



Nombre de alumno: Rey Noel Santiago Hernández

Nombre del profesor: Alejandro de Jesús Méndez López

Nombre del trabajo: cuadro sinóptico de la unidad 1

Materia: dirección y liderazgo

Grado: "A"

Grupo: 7 séptimo cuatrimestre

GENERALIDADES DE LA DIRECCIÓN

Definición

La dirección es un elemento muy importante en las empresas ya que busca coordinar al personal humano para que realicen las actividades necesarias y adecuadas para lograr objetivos planteados.

La dirección es muy importante ya que busca una mejor planeación y organización en las actividades de las personas, poder trabajar en equipo.

Objetivo

La dirección busca que un grupo de personas que trabajan en una empresa se coordinen y trabajen según sus conocimientos para que puedan desempeñar mejor el trabajo

Cada persona debe de tener una buena conducta y tiene que motivarse, creer que si pueden realizar sus actividades, tener pensamientos positivos para poder alcanzar los objetivos.

Principios de dirección

- **EL PRINCIPIO DE LA COORDINACION DE INTERESES:** es importante que las personas que trabajan en una empresa se interesen en los objetivos para que puedan lograrlos.
- **IMPERSONALIDAD DE MANDO:** debe de existir una persona quien será la que va a dirigir a los demás, el cual se elegirá con base a sus conocimientos y habilidades, para alcanzar los objetivos planteados.
- **DE LA SUPERVISIÓN DIRECTA.** El dirigente debe de mantener una buena relación y comunicación con los trabajadores para realizar bien las actividades.
- **DE LA VÍA JERÁRQUICA:** respetar las reglas establecidas y ver que se respeten para que no se generen conflictos en las diferentes áreas de trabajo y así evitar conflictos y ver que cada persona cumpla con su trabajo.
- **DE LA RESOLUCIÓN DEL CONFLICTO:** resolver los conflictos lo más pronto posible por muy simples que sean ya que si no se hacen pueden provocar problemas colaterales.
- **APROVECHAMIENTO DEL CONFLICTO:** aprovechar la búsqueda de solución a los problemas para buscar nuevas estrategias y emprender nuevas alternativas.
- **DE LA MOTIVACIÓN:** ver que los empleados de las empresas se motiven, debe procurarse aprovechar el conflicto para forzar el encuentro de soluciones.
- **DEL LIDERAZGO:** comprensión y aplicación de medidas a sabiendas de que el personal que se involucra en su organismo social, tiende y es influenciado por quien le ofrece medios para la satisfacción de sus metas personales.
- **DIVISIÓN DEL TRABAJO:** cada empresa debe de dividir el trabajo en entre el personal, esto se realizará dependiendo de las habilidades de cada uno ya que realizaran mejor el trabajo si una persona realiza lo que le gusta y sabe hacer.
- **AUTORIDAD Y RESPONSABILIDAD:** el gerente debe de tener autoridad sobre las acciones que se van a realizar, pero también es muy importante que sea responsable para que todo se cumpla.
- **DISCIPLINA:** es importante cumplir y respetar las normas y reglas que existen dentro de la empresa y respetarse unos a otros para evitar conflictos.
- **UNIDAD DE MANDO:** debe de existir un superior, gerente que será el encargado de dirigir y el subordinado solo debe recibir órdenes del que manda.
- **UNIDAD DE DIRECCIÓN:** debe de existir un área donde se encargarán de administrar de las actividades que se realizan.
- **SUBORDINACIÓN DE INTERÉS INDIVIDUAL AL INTERÉS GENERAL:** tener mayor interés sobre todas las acciones para lograr el objetivo.
- **REMUNERACIÓN:** cada empleado se le debe asignar un puesto según el tiempo que pertenece y el dominio de este.
- **CENTRALIZACIÓN:** el superior como los subordinados deben de dominar lo que hacen.
- **Cadena escalar:** cada empleado debe de creer en el mismo y ser su propio líder.
- **ORDEN:** debe de existir un orden en cuanto al material y un orden dependiendo de los puestos de cada empleado.
- **EQUIDAD:** se debe de tratar a todos los empleados por igual
- **ESTABILIDAD DEL PERSONAL:** cada empleado se le debe de dar tiempo para aprender a realizar sus actividades.
- **INICIATIVA:** se debe de alentar a los empleados a lograr sus objetivos.
- **Espíritu del cuerpo:** que exista un buen trabajo en equipo.

ETAPAS DE LA DIRECCIÓN

Toma de decisiones

Elegir un curso de acción ante las varias alternativas con responsabilidad por medio del administrador.

Definir el problema: analizar bien cuál es el problema y no confundir con colaterales.
Analizar el problema: definir cuáles son las causas y posibles soluciones.

Evaluar las alternativas

Se debe de evaluar cuáles son las posibles soluciones al problema, checar cuales son las ventajas y desventajas.

Elegir más de una alternativa de solución por si se presenta alguna dificultad, las bases para elegir alternativas pueden ser: Experiencia, Experimentación, Investigación.

Aplicar la decisión

Integración: el administrador elige y se apropia de los materiales y las actividades que debe realizar cada personal humano, cada quien en un puesto que más domine y se sienta segura.

Motivación: es el elemento más importante el cual se lograra planteando el objetivo y visualizando cuáles serán los beneficios tanto de la empresa como de cada empleado.

Comunicación: es importante que exista una buena comunicación entre todo el equipo de trabajo así también como los medios telefónicos o en la busca de información.

Supervisión: checar y orientar a los empleados que realicen sus actividades de manera correcta, ver que exista una buena comunicación, corregir errores, para que se puedan lograr los objetivos.

Autoridad: la tiene el líder ya que será el encargado de dirigir las actividades y ver que se cumplan de manera correcta.

ELEMENTOS DE DIRECCIÓN

Planificación: en esta fase se debe de planear la manera en que se va a trabajar y que se pretende lograr, tomar en cuenta el material necesario a utilizar y el personal que va a trabajar. Como es que se lograra los objetivos en que tiempo y cuáles son los beneficios así también como las desventajas u obstáculos que se pueden presentar.

Organización: una vez planeado es necesario comenzar a organizar a los trabajadores en cada uno de sus puestos que es lo que van a realizar y la utilización del material, para que todos trabajen en conjunto.

Manejo de recursos humanos: acá se debe de asignar a cada trabajador en un área de trabajo y de preferencia donde mejor dominen el trabajo y se sientan seguros y capaces de lograr las actividades.

Liderazgo: el líder debe de dirigir las actividades con forme se vayan realizando para ver cuáles son los avances y checar si se necesita algo para poder corregirlo en ese momento.

El control: el líder debe de ver si existe problema o hay algo que no esté correcto para que sea corregido o si algún trabajador no está cumpliendo con las actividades que le corresponde orientarlo

Estrategia: Una buena estrategia llevará a mejores resultados a largo plazo y aumentará las probabilidades de supervivencia de la empresa.