



GLOBAL VIRTUAL

UNIVERSIDAD DEL SURESTE.

CAMPUS VIRTUAL.

DIPLOMADO EN COMPETENCIAS EDUCATIVAS VIRTUALES.

ASIGNATURA: EL APRENDIZAJE EN EL AULA VIRTUAL Y EN EL AULA PRESENCIAL.

TAREA: CUADRO SINOPTICO DE LA UNIDAD III "COMPETENCIAS EN LA ENSEANZA Y APRENDIZAJE VIRTUAL"

PROFESOR: DRA. NAYELI MORALES GOMEZ.

ALUMNO: MTRO. VÍCTOR ANTONIO GONZALEZ SALAS.

FECHA: 11/09/2020.

Competencias en la enseñanza y aprendizaje virtual.

*El perfil de los alumnos y profesores en la modalidad virtual.

*Características del profesor.

Reconocer la necesidad, Identificar el sentido de la formación, Planear actividades de enseñanza, identificar qué evidencias, Determinar evidencias de aprendizaje, Seleccionar y utilizar métodos y herramientas de evaluación, Establecer metas, Definir objetivos, Seleccionar y secuenciar contenidos y Diseñar estrategias didácticas

*Características del alumno.

Es resultado de su tiempo, de la misma forma que otros tipos de estudiante, a lo largo de la historia de la humanidad, han sido el resultado de otras situaciones y otras necesidades.

*Estrategias de aprendizaje en ambientes virtuales

* **Aprendizaje cooperativo y colaborativo:** proceso de construcción social del conocimiento.

* **Aprendizaje Basado En Proyectos (ABP):** conjunto de actividades articuladas entre sí, con el fin de generar productos, capaces de resolver problemas, o satisfacer necesidades, considerando los recursos y el tiempo.

* **Fomento de las habilidades del pensamiento crítico:** El desarrollo de su proceso de aprendizaje no se limiten a recibir esos conocimientos, participando también ellos en la construcción de los mismos.

* **Métodos de estudio:** leer, escribir, resumir, comparar, analizar, actuar, graficar, escuchar, discutir, exponer.

* **Aprendizaje personalizado:** Las actividades que se perciben como útiles en la vida real y que son culturalmente relevantes permiten un aprendizaje más auténtico y una mejor transferencia de conocimiento.

*Competencias digitales educativas

* **Conocimiento digital:** La tecnología provoca transformaciones.

* **Gestión de la información:** Actividades que se realizan con el propósito de adquirir, la información que se produce o se recibe en una organización y que permite el desarrollo de su actividad.

* **Comunicación digital:** transmite la información por medio de símbolos que pueden ser escritos o lingüísticos.

* **Trabajo en red:** Colaboración de dos o más organizaciones o personas para alcanzar una meta.

* **Aprendizaje continuo:** consiste en proveer a las personas de la oportunidad de mejorar las destrezas.

* **Visión estratégica:** Conjuga tanto la **misión** de negocios como la **visión** a futuro.

* **Liderazgo en red:** Es colectivo, distribuido, de abajo hacia arriba, de facilitación y emergente.

*Protocolos de actuación

* **Siempre mantén tu ética:** Conjunto de normas aplicadas en el desarrollo de una actividad laboral.

* **Cuida tu identidad institucional:** El conjunto de características (misión, visión, objetivo, cultura y valores)

* **Cuida tu ortografía y gramática:** Habla bien de la persona, sin importar la profesión o ámbito.

* **Saluda, preséntate y despídete:** El académico es un referente de comportamiento social y profesional.

* **Cita la fuente y el material de trabajo:** Para dar mayor información a las personas que nos vayan a leer.

* **Planifica y organiza la información que quieres compartir:** Permite juntar la teoría con la práctica.