

NOMBRE DEL TRABAJO
INTRODUCCION AL CAMPO DE LA
COMPUTACION

NOMBRE DE LA MAESTRO
EVELIO CALLES PEREZ



PRESENTA EL ALUMNO:
MARIA ISABEL SANCHEZ MONDRAGON

GRUPO, SEMESTRE y MODALIDAD:
GRUPO B, IER CUATRIMESTRE,
SEMIESCOLARIZADA

PICHUCALCO

Fecha 13 DE OCTUBRE DEL 2020

INTRODUNCION

En este ensayo analizaremos Las computadoras es el conjunto de conocimientos científicos y técnicos que permiten procesar información automáticamente y las ciencias de la computación comprenden el estudio de la teoría, experimentación e ingeniería relacionadas con esta área del conocimiento humano. El conocimiento de los conceptos básicos de este campo de estudio es fundamental para todas personas interesadas en aprender cómo trabajan los ordenadores, que posibilidades ofrecen para ayudar con las actividades que realizamos los seres humanos día a día y cómo usarlos para resolver problemas de formas innovadoras.

En este tema de aprendizaje estudiaremos su estructura, importancia, desarrollo y sus principales áreas de aplicación. También analizaremos cómo han impactado la sociedad, qué perspectivas presentan a futuro y algunos de los aspectos éticos más importantes relacionados con su uso. Nos enfocaremos principalmente en dominar los conceptos necesarios para poder estudiar posteriormente con mayor detalle cada una de esas áreas de la computadora.

LA COMPUTADORA

Es uno de los componentes más usados en la vida cotidiana ya que es una principal herramienta de trabajo para niños, jóvenes y adultos ya que la tecnología ha ido avanzando cada día más y se ha convertido indispensable saber utilizar una computadora, la utilidad de saber usarla y los componentes de cómo está integrada una computadora.

Una computadora también denominada ordenador es una máquina electrónica que recibe y procesa datos para convertirlos en información útil. Una computadora es una colección de circuitos integrados y otros componentes relacionados que puede ejecutar con exactitud, rapidez y de acuerdo a lo indicado por un usuario o automáticamente por otro programa, una gran variedad de secuencias o rutinas de instrucciones que son ordenadas, organizadas y sistematizadas en función a una amplia gama de aplicaciones prácticas y precisamente determinadas. La computadora, además de la rutina o programa informático, necesita de datos específicos que deben ser suministrados, y que son requeridos al momento de la ejecución, para proporcionar el producto final del procesamiento de datos, que recibe de salida. La característica principal que la distingue de otros dispositivos similares, como la calculadora no programable, es que es una máquina de propósito general, es decir, puede realizar tareas muy diversas, de acuerdo a las posibilidades que brinde los lenguajes de programación y el hardware.

HARDWARE. son aquellos elementos físicos o materiales que constituyen una computadora o un sistema informático. ... El hardware incluye los componentes físicos internos (disco duro, placa madre...) y periféricos, como la impresora. Memoria RAM, monitor, teclado y mouse.

SOFTWARE. Conjuntos de programas que se emplean para dirigir y controlar el funcionamiento de la máquina.

Clasificación

Software de sistemas. Está formado por los programas que se encargan controlar coordinar y gestionar todo el hardware de la computadora.

-MS-DOS

-WINDOWS

-UNIX/LINUX

Programación. Reúne todos los programas que emplean los profesionales que se dedican a crear, a su vez nuevos programas se crean utilizando un lenguaje de programación.

Aplicación. Es un conjunto de programas que utilizan los usuarios para trabajar con la computadora. Estos programas están creados con lenguajes de programación y se ejecutan sobre un determinado sistema operativo.

UNIDAD CENTRAL DE PROCESO

Se le conoce como CPU (o también UCP). Es la pieza central, el cerebro del ordenador. Realiza las funciones de los programas (o sea, manipular los datos almacenados en memoria, realizando con ellos operaciones muy simples, como sumas, restas, comparaciones, etc.) Tres partes: memoria principal, unidad de control y unidad lógico-aritmética El funcionamiento de la C.P.U. Memoria principal: dispositivo electrónico en el que se almacena el programa que determinará la actuación de la CPU y los datos que serán manejado por la CPU Unidad de control: controla y coordina las operaciones que se hagan con los datos. Lee los datos necesarios de la memoria y activa los circuitos necesarios

Unidad aritmético-lógica: realiza las operaciones aritméticas y lógicas con los datos que recibe de la unidad de control, procedentes de la memoria principal.

