Nombre de alumnos:

Brigida del Carmen Dominguez Lopez.

Nombre del profesor:

Tahiri de los Santos Hernandez.

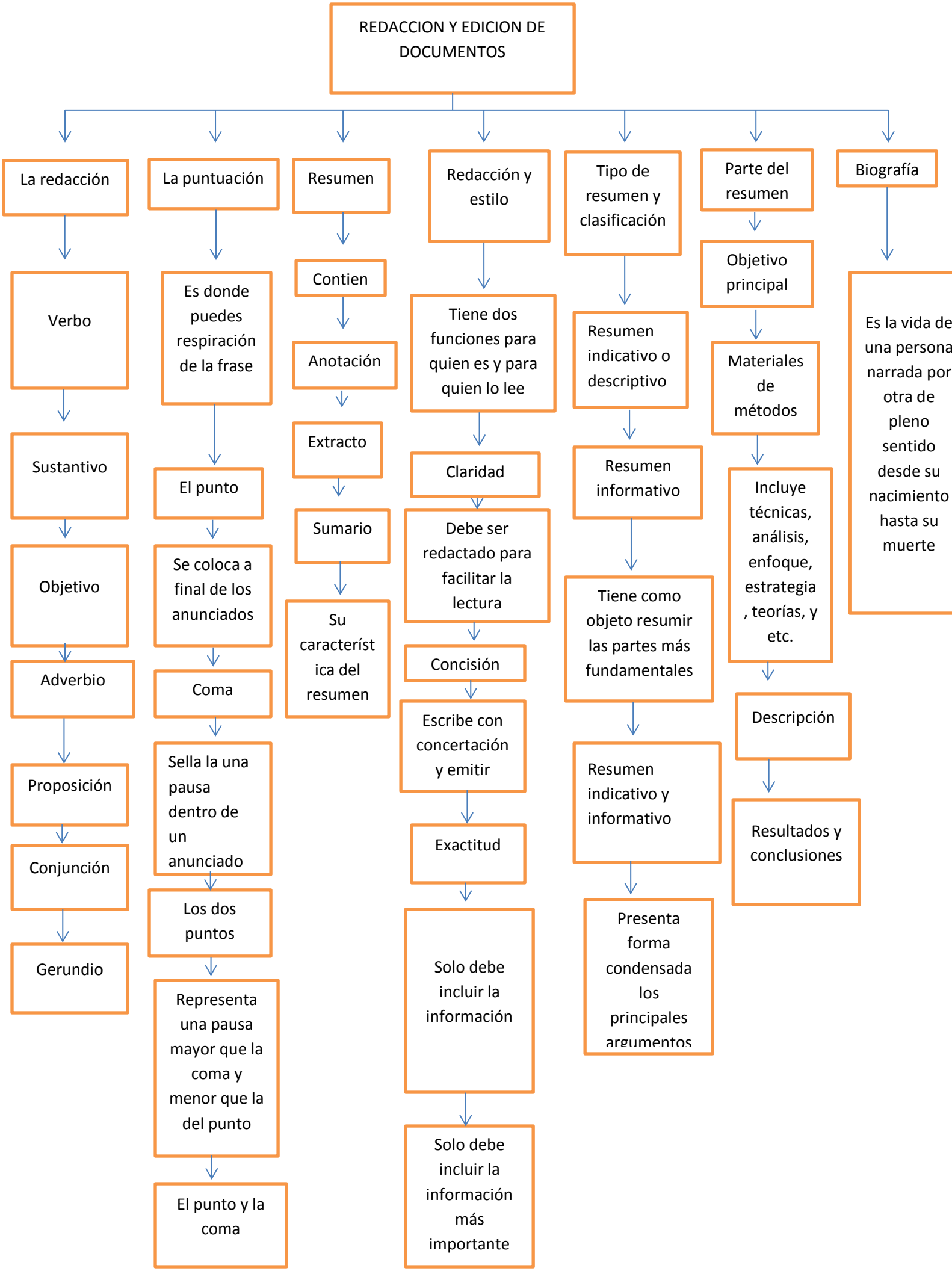
Nombre del trabajo: Mapa conceptual

Materia: Redacción en Español

Grado: 1 Cuatrimestre.

Grupo: A

Comitán de Domínguez, Chiapas a 15 de Noviembre de 202


REDACCION Y EDICION DE DOCUMENTOS
La redacción
Verbo
Sustantivo
Objetivo
Adverbio
Proposición
Conjunción
Gerundio
La puntuación
Es donde puedes respiración de la frase
El punto
Se coloca a final de los anunciados
Coma
Sella la una pausa dentro de un anunciado
Los dos puntos
Representa una pausa mayor que la coma y menor que la del punto
El punto y la coma
Resumen
Contien
Anotación
Extracto
Sumario
Su característ ica del resumen
Redacción y estilo
Tiene dos funciones para quien es y para quien lo lee
Claridad
Debe ser redactado para facilitar la lectura
Concisión
Escribe con concertación y emitir
Exactitud
Solo debe incluir la información
Solo debe incluir la información más importante
Tipo de resumen y clasificación
Resumen indicativo o descriptivo
Resumen informativo
Tiene como objeto resumir las partes más fundamentales
Resumen indicativo y informativo
Presenta forma condensada los principales argumentos
Parte del resumen
Objetivo principal
Materiales de métodos
Incluye técnicas, análisis, enfoque, estrategia , teorías, y etc.
Descripción
Resultados y conclusiones
Biografía
Es la vida de una persona narrada por otra de pleno sentido desde su nacimiento hasta su muerte