



Nombre de alumnos: Rafael Flores Escandón.

Nombre del profesor: Myreille Eréndira Rodríguez Alfonzo.

Nombre del trabajo: Dimensión administración financiera.

Materia: Administración educativa.

Grado: 4

PASIÓN POR EDUCAR

Grupo: A

Comitán de Domínguez Chiapas a 18 de octubre del 2020.

Dimensión Administración Financiera.

Administración De los recursos Financieros.

- Su es función de planear, organizar, integrar los recursos, dirigir y controlar.
- La operacional, su función principal abarca la operación diaria de la empresa.

- El área financiera es encargada del control económico mediante llevar un control contable que podemos conocer a través de dos grandes rubros.
- La función del área de finanzas es lograr y mantener la liquidez, como las ganancias de la empresa.

Tipos de Sociedades.

- Sociedades:
 - La sociedad civil: Su finalidad es obtener un beneficio económico o ganancia, pero no por la especulación comercial.
 - Sociedad mercantil: aquella que existe bajo una denominación o razón social, mediante el acuerdo de voluntades de un grupo de personas llamadas socios.

- se clasifican en:
 - Sociedades de personas: se caracteriza por una coexistencia de socios colectivos y que responden de forma ilimitada a las deudas sociales.
 - Sociedades intermedias: son las sociedades de Responsabilidad limitada y comandita de acciones, en las cuales los socios se determinan por el porcentaje de acciones que posee en la empresa.
 - Sociedades capitalistas: Debido al capital social que producen y se dividen en Sociedades anónimas y cooperativas.

Presupuesto.

- La función es prever lo que Acontecerá bajo condiciones supuestas y establecidas, desde la revisión de las operaciones pasadas y sus resultados.

Análisis de Estados financieros.

- permite conocer mediante una inspección, el buen uso y manejo de los medios financieros.

- La planeación financiera debe pronosticar las tendencias económicas en las cuales la empresa se ve involucrada.
- permite reelaborar la visión que se tendrá que llevar a cabo en el siguiente ciclo.

Dimensión
Administración
Financiera.

Inversiones.

son un recurso económico que debemos saber utilizar.

La inversión implica la entrada económica que permite usar los recursos en la operación continua, para su eficaz funcionamiento.

Impuestos.

son un instrumento del Estado para promover el desarrollo económico de una nación y tener los recursos económicos para el desarrollo e inversión social.

funciones del impuesto:
• Redistribuir el ingreso.
• Mejorar la eficiencia económica
• Proteccionismo.
• De fomento y desarrollo económico.

¿Quiénes tiene que pagar impuestos?
Todos los sujetos obligados al pago de impuestos son las personas físicas y morales.

-La Persona Física Las personas físicas son Aquellas con capacidad para contraer obligaciones y ejercer derechos, y que al trabajar deben de registrarse ante Hacienda, a través (RFC).

- La Persona Moral Se dice de toda sociedad mercantil u organización que realiza actividades empresariales.

Administración
Del factor humano.

El objetivo de esta área es la de regular de manera justa y científica a las diferentes fases de las relaciones de trabajo en la organización.

Finalidades del docente:
la de docencia en aula
y la de investigación y planificación.

Reclutamiento
Y selección.

Es el área encargada de encontrar fuera y dentro de la institución educativa el personal adecuado que cubra las necesidades laborales de la institución.

- El proceso de reclutamiento inicia con la perfilación de la vacante.
- la selección interna, es decir, si alguien dentro de la institución cubre con las necesidades del perfil y que le convenga a esa persona cubrir con tal función.
- De manera externa, se colocan avisos en el periódico, en bolsas de trabajo, en internet, avisos impresos, etc.

Departamento de
Formación docente.

- La capacitación no debe de ser propuesta o realizada si no se conoce realmente qué necesidades laborales hace falta dentro de la empresa.
- La investigación se efectúa mediante la observación sistematizada, (no subjetiva), las encuestas, las entrevistas al personal específico, la revisión de procesos y su funcionamiento.

El área de capacitación debe conocer cómo elaborar un plan DNC (detección de necesidades de capacitación y adiestramiento), métodos de investigación, implementación de capacitación, enseñanza-aprendizaje y evaluación.

Dimensión
Administración
Financiera.

Prestaciones.

Las prestaciones de ley son las que garantizan los privilegios mínimos que un empleado debe tener.

Administración de Recursos naturales.

Se dedica a la detección de necesidades materiales para uso de la empresa, solicitar la compra y adquisición, y llevar a cabo el mantenimiento.

Instalaciones Y equipo.

