEE JOHN F. Cita cuatro elementos: 1. PLANEACIÓN. 2. ORGANIZACIÓN. 3. MOTIVACIÓN. 4. CONTROL ISAAC GUZMÁN V. Cita cinco elementos: 1. PLANEACIÓN. 2. ORGANIZACIÓN. 3. INTEGRACIÓN. 4. DIRECCIÓN Y EJECUCIÓN. 5. CONTROL 				
Fases y elementos del proceso administrativo	<ul style="list-style-type: none"> Fase mecánica o estructural <ul style="list-style-type: none"> Planeación: Propósitos, Objetivos, Estrategias, Políticas, Programas, Presupuestos, Procedimientos Organización: División del trabajo, jerarquía, Departamentalización, Descripción de funciones, Coordinación Fase dinámica u operativa <ul style="list-style-type: none"> Dirección: Toma de decisiones, Integración, Motivación, Comunicación, Supervisión Control: Establecimiento de estándares, Medición, Corrección, Retroalimentación 				
Planeación	<ul style="list-style-type: none"> Concepto { *Según Terry y Franklin: “La planeación es seleccionar información y hacer suposiciones respecto al futuro para formular las actividades necesarias a fin de realizar los objetivos organizacionales”. Principios { <table border="0" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"> <tr> <td style="vertical-align: top;"> <ul style="list-style-type: none"> El principio de la precisión El principio de la flexibilidad El principio de rentabilidad </td> <td style="vertical-align: top; padding-left: 20px;"> <ul style="list-style-type: none"> El principio de la unidad de dirección El principio de la consistencia El principio de participación </td> </tr> </table> Etapas y técnicas de Planeación { <table border="0" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"> <tr> <td style="vertical-align: top;"> <ul style="list-style-type: none"> Proceso de Planeación <ul style="list-style-type: none"> Conciencia de las oportunidades Establecimiento de objetivos Desarrollo de premisas Determinación de cursos de acción alternativos Evaluación de cursos de acción alternativos. Selección de cursos de acción. Formulación de planes derivados. Expresión numérica de los planes a través del presupuesto </td> </tr> </table> 	<ul style="list-style-type: none"> El principio de la precisión El principio de la flexibilidad El principio de rentabilidad 	<ul style="list-style-type: none"> El principio de la unidad de dirección El principio de la consistencia El principio de participación 	<ul style="list-style-type: none"> Proceso de Planeación <ul style="list-style-type: none"> Conciencia de las oportunidades Establecimiento de objetivos Desarrollo de premisas Determinación de cursos de acción alternativos Evaluación de cursos de acción alternativos. Selección de cursos de acción. Formulación de planes derivados. Expresión numérica de los planes a través del presupuesto 	
<ul style="list-style-type: none"> El principio de la precisión El principio de la flexibilidad El principio de rentabilidad 	<ul style="list-style-type: none"> El principio de la unidad de dirección El principio de la consistencia El principio de participación 				
<ul style="list-style-type: none"> Proceso de Planeación <ul style="list-style-type: none"> Conciencia de las oportunidades Establecimiento de objetivos Desarrollo de premisas Determinación de cursos de acción alternativos Evaluación de cursos de acción alternativos. Selección de cursos de acción. Formulación de planes derivados. Expresión numérica de los planes a través del presupuesto 					
Organización	<ul style="list-style-type: none"> Concepto { *Robbins explica que organizar es disponer el trabajo para conseguir las metas de la organización. Principios { <ul style="list-style-type: none"> Personas interactúan para los objetivos. Objetivos individuales, al combinarse, producen los objetivos organizacionales Cuando se logran los objetivos organizacionales, también se satisfacen los objetivos individuales Si una organización alcanza sus objetivos, proporciona unos valores a cada miembro Etapas y técnicas de Organización { <table border="0" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"> <tr> <td style="vertical-align: top;"> <ul style="list-style-type: none"> Organización Formal e Informal. Proceso de Organización <ul style="list-style-type: none"> a) Jerarquización b) Departamentalización </td> <td style="vertical-align: top; padding-left: 20px;"> <ul style="list-style-type: none"> División del trabajo Coordinación División del trabajo </td> </tr> </table> 	<ul style="list-style-type: none"> Organización Formal e Informal. Proceso de Organización <ul style="list-style-type: none"> a) Jerarquización b) Departamentalización 	<ul style="list-style-type: none"> División del trabajo Coordinación División del trabajo 		
