



Nombre del alumno:

Blanca Nabora Gómez Velasco

Nombre del profesor:

Myreille Erendira Rodríguez Alfonso

Nombre del trabajo:

Mapa conceptual

Materia:

Fundamentos de la administración

Grado:

1°

Grupo:

Antecedentes *Historicos*

La administración es el resultado histórico e integrado de la contribución acumulada de pioneros, algunos filósofos, economistas, ingenieros, estadista entre otros.

La administración en la época antigua

Donde los antepasados comenzaron a producir instrumentos del trabajo y surge la sociedad humana.

Sociedad primitiva

Fue la coordinación de esfuerzos y la división del trabajo con arreglo al sexo y edad

Administración egipcia

La estructura jerarquica que se concentra en el vertice de las funciones de poder y decisión.

Régimen esclavista

Según el cual cada subordinado solo puede tener un superior fundamental para la función de dirección es el núcleo central de las organizaciones militares de esa época.

Influencia de la organización militar

Según el cual cada subordinado solo puede tener un superior fundamental para la función de dirección es el núcleo central de las organizaciones militares de esa época.

Revolución industrial

Caracterizado por un gran desarrollo tecnologico e industrial para la consolidación de la admistración

Niveles jerárquicos

En la administración encontramos los niveles jerárquicos. Tres de los niveles organizacionales corresponden a los administradores y uno a los trabajadores son:

Los admiradores de nivel superior o alta gerencia.

Dirigen la organización tomando decisiones estratégicas (estratégico).

Los administradores de mandos medios o gerencia intermedia

Su labor consiste en coordinar el trabajo de los de otros administradores y son los encargados de traducir las metas estratégicas, establecidas por la empresa, que deben realizar los supervisores con su grupo de trabajo.

Los administradores de primera línea.

Vigilan y coordinan las actividades de los empleados.

Proceso administrativo

Es la herramienta administrativa que se aplica en las organizaciones para el logro de los objetivos y satisfacer las necesidades lucrativas y sociales.

Consta de 4 etapas y están conformadas a su vez por las dos fases del proceso administrativo

MECÁNICA

DINAMICA

PLANEACION

ORGANIZACIÓN

DIRECCIÓN

CONTROL

Trata de crear el futuro deseado decidiendo con anterioridad qué ,cómo ,cuándo ,dónde ,quien y con que se va hacer.

Combina el trabajo que los individuos o grupos que deben efectuar con los recursos necesarios para hacerlo.

Orienta la labor del personal hacia el logro de los objetivos de la organización a través de la comunicación , la motivación , y liderazgo.

Comprueba que se estén ejecutando las acciones y programas planificados ,se estén obteniendo o no los objetivos propuestos.

CONCEPTOS DE LA ADMINISTRACIÓN

La palabra administración viene del latín “ad” (dirección para, tendencia para) y “minister” (subordinación u obediencia) y significa a aquel que realiza una función bajo el mando de otro.

Otras definiciones son:

El esfuerzo coordinado de un grupo social para obtener un fin con la mayor eficiencia y el menor esfuerzo posible.

El proceso de planear, organizar, dirigir y controlar las actividades y recursos de la organización

Para Koontz Wehrich, es el proceso de diseñar y mantener un entorno en el que trabajando en grupo. Los individuos cumplen eficientemente objetivos específicos.

Para José A. Fernández Arena, es una ciencia social que persigue la satisfacción de objetivos institucionales por medio de una estructura y a través del esfuerzo humano coordinado.

CARACTERÍSTICAS de la Administración

La administración posee características inherentes que la diferencian de otras disciplinas. Estas son:

Universalidad

Existe en cualquier grupo social susceptible a aplicarse en una empresa industrial.

Valor Instrumental

La administración resulta ser un medio para lograr un fin y no un fin en sí mismo. mediante esta se busca obtener determinados resultados.

Unidad temporal

La administración es un proceso dinámico en el que todas sus partes existen simultáneamente.

Amplitud de ejercicio

Se aplica en todos los niveles o subsistemas de una organización formal.

Especificidad

Tiene características propias que le proporcionan su carácter específico, es decir, no puede confundirse con otras disciplinas.

Interdisciplinariedad

La administración es a fin de todas aquellas ciencias y técnicas relacionadas con la eficiencia en el trabajo.

Flexibilidad

Los principios administrativos se adaptan a las necesidades propias de cada grupo social en donde se aplica.