



Nombre del alumno:

Blanca Nabora Gomez Velasco

Nombre del profesor:

Yaneth del Rocio Espinosa Espinosa

Nombre del trabajo:

Ensayo

Materia:

Contabilidad financiera

Grado:

Primer cuatrimestre

Grupo:

En contabilidad debe saber y tener en claro múltiples conceptos para saber sobre llevar un cargo y saber entender a la empresa como ver su estado financiero que tan bien o que tan mal esta dependiendo de diferentes datos como es el balance nos ayuda identificar muchas cosas ,el estado de cuenta ,el inventario ,la producción en fin muchos componentes. para sobrellevar un puesto en una empresa es importante conocer dichos conceptos para saber en dónde debemos aplicarlo .Para ello entre estos conceptos encontramos lo que son las clases de existencias que se manejan en contabilidad .La existencia o inventario son los materiales que se utilizan en la empresa y que se guardan en sus almacenes a la espera de ser utilizados, vendidos o consumidos. La existencia también se le denomina stocks o inventarios; podemos encontrar diferentes tipos dependiendo de la empresa .Una empresa siempre debe tener existencia ya que muchas veces surgen demandas de algo y para no perder clientes o que los clientes se vayan a la competencia tienen que tener materiales en su existencia .

Las existencias se clasifican.

Según su uso y movimiento: se refiere a los materiales de uso constante y que deben existir permanentemente .En estos encontramos las materias primas, materiales absolutos, materiales para consumo y reposición y por ultimo embalajes y envases.

Según el proceso productivo: son aquellos que produce una empresa .como por ejemplo si una empresa produce alimentos se tiene que clasificar en que almacén debe ir. Estos almacenes son Productos en curso de fabricación, productos semiterminados, productos terminados, existencias sobrantes y subproductos.

Según su obtención: Esto nos referimos al control de productos traídos ya sea del extranjero o nacionales.

INVENTARIO PERMANENTE

Inventarios es realizado mediante dos sistemas: Sistema de inventarios permanente y Sistema de inventario periódico.

El sistema de inventario permanente ,o también llamado perpetuo ,permite un control constante de los inventarios ,al llevar el registro de cada unidad que ingresa y sale de inventario .Este control se lleva mediante tarjetas llamados kardex ,en donde se lleva el registro de cada unidad, su valor de compra ,la fecha de adquisición ,el valor de la salida de cada unidad y la fecha en que se retira del inventario .De esta forma ,en todo momento se puede conocer el saldo exacto de los inventarios y el valor del costo de venta. Además del control permanente de los inventarios, este sistema permite la determinación del costo al momento de hacer la venta, debido a que en cada salida de un producto, se registra su cantidad y costo.

La evaluación de los inventarios y la determinación del costo de venta por el sistema permanente ,tiene el inconveniente con los valores de las mercancías ,puesto que estas se adquieren en fechas diferentes con precios diferentes ,por lo que es imposible tener una homogeneidad en los valores de las mercancías compradas .Para sortear este problema ,la evaluación de los inventarios se realiza mediante diferentes métodos que buscan determinar el costo de la forma más real ,dependiendo del tipo de empresa .

Entre los métodos de evaluación tenemos: Método del promedio ponderado, Método peps, Método ueps, Metodo retail ,etc.

Contabilización de los inventarios en el sistema permanente .En el sistema permanente las compras de mercancías o Materia prima se contabilizan en un debito a la cuenta de inventario (Activo). En la devolución de compras de mercancías, se afecta directamente la cuenta de inventarios, es decir, se contabiliza como un crédito a la respectiva subcuenta de inventarios.

Cuando se realiza una venta, esta se contabiliza en la respectiva cuenta de ingresos, y a la vez se contabiliza el costo de venta, puesto que al momento de cada venta se determina también su costo.

Sus ventajas del inventario permanente son muchos algunos de ellos son: Mantener un mayor control sobre los inventarios físicos al comparar el saldo real con los registros en libros, Detectar sin demora cualquier problema antes que se haga gigantesco, como robos, daños o fugas de inventario, Prevenir desabastecimientos. Una falta de existencias significa que un producto está agotado es.

Como también tiene desventajas algunas de ellas son : El uso de computadores y software de contabilidad puede ser bastante costoso para las pequeñas empresas , Mantener las cuentas de inventario bajo el sistema permanente es costoso y requiere mucho tiempo , Los sistemas de inventario permanente pueden ser vulnerables a errores por sobreestimaciones o subestimaciones. Estas pueden ocurrir como resultado de robos, roturas, errores de escaneo o movimientos de inventario sin seguimiento, lo que lleva a errores en la reposición.

Las operaciones comerciales

Son las operaciones básicas que realiza una empresa, tales como: compras, ventas, cobros y pagos. También definida compraventa

La empresa es "Acción y efecto de emprender", pero desde el punto de vista económico, es la combinación y Coordinación de elementos humanos y materiales con el objetivo de comprar, vender o proporcionar servicios, satisfactores de las necesidades humanas.