- Las instalaciones son todas las edificaciones que conforman la estructura de la institución educativa.
- El equipo de trabajo consta de todo material, suplementos y equipo audiovisual, de oficina, de telecomunicaciones.

- Cómputo: todas las unidades, software y hardware.
- Material y suplementos: papelería, muebles de aulas, equipos deportivos y artísticos, etc.
- Audiovisual: videos, reproductores de audio y video, proyectores para computadora, retroproyectores, equipo de sonido, etc.
- Oficina: Fotocopiadora, Impresoras, muebles de oficina, etc.
- Telecomunicaciones: Telefonía, radios comunicadores, redes, etc.

Administración de Centros de cómputo.

Esta área está encargada de controlar, administrar, planear, detectar, reparar, mantener y adquirir los elementos computacionales necesarios para el funcionamiento de los equipos.

Adquisición De equipo.

- Invertir en maquinaria de acuerdo con las necesidades reales que se tengan.
- Se incluye la tarea de la adquisición de software y hardware actualizado para el mejor funcionamiento.

Normatividad.

- Planeación estratégica: es cómo decidir acerca de la construcción y adaptación del medio para los centros de cómputo.
- Planeación de recursos: con qué recursos económicos cuento para la adquisición del equipo que esté acorde con las necesidades.
- Planeación operativa: donde se valoran las necesidades reales de la empresa para el uso de la maquinaria necesaria para cumplir las labores.
- Planeación de personal calificado: qué tipo de personal requiero para el buen funcionamiento del equipo, y servicio del mismo.
- Planeación de instalaciones físicas: el tipo de instalaciones que requiero para llevarlo a cabo

Dimensión
Administración
Financiera.

Operación.

- Operación de los sistemas y aplicaciones: es la utilización y aprovechamiento de éstos.
- Soporte técnico: es aquél que apoya a los usuarios para el uso apropiado del sistema, su función es instalar y mantener el sistema operativo apropiado.
- Gestión y administración del centro de procesamiento de datos: sus funciones son las de supervisar, planificar y controlar los proyectos, la seguridad general de las instalaciones y equipos, gestionar financieramente, y la de los operadores de los centros, aulas y laboratorios.

Centros de
Información.

- colocar a la mano de los alumnos y docentes, materiales actualizados para la enseñanza-aprendizaje.
- Debe ser material actualizado y de fácil adquisición conforme a los planes de estudio que vigentes.

Adquisición de
Acervo bibliográfico.

El acervo bibliográfico debe de ser adquirido conforme a las necesidades reales del plan de estudios, de la visión de la institución y ser actualizado.

Organización.

La gestión adecuada permite que los centros de información sean una herramienta en la enseñanza-aprendizaje.

Normatividad.

- El tipo de acervo: bibliográfico y hemerográfico.
- Su uso y disposición de este: es decir, cómo debe usarse y cómo deben disponer del él, los usuarios y el personal a cargo.
- La adquisición: debe corresponder a los planes de estudio.
- Su cuidado y clasificación: el acervo debe estar clasificado por tema, título o autor, dispuesto en orden y fichado para su fácil consulta.
- El centro puede ser abierto o cerrado: abierto cuando los anaqueles y la búsqueda del material está libre al acceso de los usuarios. Y cerrado cuando sólo el personal autorizado tiene acceso a éste y únicamente ellos pueden buscarlo y darlo en préstamo o consulta.
- Dependiendo del número de libros o materiales, se pueden prestar a domicilio o sólo para consultas en el espacio del centro.

Dimensión
Administración
Financiera.

Actividades
De mercado.

- Es importante reconocer que el mercado de autosuficiencia de la institución educativa es la población escolar a la que está dirigida.
- Unos de los principales planteamientos de la institución educativa para partir en su planeación estratégica y en su funcionalidad, es saber el objetivo de su trabajo.

Promoción.

su función es encontrar los medios para ofrecer el servicio y obtener una matrícula de ingreso constante para la institución educativa.

Los medios que usa son el marketing y la publicidad, los medios masivos de comunicación, los audiovisuales, las conferencias, los seminarios, las promociones directamente en otras instituciones asociadas, centros de convenciones, etc.

Egresados.

Se revisa cómo los alumnos se gradúan del sistema educativo, verifica si el servicio fue el apropiado, si se logró el cometido del perfil de egreso, si lo prometido fue lo que ofreció, realiza la función del de calidad de la empresa.

Educación
Continua.

Permite ofertar un medio de servicio a la sociedad por conducto no sólo de la educación escolarizada, sino también mediante seminarios, conferencias, cursos, especializaciones, diplomados, etc.