



**Nombre de alumna: Sara Galilea Martínez Quevedo.**

**Nombre del docente: Antonio Galera Pérez**

**Nombre del trabajo: ensayo de etapas de dirección y elementos de dirección**

**Materia: Dirección y Liderazgo**

**Grado: 7to cuatrimestre**

Pichucalco; Chiapas a 25 de septiembre del 2020

## ETAPAS DE DIRECCIÓN

Tomar una decisión es una elección que se da en un curso de actividades donde existe múltiples alternativas y con ellas grandes responsabilidades para el futuro determinado, pero lo que más importa es que el administrador haga toma de decisiones.

El administrador tiene que tomar en cuenta que debe identificar el problema y si es necesario definir perfectamente cuál es el problema que hay que resolver y no confundirlo con cosas colaterales, al igual que debe analizar el problema una vez detectado para desglosar sus componentes, así como los componentes del sistema en que se desarrolla a fin de poder determinar posibles alternativas de solución, evaluar las alternativas consiguientes para el mayor número posible de alternativas de solución, estudiar sus ventajas y desventajas, así como su factibilidad de implementación, y los recursos necesarios para llevarlos a cabo.

Se hace una evaluación a través de: Análisis de factores tangibles o intangibles, Análisis marginal, Análisis costo-efectividad.

se debe elegir la más idónea para las necesidades del sistema, y la que origine grandes beneficios; además, seleccionar dos o tres más para contar con estrategias laterales para casos imprevistos que pueden suceder en el transcurso, las bases para elegir alternativas son la Experiencia ganada con el tiempo, la experimentación de nuevos casos y la investigación que es el fruto para nuevas innovaciones para aplicar a las decisiones

una vez más se pondrá en práctica el plan idóneo por el desarrollo de la misma planteado anteriormente para así tener con un plan con los recursos, los procedimientos y los programas necesarios para la implantación de la decisión.

El administrador siempre tendrá el voto final apropiándose de los recursos necesarios para poner en marcha las decisiones previamente establecidas para ejecutar los planes. Comprende recursos materiales, así como humanos, estos últimos, son los más importantes para su ejecución.

Sus reglas son: Debe estar el hombre adecuado en el puesto adecuado, toda persona debe tener la provisión de los elementos adecuados para realizar sus funciones, el proceso de inducción debe ser adecuado.

La motivación es un impulso que brinda deseos, necesidades, anhelos y otras fuerzas para generar confianza al propio. Los administradores motivan cuando proporcionan un ambiente que induzca a los miembros de la organización a contribuir. La cadena de necesidad causa cierto deseo satisfacción en cierta forma se ha simplificado de manera exagerada que motivar significa "mover, conducir, impulsar a la acción".

Es la labor más importante de la dirección, a la vez que la más compleja. A través de ella se logra la ejecución del trabajo tendiente a la obtención de los objetivos, de acuerdo con los esquemas esperados. Entre las técnicas motivacionales especiales se incluyen el uso del dinero, la estimulación de la participación y la mejora de la calidad de vida en el trabajo.

Otra cosa que motiva a los trabajadores es subir los niveles que lo representan para tener un propósito para mejorar su carrera dándole desafío que tenga significado. Aunque han tenido ciertos éxitos, no se pueden pasar por alto algunas limitaciones. La complejidad de la motivación requiere de un enfoque de contingencias que tomen en cuenta los factores ambientales que son importante marcarlas por que entre los cuales debe incluirse el clima organizacional.

La comunicación siendo un proceso natural donde se transmite y recibe información en un grupo social. La comunicación en una empresa comprende múltiples interaccionares que abarcan desde las conversaciones telefónicas simple e informales hasta los sistemas de información más complicadas para poner en marcha sus planes se necesitan sistemas de información eficaces; cualquier información desvirtuada origina confusiones y errores, que disminuyen el rendimiento del grupo que afectarían colosalmente al mismo grupo atareándoles y causando errores