Tipos de memoria central

Hay dos tipos básicos: RAM y ROM

Memoria RAM (Random Access Memory): De acceso aleatorio, la CPU tarda lo mismo en acceder a cualquier palabra, independientemente de su dirección (n.º de la célula de memoria).

Volátil: se pierde cuando se apaga el ordenador. Por eso hay memorias auxiliares (discos). De lectura escritura: la CPU puede leer y escribir en sus células. Se conoce como memoria de usuario. A esto se hace referencia cuando se dice que tal ordenador tiene, por ejemplo, 32 Mb. de memoria.

Memoria ROM (Read Only Memory): es una memoria permanente, no se borra al apagar la computadora. En ella es tan almacenadas las instrucciones básicas para el funcionamiento de la máquina y para las operaciones de entrada/ salidas.

DISPOSITIVOS DE ALMACENAMIENTO

Un dispositivo de almacenamiento es cualquier instrumento computacional que es capaz de almacenar datos o cualquier tipo de información. Históricamente

se ha usado el papel como método más común, pero actualmente es posible almacenar digitalmente en un CD, por ejemplo, los datos que cabrían en miles de carpetas archivadas. A lo largo de la historia se ha buscado el camino de encontrar el sistema más pequeño físicamente y con más capacidad para almacenar más datos y tratarlos rápidamente.

disco Duro: Son en la actualidad del principal subsistema de almacenamiento de información en los sistemas informáticos. Es un dispositivo encargado de almacenar información de forma persistente en un ordenador, es considerado el sistema de almacenamiento más importante del computador y en él se guardan los archivos de los programas.

Disco duro externo: los discos duros externos son discos duros que se conectan externamente al ordenador, normalmente mediante USB, por lo que son más fáciles de transportar.

Disquete o Disco flexible: Un disco flexible o también disquete es un tipo de dispositivo de almacenamiento de datos formado por una pieza circular de un material magnético que permite la grabación y lectura de datos, fino y flexible (de ahí su denominación) encerrado en una carcasa fina cuadrada o rectangular de plástico. Los discos, usados usualmente son los de 3 ½ o 1.44 megabytes

Grabadoras de cd y DVD. Es la unidad de disco que utiliza una luz láser como parte del proceso de lectura o escritura de datos desde un archivo.

SISTEMA OPERATIVO

Es un programa en el cual se tiene diferentes funciones, pero cuyo objetivo es tener conocimiento sobre el manejo de la computadora de la misma manera hacer más fácil su manejo en la práctica y por consiguiente sea seguro y eficiente. Pero ante todo también es un administrador de recurso y el principal recurso que administra es el hardware del computador como propósito de actuar como un intermediario del usuario y el mismo pueda hacer una buena ejecución de los programas, y la gestión del hardware nos permite administrar de forma eficiente los recursos de la máquina para mayor seguridad, de la misma manera se puede facilitar el trabajo del usuario permitiendo una comunicación con los dispositivos de la máquina.

WINDOWS

Es uno de los principales del sistema operativo y el más conocido comercialmente, este fue creado en 1985 por la empresa software Microsoft corporation, fue basada para prototipo de ventanas la cual representa una tarea ejecutada o que aún está siendo ejecutada y cada una con su respectivo menú, al igual el usuario puede ejecutarla a su manera, ya sea ampliarla o reducirla por medio de un dispositivo señalador el ratón o mouse. De la misma manera el Windows fue desarrollando y por consiguiente contrajo consigo avances en sus numerosas versiones como el Windows 2.0 y 3.0 los cuales mejoraron su rendimiento y aspecto visual, y así podemos mencionar cada uno de ellos como el Windows fue diseñado para entornos empresariales, más adelante siguió Windows 98 este incluía ya funciones integradas para tener acceso a internet, también podríamos señalar que en 2001 se actualiza a Windows xp era en ese entonces el primer sistema operativo para pc y que a la vez no estaba basado en ms-dos de la misma manera podríamos mencionar Windows vista y 7 la cual fue sustituida por el Windows 8 y hasta la actualidad de hoy en día que podemos hablar Windows 10 que fue lanzada en 2015 con soporte extendido y vigente hasta 2025. Todo esto sin descartar que todo funciones tiene que realizarse mediante dispositivos que son parte de la computadora, como el ya antes mencionado el ratón, también cabe mencionar la importancia del teclado que es de donde se manda toda la información a la computadora siendo periférico de entrada, algunos de los usos que se pueden realizar desde este son como combinaciones de teclas, cambiar entre programas abiertos, eliminar elementos permanentes, copiar, pegar, cortar, minimizar ventanas, etc.

