

**Windows, administrador de programas
y archivos, Word.**

COMPUTACION I
Evelio Calles Pérez

PRESENTA EL ALUMNO:

Elvia Velasco Castellanos

GRUPO, CUATRIMESTRE y MODALIDAD:

**I° cuatrimestre, "B", licenciatura en
enfermería.**

Buenos Aires, Pantepec, Chiapas.

A 16 de octubre del 2020.

Windows y sus derivados

Introducción.

Es un tema de interés referente al mundo electrónico ya que todos nuestros dispositivos funcionan a través de esto. Los sistemas operativos son lo más cómodo para usarlos por que gestionan las órdenes y Ejecutan en los dispositivos que podamos tener Cómo; celular y la computadora.

Windows. es el sistema operativo que tiene la computadora y tiene la posibilidad de administrar los recursos de una computadora, aunque los programas deben ser compatibles con Windows para que tenga una buena función, el sistema operativo de Windows empieza a funcionar desde el momento en que se enciende la computadora, u otros dispositivos que trabajen con Windows como ejemplo: el teléfono celular.

En sí la palabra Windows significa ventana, esta representa una tarea o un trabajo en la cual cada ventana puede tener su propio menú y manejarla como uno quiera utilizando el dispositivo Mouse como un señalador, facilitando la labor de cambiar entre unas y otras ventanas.

Windows ha evolucionado a lo largo de los últimos años, incluyendo características nuevas de trabajo para que sean más fácil el uso de la computadora.

El sistema operativo nos sirve para almacenar información, archivos, trabajar en ellos y usar las aplicaciones que podamos necesitar.

Uso del Mouse y el teclado.

El mouse. es un dispositivo de entrada de datos muy utilizados actualmente, para dar órdenes a la computadora; y es el principal factor de mejoramiento ya que con pocos movimientos y clic nos evita tener que escribir comandos por teclado, con el Mouse o también llamado ratón, se puede apuntar, hacer clic, arrastrar y hacer doble clic.

El teclado. es el medio principal de ingreso de datos que actúan como palancas mecánicas por la cual se envían información a la computadora, para hacer un buen uso del teclado también se pueden hacer combinaciones de teclas esto nos ayuda a realizar acciones específicas que nos resulta más fácil y rápido.

Elementos básicos.

Uno de los elementos fundamentales es el escritorio de la computadora el área principal de la pantalla que se ve después de encender el equipo, e Inicia sesión en Windows, los principales elementos que contiene el escritorio de Windows son:

- Menú de inicio

- Iconos
- Barra de tareas
- Zona de programas abiertas
- Área de notificación
- Fondo o papel tapiz

Acceso a la ayuda de Windows.

Hay varias maneras de acceder a la ayuda que Windows nos ofrecen y depende mucho de que es lo que necesitamos, estando en una ventana siempre va a haber un apartado de ayuda Y también podemos acceder directamente pulsando f1 desde el escritorio.

Administrador de programas y archivos.

El administrador de programas es una instalación que muestra todos los programas de tareas que tiene la computadora, para ver el programa de tareas hay que iniciar el administrador de programas, hacer clic en herramientas, luego en administrador de programas, la barra de menú y se despliega varias opciones y continuar con lo que se desea hacer.

La utilidad del administrador de tareas ejemplo si una aplicación se bloquea o congela y no responde no se puede cerrar ni minimizar entonces, damos clic derecho sobre el menú inicio, luego administrador de tarea Y desde ahí puedes cerrar o finalizar el programa que no responde.

Administrador de archivos.

Es una aplicación que nos sirve para administrar archivos que forman parte del sistema operativo a través de esta herramienta podemos crear editar o eliminar archivos carpetas etcétera.

Las partes principales de este explorador son

- Panel izquierdo o panel de navegación.
- Botones atrás adelante y arriba
- Barra de herramientas o cintas
- Barra de direcciones
- Panel de contenido o lista de archivos
- Títulos de columna
- Cuadro de búsqueda
- Panel de detalles
- Vista previa

Otros programas de accesorios que incorpora Windows.

todos estos no requieren instalación Ya que vienen incluido y están disponibles para su uso, los más comunes son la calculadora, bloc de notas, MS Paint, WordPad, visor de imágenes,

información del sistema, programa de tareas, el símbolo del sistema, línea de comandos entre otros.

Word.

Es un programa que nos permite crear documentos editar eliminar imprimir entre otros y se pueden crear documentos para trabajos de escuela negocios y mucho más.

Además, el paquete que forma Microsoft Office incluyen, Word, PowerPoint, Excel, OneNote, Outlook, Publisher, entre otros y cada uno tiene su propia función.

Para abrir el Word y empezar a trabajar primero debemos encontrar el icono de Word dar doble clic para abrir el formato luego seleccionar el tipo de formato en el que quiera trabajar, podría ser el documento, en blanco boletín, farmacéutico, carta temporal, carta cronológica, carta de proximidad, carta en rojo y negro, carta esencial carta informática carta origen entre otros una vez que empezamos a trabajar con el documento podemos escribir, editar y diseñar cualquier tipo de trabajo que necesitemos hacer, en la parte superior del formato encontramos la barra de herramientas en la cual nos da opciones para editar y corregir lo que deseamos.

Conclusión:

A lo largo de los años Windows ha evolucionado mucho, ha habido varias versiones del sistema operativo mejorando respecto a una anterior versión, hasta ahora estamos con el Windows 10, la versión más importante para Microsoft, ya que se convirtió en un sistema operativo casi universal, por poder usarlo desde la computadora a otros dispositivos.

Bibliografía.

Introducción a la informática, George Beekman, 6° edición.

Privacy. Microsoft.com.

Terminología básica de computación (antología).