En la supervisión se encamina a vigilar y guiar a los subordinados de tal forma que las actividades estén realizadas satisfactoriamente el nivel aplica por lo general a niveles jerárquicos inferiores, aunque todo administrador, en mayor o menor grado, lleva a cabo esta función; por esto, de acuerdo que el personal haga criterio de los autores, se considerará la supervisión, el liderazgo y los estilos gerenciales como sinónimos, aunque referidos a diversos niveles jerárquicos. El liderazgo, o puede decirse supervisión , es de gran importancia para la empresa, ya que mediante él se imprime la dinámica necesaria a los recursos humanos, para que logren los objetivos conjuntos y lleguen al final del día con sus planes realizados sin ningún tropiezo o error técnico que indisponga a la empresa ,cabe decir que el líder debe ser habilidoso no únicamente en su trabajo si no también que sepa relacionarse con sus trabajadores sin que se sientan afligidos o juzgados por cada acción que les asigne o evaluados ,antes de ser jefe debes saber cómo hacer el trabajo para no creer que todo trabajo es fácil ,en fácil el líder debe tener empatía hacia los demás pero sin perder el respeto de sus trabajadores.

En esta función confluyen todas las etapas de dirección anteriormente mencionadas para manejar una empresa que tenga grandes logros, y su gran importancia que radica en que de una supervisión efectiva dependerán mucho la productividad del personal para lograr los objetivos y el éxito se verá por la comunicación, la relación entre jefe-subordinado, la corrección de errores y la observancia de la motivación y del mercado formal de disciplina.

La autoridad es un factor determinante y dominante a la vez se ve investida por una persona dentro de una organización, para dar órdenes y exigir que sean cumplidas por sus subordinados, para la realización de aquellas acciones que quien las dicta considera apropiadas para el logro de los objetivos del grupo.

## ELEMENTOS DE DIRECCIÓN

la planificación es una de las ramas más importantes para el menester, saber la dirección de la compañía, determinar cuántos recursos son necesarios y cómo obtenerlos, y qué posibilidades realistas tiene el negocio de resultar un éxito rentable.

Se debe tomar en cuenta que antes de tomar cualquier acción se debe de planificar el curso de las acciones con la mayor precisión posible sin error para que no afecte la reputación de una empresa.

La organización es el componente de un negocio que se genera colectivamente, dichas empresas tienen varios componentes, como la gente que trabaja en las instalaciones, la maquinaria que se usa para hacer los trabajos, los sistemas de informática y las relaciones externas, entre otros.

La organización es necesaria para que todos estos elementos trabajen en conjunto.

El manejo de recurso es esencial por el uso de recursos humanos para el manejo empresarial el director empresarial debe decidir cuánta gente emplear, qué tipo de empleados buscar y cuánto pagarles, después de que se hayan encontrado y seleccionado los empleados indicados, es necesario entrenar, calificar y desarrollar los recursos humanos de forma continua durante su estancia en la compañía.

El liderazgo es la dirección empresarial que implica el manejo diario de los empleados. Es necesario guiar las actividades de los trabajadores y asegurarse de que estén encaminados hacia el beneficio de la empresa porque queremos que ambas partes sean beneficiadas sin sentirse explotados por la autoridad que le paga.

No importa cuánto control genere, lo que influye más es la manera eficaz que da la dirección diaria, siempre pueden presentarse situaciones que deban resolverse. A través del control se puede determinar la adherencia de los procesos al plan original determinado de la empresa, y las medidas que se toman cuando algún componente del sistema sale fuera de esas normas.

La estrategia empresarial es la vara que se decide desde la dirección y es clave para el éxito de la empresa y la clave para una buena estrategia son el resultado que lleva un largo plazo y aumentará las probabilidades de supervivencia de la empresa y así poder sobresalir de la competencia .

## Referencias bibliográficas

(uds)

### Complementaria del libro

- [http://www.aliat.org.mx/BibliotecasDigitales/economico\\_administrativo/Direccion.pdf](http://www.aliat.org.mx/BibliotecasDigitales/economico_administrativo/Direccion.pdf)
- [https://www.academia.edu/34980143/Unidad\\_03.\\_Poder\\_y\\_autoridad\\_trascendencia\\_del\\_liderazgo\\_basado\\_en\\_valores](https://www.academia.edu/34980143/Unidad_03._Poder_y_autoridad_trascendencia_del_liderazgo_basado_en_valores)
- <https://www.gestion.org/tipos-de-liderazgo/>
- <http://fcasua.contad.unam.mx/apuntes/interiores/docs/2005/administracion/optativas/2021.pdf>
- <https://www.uv.es/seoane/boletin/previos/N76-4.pdf>