ADMINISTRADOR DE PROGRAMAS Y ARCHIVOS

Es un administrador de tareas que se utiliza para proporcionar información sobre los procesos y programas que se están ejecutando en la computadora, Windows, es uno de los sistemas operativos de mayor uso en las computadoras debido a su facilidad de uso basada en ventanas y a sus herramientas para la administración de programas y archivos o explorador de archivos. En el mundo de la computación un archivo se define como el conjunto de datos o información, estructurada programas instalados mediante líneas o ramas debajo del él, a esto se le conoce como árbol de directorios. El explorador de

Windows cuenta con elementos como barra de título, barra de herramientas, barra de direcciones, panel de navegación, área de trabajo, panel de detalles, entre otros; así mismo los elementos pueden ser visualizados en: iconos (muy grandes, grandes, medianos y pequeños), listas, detalles; y se pueden realizar acciones tales como; seleccionar, cambiar nombre, copiar, ordenar, mover y eliminar. Otra de las herramientas que provee Windows es el administrador de tareas el cual proporciona la información sobre los procesos y aplicaciones que la computadora está ejecutando, la actividad de red, los usuarios y servicios del sistema. Permite cerrar las aplicaciones que tienen conflicto de manera manual, rápida y segura. Dentro de las aplicaciones más comunes del administrador de tareas se encuentran: comprobar que aplicación está bloqueada, reiniciar el explorador de Windows, monitor de rendimientos y recursos, búsqueda lineal de procesos sospechosos, agregar columnas adicionales.

WORD

Microsoft Word es un programa editor de texto, que permite crear documentos sencillos o profesionales. Microsoft Word está incluido en Microsoft Office. Este posee herramientas de ortografía, sinónimos, gráficos, diferentes tipos de texto, imágenes, graficas etc. Con el fin de que el usuario pueda trabajar y hacer trabajos completos con la mejor presentación posible pasando de los documentos ordinarios y comunes hasta los tipos de documentos coloridos y llamativos. Para entrar a Microsoft Word podemos buscarlo en el botón inicio y posteriormente escribir su nombre en la barra de búsqueda o presionar la combinación de teclas: botón Windows (del teclado) +R posteriormente aparecerá una ventana llamada ejecutar y escribir la frase ...ver más...También podemos insertar hipervínculos entre el mismo documento o pág. De internet, podemos insertar encabezado, pie de página, número de página, cuadro de texto, letra capital, WordArt diseño de página encontramos todas las opciones que se pueden utilizar para preparar el área de trabajo en este caso la hoja en blanco de Microsoft Word, tales como (temas, márgenes, tamaño de la hoja, columnas, aplicación de sangría, espaciado etc.

REFERENCIA esta opción nos permite agregar conceptos o recordatorios con un tipo de imagen o referencia que nos ayuda a identificarla, insertar una cita, referencias cruzadas etc. CORRESPONDENCIA: Este botón nos brinda las opciones para hacer cartas, sobres, etiquetas, etc. REVISAR: Este nos permite las diferentes opciones para revisar que nuestro documento no tengo faltas de ortografía para encontrar sinónimos de otras palabras, para proteger un documento etc.

VISTA: esta opción nos permite mostrar las reglas de medición en el área de trabajo, líneas de la cuadrícula etc. Otra opción que tenemos al trabajar con Microsoft Word es la de (portapapeles) esta es una forma más sencilla de encontrar trabajos con los cuales ya trabajamos y que posiblemente ocuparemos por segunda ocasión. Para guardar los cambios hechos sobre un documento ya almacenado en disco hay que volver a seleccionar la opción Guardar del menú Archivo o a presionar el botón de la barra de herramientas Estándar. Como el documento ya está guardado con un nombre y localización concretos, Word guardará los cambios sin preguntar nada. La opción Guardar como... del menú Archivo se utiliza cuando se quiere guardar una copia de un documento ya guardado. Cuando se elige esta opción Word presenta el mismo cuadro de diálogo que para guardar un documento nuevo. La copia que se haga tiene que tener un nombre distinto o debe estar guardada en un directorio distinto, porque no es posible tener dos documentos con el mismo nombre en la misma carpeta o directorio.

CONCLUSION

En este ensayo pudimos constatar la importancia de la tecnología en nuestras vidas cotidiana ya que las computadoras es una herramienta importante para la sociedad. En las empresas, trabajo, escuela ya que es una herramienta fundamental que nos ayuda a realizar más rápido nuestras actividades y para seguir mejorando nuestros trabajos es importante conocer sus funciones y como funciona para comprender mejor como usarla.