Entre las empresas encontramos las empresas comerciales, operaciones comerciales, operaciones comerciales al contado y opciones comerciales a crédito, compras al contado, ventas al contado, operaciones comerciales a crédito, operaciones comerciales al contado y operaciones comerciales a crédito.

Pero también la empresa necesita de dinero, edificios, casas etc. En estas podemos ver el control financiero de los recursos de la empresa, control financiero de las operaciones que realizan las empresas e información financiera.

El almacén es el control de que una empresa sé que dé sin mercancía en el almacén tenemos el almacén de entrada es cuando se registra los productos legalmente para ser almacenado y el almacén de salida es cuando el producto es vendido.

Sistema de inventario periódico

Es aquel que se realiza en un periodo de tiempo determinado. Normalmente es la toma física de inventarios que se hace para cierre de los estados financieros; puede ser mensual, semestral o anual. Pero siempre a 31 de diciembre para la elaboración de los estados financieros definitivos de la compañía. Una de su ventaja es que El sistema de inventario periódico es más útil para las pequeñas empresas que mantienen cantidades mínimas de inventario; a estas empresas les resulta fácil completar un recuento de inventario físico. También es sencillo poder estimar el costo de la mercado ,pero el principal problema con un sistema periódico es que no proporciona datos en tiempo real para los gerentes. Siempre se está trabajando con datos antiguos de la última actualización realizada.

La compra es cuando nosotros adquirimos algo a cambio de dinero .por ejemplo cuando vamos a comprar un zapato nosotros realizamos un cambio un producto por dinero como el ejemplo obtenemos los zapatos pero damos el dinero. Pero debe a ver un control cuando hablamos de control hacemos referencia a los métodos, sistemas, procedimientos y reglas que se establecen con la finalidad de verificar los productos, ya sea para producir lo que se vende o contar lo que se comercializa. El procedimiento analítico utiliza una cuenta específica para cada operación de mercancías, inventarios, compras, gastos sobre compras, devoluciones sobre compras, rebajas sobre compras, ventas, devoluciones sobre ventas y rebajas sobre ventas. Todo tiene que ir en orden y forma para que una empresa funcione a la perfección. En estos encontramos los 3 tipos de ingresos estos son ,**Los ingresos activos o ganados** que son los que obtenemos trabajando por ejemplo yo que trabajo recibo un ingreso semanal, si yo no trabajo una semana no me pagan ya que este tipo de ingresos siempre es así si trabajas te pagan si no trabajas no .**El ingresos por ganancia de capital** en este se necesita tener tiempo y esfuerzo este tipo de ingreso se refiere a cuando por ejemplo compramos un automóvil a 80 mil pesos pero nosotros lo vendemos a 100 mil pesos .Entonces nuestro ingresos vienen siendo de 20 mil pesos este tipo de ingreso es como ser buen negociante y el ultimo es **ingreso pasivos o flujo de caja** estos son activos que cobras y generan ganancias por si solos . **POR EJEMPLO** si compramos una casa y nosotros la alquilamos por un costo mensual .Entonces cada mes tendremos un ingreso sin ningún esfuerzo y horas perdidas .Pero así como ahí ingresos así también tenemos gastos hablemos de una empresa para que una empresa obtenga ingresos necesita realizar gastos como comprar productos ,pagar al personal y entre muchos gastos más pero eso también depende del tipo de empresa que sea .Se clasifican de los gastos en contabilidad son fijos ,variantes e inesperados. Encontramos diferentes tipos de gastos estos: Operacionales Son los gastos que se efectúan a favor de la empresa para crear ingresos y No operacionales: Son gastos que no garantizan que hay ingreso, más sin embargo son imprescindible en la empresa y a la vez se dividen en dos grupos en gastos de venta y gastos administrativos.

La personalidad es una cuenta para darle personalidad a una empresa o compañía, ya sea ésta de bienes, valores o servicios. se pueden clasificar de diferente manera según sus características contables para entender esto sabemos que el activo son los bienes y servicios de una empresa dentro del activo encontramos el **ACTIVO CORRIENTE** que es el dinero en efectivo y los bienes que pueden convertirse en dinero rápidamente .pero dentro de este activo encontramos el **ACTIVO DISPONIBLE** que es el dinero en efectivo, el **ACTIVO EXIGIBLE** son todas las cuentas por cobrar, esta son las forma de comprometernos a pagar algo por ejemplo si firmamos un pagare te comprometes a pagar y **ACTIVO REALIZABLE** es todo el inventario de mercadería. Otros tipos de **ACTIVOS SON LOS ACTIVOS FIJOS Y DEFERIDO**. En el pasivo encontramos todas las deudas y obligaciones de la empresa .Dentro del pasivo encontramos **el pasivo corriente** es que todas las deudas deben ser pagadas a corto plazo y **pasivo a largo plazo** son las deudas que deben ser pagadas a largo plazo. Para ello utilizamos también lo que es las cuentas de resultados en esta entramos la cuentas de ingresos Son aquellas que repercuten en el aumento del patrimonio neto. El estado de resultado que es el informe sobre los resultados de una empresa o las pérdidas de esta esto nos sirve para identificar cosas ya sea si la empresa tiene pérdidas entonces quiere decir que la estrategia que llevamos nos es la correcta y debemos cambiarla y si los resultados son muy buenos entonces eso quiere decir que vamos en un buen camino para lograr nuestros objetivos. Este informe ayuda a los posibles socios a estar seguros de invertir su dinero a dicha empresa .En estado de resultados la información que