<ul style="list-style-type: none"> Organización Formal e Informal. Proceso de Organización <ul style="list-style-type: none"> a) Jerarquización b) Departamentalización 	<ul style="list-style-type: none"> División del trabajo Coordinación División del trabajo 				
Integración del personal	<ul style="list-style-type: none"> Concepto { * Es el medio a través del cual el administrador y los funcionarios de la empresa eligen y se ponen en contacto con los recursos necesarios para poner en marcha las decisiones previamente establecidas para ejecutar los planes de dicha organización Principios { <ol style="list-style-type: none"> El hombre adecuado para el puesto adecuado. De la provisión de elementos administrativos De la importancia de la introducción adecuada Etapas y técnicas de Integración { <ol style="list-style-type: none"> Reclutamiento Selección Introducción Desarrollo 				
Dirección	<ul style="list-style-type: none"> Concepto { * Finch, Freeman y Gilbert, dicen que la dirección es el proceso para dirigir e influir en las actividades de los miembros de un grupo o una organización entera, con respecto a una tarea. Principios { <ol style="list-style-type: none"> De la armonía del objetivo o coordinación de intereses Impersonalidad de mando De la supervisión directa De la vía jerárquica De la resolución del conflicto Aprovechamiento del conflicto Etapas y técnicas de Control { <table border="0" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"> <tr> <td style="vertical-align: top;"> <ol style="list-style-type: none"> Definir el problema Analizar el problema Elegir entre alternativas Aplicar la decisión </td> <td style="vertical-align: top; padding-left: 20px;"> <ol style="list-style-type: none"> Evaluar las alternativas </td> <td style="vertical-align: top; padding-left: 20px;"> <ul style="list-style-type: none"> Análisis de factores tangibles o intangibles. Análisis marginal. Análisis costo-efectividad. </td> </tr> </table> 	<ol style="list-style-type: none"> Definir el problema Analizar el problema Elegir entre alternativas Aplicar la decisión 	<ol style="list-style-type: none"> Evaluar las alternativas 	<ul style="list-style-type: none"> Análisis de factores tangibles o intangibles. Análisis marginal. Análisis costo-efectividad. 	
<ol style="list-style-type: none"> Definir el problema Analizar el problema Elegir entre alternativas Aplicar la decisión 	<ol style="list-style-type: none"> Evaluar las alternativas 	<ul style="list-style-type: none"> Análisis de factores tangibles o intangibles. Análisis marginal. Análisis costo-efectividad. 			
Control	<ul style="list-style-type: none"> Concepto { * Burt K. Scanlan. El control tiene como objeto cerciorarse de que los hechos vayan de acuerdo con los planes establecidos. Principios { <table border="0" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"> <tr> <td style="vertical-align: top;"> <ul style="list-style-type: none"> Equilibrio Costeabilidad. </td> <td style="vertical-align: top; padding-left: 20px;"> <ul style="list-style-type: none"> De los objetivos De excepción </td> <td style="vertical-align: top; padding-left: 20px;"> <ul style="list-style-type: none"> De la oportunidad De la función controlada </td> <td style="vertical-align: top; padding-left: 20px;"> <ul style="list-style-type: none"> De las desviaciones </td> </tr> </table> Etapas y técnicas de Control { <ol style="list-style-type: none"> Establecimiento de estándares: Rendimiento de beneficios, Productividad, Evaluación de la actuación. Medición de resultados: Corrección. Retroalimentación. 	<ul style="list-style-type: none"> Equilibrio Costeabilidad. 	<ul style="list-style-type: none"> De los objetivos De excepción 	<ul style="list-style-type: none"> De la oportunidad De la función controlada 	<ul style="list-style-type: none"> De las desviaciones
<ul style="list-style-type: none"> Equilibrio Costeabilidad. 	<ul style="list-style-type: none"> De los objetivos De excepción 	<ul style="list-style-type: none"> De la oportunidad De la función controlada 	<ul style="list-style-type: none"> De las desviaciones 		

Bibliografía

Pulido, S. D. (2020). Direccion y administracion de centros de Salud. *Univesidad del Sur*, 86 -110.