

**Nombre de alumno: Erik Suriel García  
Gómez.**

**Nombre del Docente: Lic. Yesenia  
Ballinas Toledo.**

**Nombre del trabajo: Ensayo:  
Herramienta de mejora continua.**

**Materia: Control Total de Calidad.**

**Grado: 7to Cuatrimestre.**

**Lic. En Medicina Veterinaria y  
Zootecnia.**

## **EL USO CORRECTO DE LA HERRAMIENTA DE MEJORA CONTINÚA EN EMPRESAS ENFOCADAS EN PRODUCCIÓN**

En este ensayo hablaremos de un tema de mucha importancia para todos aquellos que tengan en mente hacer una empresa o los que ya tienen como mejorar las ventas o productos, la mejora continua de la calidad es una herramienta recurrente en muchas empresas, que aspiran a alcanzar un nivel de excelencia en sus procesos internos y en los modelos de producción, diseño y comercialización de sus productos o servicios. Profundizando el tema en la actualidad, encontraremos herramientas que nos van ayudar a tener calidad: 1 JUST TIME; Justo A Tiempo, comenzó como el sistema de producción de la empresa Toyota, los dirigentes de negocios comenzaron a buscar maneras de mejorar la flexibilidad de los procesos fabriles, causa de descenso que empezaba a sufrir la curva de crecimiento económico e industrial, que venía en ascenso, una filosofía industrial, la reducción o eliminación de todo lo que implique desperdicio en las actividades de compras, fabricación, distribución y apoyo a la fabricación. 2. KANBAN KANBAN; Control y mejora de procesos, es una herramienta basada en la manera de funcionar de los supermercados, etiqueta de instrucción, si una empresa no es lo suficientemente flexible para adaptarse a los cambios del mercado se podría decir que estará fuera de competencia en muy poco tiempo, esto se debe acomodar a las necesidades y demanda del cliente, tanto de diseño, calidad como de entrega. Producir lo necesario en el tiempo necesario, sin sobrantes ni faltantes, para lograr esto se necesita un plan, un plan flexible, un plan para ser modificado, un plan que se pueda modificar rápidamente, el corazón de este proceso es el KANBAN, quien directa o indirectamente maneja mucho de la organización manufacturera, un sistema de producción altamente efectivo y eficiente, ha desarrollado un ambiente de optima manufactura envuelto en competitividad global, es una herramienta basada en la manera de funcionar de los supermercados, es un dispositivo de dirección automático que nos da información acerca de qué se va a producir, en qué cantidad, mediante qué medios y cómo trasportarlo, control de la producción y mejora de los procesos. 3 POKA YOKE; Es una herramienta procedente a prueba de errores, se busca con esta

forma de diseñar los procesos es eliminar o evitar equivocaciones, ya sean de origen humano o automatizado, se puede implantar también para facilitar la detección de errores, las operaciones que se realizan durante la fabricación de un producto, estas pueden tener muchas actividades intermedias y el producto final puede estar formado por un gran número de piezas, ayudan a minimizar este riesgo con medidas sencillas y baratas, prevenir los errores o para advertir sobre ellos: 1- Función de control: En este caso se diseña un sistema para impedir que el error ocurra. Se busca la utilización de formas o colores que diferencien cómo deben realizarse los procesos o como deben encajar la pieza. 2- Función de advertencia: En este caso asumimos que el error puede llegar a producirse, pero diseñamos un dispositivo que reaccione cuando tenga lugar el fallo para advertir al operario de que debe corregirlo, mejorar la calidad en su origen, actuando sobre la fuente del defecto, en lugar de tener que realizar correcciones, reparaciones y controles de calidad posteriores. 4 KAIZEN; Enfocado a la mejora continua de toda la empresa y sus componentes, resultado en búsqueda de superarse, con su escaso espacio y recursos, al mismo tiempo que lograba alcanzar a las potencias industriales de occidente, el entorno para cualquier tipo y tamaño de empresa, está cambiando a un ritmo acelerado, dentro de este marco, tanto las empresas como los individuos deben adaptarse a los nuevos retos, capacitándose y poniéndose al día con los cambios tecnológicos y adoptando una nueva visión del comercio y del mundo, surge como una característica primordial, por parte de los empresarios, La palabra kaizen proviene de dos ideogramas japoneses, KAI que significa "cambio" y ZEN que significa "bueno", por lo tanto, al combinar los dos términos obtenemos un significado de "mejoramiento". 5 Metodología de las 9'S: Está evocada a entender, implantar y mantener un sistema de orden y limpieza en la organización, una mejora continua de las condiciones de calidad, seguridad y medio ambiente, mayor satisfacción de los clientes interno o externos, las herramientas utilizadas en las 9 "s" son las siguientes: 1 SEIRI= Organizar; Separar lo necesario de lo innecesario, guardando lo necesario y eliminando lo innecesario. 2 SEITON=Orden; Establece de acuerdo a los criterios racionales, de tal forma que cualquier elemento esté localizable en todo momento, el orden se lleva a cabo mediante la identificación de un elemento, herramienta un objeto a través de un

código, número o algo característico de tal forma que sea fácil de localizar. 3 SEISO= Limpieza; Mantener permanentemente condiciones adecuadas de aseo e higiene, responsabilidad de la organización, importante que cada uno tenga asignada una pequeña zona de su lugar de trabajo que deberá tener siempre limpia bajo su responsabilidad. 4 SEIKETSU=Control visual; Forma empírica de distinguir una situación normal de una anormal, con normas visuales para todos y establece mecanismos de actuación para reconducir el problema. 5 HITSUKE=Disciplina y hábito; Mantener como hábito la puesta en práctica de los procedimientos correctos, situación se debe tener en cuenta que para cada caso debe existir un procedimiento. 6 SHIKARI= Constancia: Voluntad para hacer las cosas y permanecer en ellas sin cambios de actitud, una combinación excelente para lograr el cumplimiento de las metas propuestas. 7 SHITSUKOKU=Compromiso: Nace del convencimiento que se traduce en el entusiasmo día a día por el trabajo a realizar, compromiso que debe permear a todos los niveles de la empresa y que debe utilizar el ejemplo como la mejor formación. 8 SEISHOO=Coordinación; Forma de trabajar en común, al mismo ritmo que los demás y caminando hacia unos mismos objetivos, sólo se logra con tiempo y dedicación. 9 SEIDO=Estandarización: Permite regular y normalizar aquellos cambios que se consideren benéficos para la empresa, se realiza a través de normas, reglamentos o procedimientos. Para finalizar, nos damos cuenta que existen una amplia gama de técnicas y herramientas enfocadas en potenciar dichos procesos, mejorar continuamente, sinónimo de supervisar, controlar, documentar e intervenir cuando los procesos lo requieran, bajo este modelo de mejora continua de la calidad, acción y supervisión son dos elementos compatibles, complementarios, un proceso busca mejoras en los productos y servicios, sin olvidar las certificaciones de gestión más importantes: calidad (ISO 9001), medio ambiente (ISO 14001), salud y seguridad ocupacional (OHSAS 18001), o inocuidad alimentaria (ISO 22000).

## REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS:

Mejora continua. (2017). Recuperado de:  
<https://es.slideshare.net/JoseSzarfman/calidad-y-herramientas-5-mejora-continua>

Herramientas para la mejora continua. (2018).  
<https://calidadgestion.wordpress.com/2012/07/11/herramientas-para-la-mejora-continua/>