presenta corresponde a un periodo determinado: un mes, un bimestre, un trimestre o un año. El principal objetivo es medir los logros alcanzados y los esfuerzos desarrollados por la empresa durante el periodo que se presenta. Evaluar la rentabilidad de la empresa. Y éste en combinación con los otros estados financieros básicos podrá: Estimar su potencial de crédito, Estimar la cantidad, el tiempo y la certidumbre de un flujo de efectivo, Evaluar el desempeño de la empresa, Medir riesgos y Repartir dividendos. El estado de resultados, también llamada cuenta de resultados o cuenta de pérdidas y ganancias, recoge los ingresos y gastos que ha tenido una empresa durante un periodo de tiempo. Es uno de los cinco estados financieros de la contabilidad, junto con el balance de situación, el estado de los flujos de caja, el estado de cambios del patrimonio neto y la memoria. En su forma más básica lo podemos reducir a: **Ingresos – Gastos = Beneficio Neto**

Nos indica como los ingresos se transforman en beneficio según le vamos restando los gastos. Nos ayuda a tener una visión rápida de cuáles han sido los gastos más importantes para la empresa. De esta manera podemos ver donde sería más fácil recortar para ahorrar costes innecesarios Los ingresos son las cantidades directas de dinero que ha obtenido la empresa por la venta de sus productos o servicios, mientras que los gastos son las cuantías de dinero en las que ha tenido que incurrir la empresa para conseguir esos ingresos. Un ejemplo podría ser el coste de los bienes vendidos (la harina para un panadero por ejemplo), el transporte, los salarios, los intereses e impuestos .EL RESULTADO PERIODICO: SU DETERMINACION Y CONTABILIZACION. EL resultado es un estado financiero básico hace notar nuestros esfuerzos que se realizaron para alcanzar nuestros logros, lo cual muestra información relacionadas con las operaciones de una entidad lucrativa también es un estado financiero dinámico también se detallan los logros obtenidos por la administración. Si la empresa obtiene utilidad o pérdida se le conoce como estado de pérdidas y ganancias podemos decir que es un estado financiero dinámico ya que la información corresponde a un periodo determinado variable desde un mes hasta 1 año. Como buen estado financiero tiene objetivos claros como por ejemplo Evalúa la rentabilidad de la empresa, Estima la potencial, Estimar la cantidad, el tiempo y la certidumbre de un fijo efectivo, Evalúa desempeño de la empresa y mide posibles riesgos .LA DISTRIBUCION DE LOS RESULTADOS LA DISMINUCION DEL INMOBILIARIO. En economía se denomina amortización a la depreciación o disminución de valor de un activo o pasivo, en términos empresariales puede tener diversas acepciones según a que objeto o a de qué modalidad. Entre sus Elementos básicos son: →**Vida útil** → **Valor residual** →**Base de amortización**→ **Tipo**. En el Activo: La amortización contable será disminución o pérdida del crédito. En Pasivo: La amortización se refiere a un reintegro de préstamo sin incluir intereses. La amortización contable: Es cuando la empresa compra un activo. , Amortización financiera: Parte de la cuota por pagar un préstamo con la cantidad solicitada. La contabilización de transacciones básicas de la empresa. Consta de tres partes estas son, Encabezado: Nombre empresa, nombre del estado financiero, fecha del periodo que se informa. **Cuerpo**: Deber presentar los partidos ordinarios y los siguientes niveles Utilidad o pérdidas antes de impuestos, Utilidad o perdidas ante de las operaciones discontinuadas y Utilidad o pérdida neta. **CALCE O PIE**: Al menos debe contener la firma del contador público y del propietario .Sabiedo todo esto podemos realizar muchas cosas en cualquier empresa claro en contabilidad hay muchos más que estos conceptos pero estos son los objetos clave se podría decir.

<https://debitoor.es/glosario/existencias>

[Antología Uds.](#)

[hits :/cuenta / de /resultados .com .gh](https://cuenta.de/resultados.com.gh)

