



**Nombre de alumno: Federico Aparicio
García**

Nombre del profesor: José Elías Martínez Cruz

**Nombre del trabajo: Ensayo y Mapa
Conceptual**

Materia: Dirección y Liderazgo.

Grado: 7mo cuatrimestre

Grupo: Único

¿Qué es la dirección?, es una pregunta que a simple vista puede parecerse simple y sin sentido pero que en realidad es un tema que merece ser estudiado a mayor profundidad, a continuación busco aclarar la incógnita inicial.

“La dirección es aquel elemento de la administración en el que se logra la realización efectiva de todo lo planeado por medio de la autoridad del administrador, ejercida a base de decisiones, ya sea tomadas directamente o delegando dicha autoridad, y se vigila de manera simultánea que se cumplan en la forma adecuada todas las órdenes emitidas.”(Unidad 1, área de recursos,p.1).

De manera inicial se nos da un concepto de dirección que considero oportuno aclarar; la dirección es considerada un elemento de la administración y es la búsqueda del mejor desempeño, rendimiento y producción, esto por medio del seguimiento de los objetivos planeados, dicho seguimiento es por parte de alguien considerado administrador quien por medio de decisiones, y ejerciendo su autoridad en las tareas que asigna.

Diversas teorías, conceptos y opiniones que nos ofrecen diversos autores sobre nuestro tema de estudio, analizaremos algunas de las teorías para buscar una mejor comprensión de la información.

Douglas Mc Gregor hizo aportaciones bastante interesantes, que es la teoría “X” y la teoría “Y”; esta genera una clasificación en los “gerentes-supervisores-directivos”, en donde explica dos supuestos, la primera de estas teorías corresponde al primer supuesto que expone a estos sujetos como menos colaborativos con el personal a su cargo, confía poco en ellos y menosprecia el potencial de estos. El segundo de los supuestos nos describe a un sujeto contrario al primero, este valora a los empleados y reconoce los valores, cualidades y talento de estos.

En conclusión a esta teoría la podemos diferenciar rápidamente al saber que nos describe dos posibilidades y los aspectos positivos o negativos que conlleva cada una.

Rensis Likert un autor de mucho prestigio en el campo de la psicología industrial, hizo una aportación muy importante sobre el tema de este trabajo; creo el conocido Lidermómetro, pero, ¿Qué es esto?, bueno pues el mismo lo define como

“conjunto de escalas para evaluar el desempeño de un líder y la satisfacción de los miembros o colaboradores”.

El mismo autor nos explica que existen cuatro estilos gerenciales, cada uno de estos describe las conductas, actitudes y herramientas que aplica un supervisor, para que estos estilos puedan funcionar correctamente, el administrador debe aplicarlos todos para lograr un balance correcto.

Con lo que pudimos analizar de los autores anteriores nos queda de forma más clara a que nos referimos con Dirección pero ahora veremos los principios que se deben considerar como una guía para conseguir de manera eficaz y eficiente las metas establecidas por una empresa.

A continuación analizaremos algunos de estos.

El principio de la coordinación de intereses.

De manera directa este principio hace referencia a la relación que debe tratarse de conseguir entre los intereses de la empresa y los del grupo de colaboradores de esta, creando un beneficio mutuo al permitir la autorrealización de los empleados al mismo tiempo que consiguen los objetivos de la organización.

De la resolución de conflictos.

Como en todo grupo, conjunto o sociedad de personas es imposible que no nazca algún tipo de conflicto entre alguna de las partes, este principio nos dice que en el caso de que se genere algún conflicto dentro del personal se debe de buscar solución lo más rápido posible para evitar que este se desarrolle y de lugar a problemas de mayor nivel.

De la motivación.

Generar programas que ayuden a la motivación del personal como otorgar reconocimientos, capacitaciones o hasta recompensas materiales, contribuirá a el éxito de la empresa pues al existir una participación más activa del personal la eficacia y eficiencia aumentara.

Con base en lo anterior ya se puede dar por entendido que es dirección, algunos de los principios de esta y hablaremos sobre las etapas que la conforman, con el propósito de conocer la estructura que la define.

Las etapas de dirección son las siguientes:

.-Toma de decisiones

.-Evaluar las alternativas

.-Aplicar la decisión

.-Integración

.-Motivación

.-Comunicación

.-Supervisión

.-Autoridad

Por ultimo veremos los elementos de dirección, que son de vital importancia para comprender de forma completa la dirección, estos elementos son los siguientes:

- 1- **La planificación:** es el primer elemento, donde se busca definir los objetivos y el procedimiento que seguirá la empresa, aquí es donde se conoce que dirección se busca que siga la compañía.
- 2- **La organización:** el objetivo de es conseguir que todas las piezas que conforman la organización trabajen de manera colaborativa para un correcto funcionamiento.
- 3- **El manejo de recursos humanos:** una de las piezas más importantes de una empresa es el personal que labora en ellas, se busca definir cuantas personas van a laborar y en qué áreas sería mejor su desempeño.
- 4- **Liderazgo:** se debe tener un estilo de liderazgo correcto para conseguir guiar de manera positiva al personal humano que se asigna.
- 5- **El control:** en ocasiones puede surgir una situación que aleje un poco el camino del personal a el de los objetivos del grupo, se debe buscar la forma de re direccionar al grupo con el fin de no perderse de la meta inicial
- 6- **Estrategia:** la realización de una buena estrategia encaminara a la empresa a mejores resultados a largo plazo y promueve el éxito de esta misma.

