



Nombre de alumnos: Ana mercedes Aguilar García

Nombre del profesor: Andrés morales Martínez

Nombre del trabajo: mapa conceptual de la unidad 1
" dirección"

Materia: dirección y liderazgo

Grado: 7mo cuatrimestre

Grupo: unico

Comitán de Domínguez, Chiapas a 19 de septiembre de
2020

1.1 Dirección

Quiénes son autores y que aportaron:

Koontz y O'Donnell adoptan el término dirección, definiendo ésta como la función ejecutiva de guiar y vigilar a los subordinados.

Fayol define la dirección indirectamente al señalar

Burt K. Scanlan Consiste en coordinar el esfuerzo común de los subordinados, para alcanzar las metas de la organización.

Leonard J. Kazmie La guía y supervisión de los esfuerzos de los subordinados, para alcanzar las metas de la organización.

La dirección es aquel elemento de la administración en el que se logra la realización efectiva de todo lo planeado por medio de la autoridad del administrador, ejercida a base de decisiones, ya sea tomadas directamente o delegando dicha autoridad, y se vigila de manera simultánea que se cumplan en la forma adecuada todas las órdenes emitidas.

La función:

La función de la dirección es un elemento del proceso administrativo que vigila el rumbo hacia donde se encamina la organización mediante la autoridad, el liderazgo efectivo, la comunicación, la motivación adecuada, así como el cambio organizacional e individual que exijan las circunstancias, con el fin de lograr la competitividad de la empresa.

1.2 Principios de dirección

El logro del fin común se hará más fácil cuanto mejor se logren coordinar los intereses del grupo y aun los individuales de quienes participan en la búsqueda de aquel. La Dirección será eficiente en tanto se encamine hacia el logro de los objetivos generales de la empresa. Los objetivos de la empresa solo podrán alcanzarse si los subordinados se interesan en ellos, lo que se facilitará si sus objetivos individuales e intereses personales son satisfechos al conseguir las metas de la organización, y si éstas no se contraponen a su autorrealización.

1.4 elementos de la dirección

Planificación: planear tener uno o más objetivos en común junto con acciones requeridas.

Organización: La organización es necesaria para que todos estos elementos trabajen en conjunto.

EL MANEJO DE RECURSOS HUMANOS: Un director empresarial debe decidir cuánta gente emplear, qué tipo de empleados buscar y cuánto pagarles. Después de que se hayan encontrado y seleccionado los empleados indicados, es necesario entrenar, calificar y desarrollar los recursos humanos de forma continua durante su estancia en la compañía.

EL LIDERAZGO La dirección empresarial implica el manejo cotidiano de los empleados. Es necesario guiar las actividades de los trabajadores y asegurarse de que estén encaminados hacia el beneficio de la empresa.

EL CONTROL. A través del control se puede determinar la adherencia de los procesos al plan original determinado de la empresa, y las medidas que se toman cuando algún componente del sistema sale fuera de esas normas.

ESTRATEGIA La estrategia empresarial se decide desde la dirección y es clave para el éxito de la empresa. Una buena estrategia llevará a mejores resultados a largo plazo y aumentará las probabilidades de supervivencia de la empresa.

1.3 etapas de dirección

Toma de decisiones Una decisión es la elección de un curso de acción entre varias alternativas y la responsabilidad más importante del administrador es la toma de decisiones.

Evaluar las alternativas Consiste en determinar el mayor número, posible de alternativas de solución, estudiar sus ventajas y desventajas, así como su factibilidad de implementación, y los recursos necesarios para llevarlos a cabo.

Integración El administrador elige y se apropia, de los recursos necesarios para poner en marcha las decisiones previamente establecidas para ejecutar los planes. Comprende recursos materiales, así como humanos, estos últimos, son los más importantes para su ejecución.

Motivación La motivación no es un concepto sencillo, surge de diversos impulsos, deseos, necesidades, anhelos y otras fuerzas. Los administradores motivan cuando proporcionan un ambiente que induzca a los miembros de la organización a contribuir.

Comunicación La comunicación es el proceso a través del cual se transmite y recibe información en un grupo social.

Etapas de dirección

Supervisión La supervisión consiste en vigilar y guiar a los subordinados de tal forma que las actividades se realicen adecuadamente

Autoridad La autoridad es la facultad de que está investida una persona dentro de una organización, para dar órdenes y exigir que sean cumplidas por sus subordinados, para la realización de aquellas acciones que quien las dicta considera apropiadas para el logro de los objetivos del grupo. cabo esta función.

Aplicar la decisión Es poner en práctica la decisión elegida, por lo que se debe contar con un plan para el desarrollo de la misma

Conclusión:

La dirección es de vital importancia porque si ella no podríamos un mejor lineamiento establecidos por la planeación la organización mediante la autoridad, el liderazgo efectivo, la comunicación, la motivación adecuada, así como el cambio organizacional e individual que exijan las circunstancias, con el fin de lograr mejores resultados también nos menciona sobre la toma de decisiones , sobre los recursos humanos y también nos comenta como es indispensable tener una buena comunicación

