



PASIÓN POR EDUCAR

UNIVERSIDAD DEL SURESTE

MTRO. JOSE DE JESUS ARGUELLO

JUAN DANIEL MENDEZ ARCOS

PRIMER CUATRIMESTRE

COMPUTACIÓN I

FACULTAD DE ADMINISTRACION DE EMPRESAS

CUADRO SINOPTICO

Comitán de Domínguez, Chiapas a 01 de diciembre de 2020

POWER POINT

Concepto es un programa de presentación, desarrollado por la empresa Microsoft, para sistemas operativos Windows y Mac OS y es uno de los programas de presentación más extendidos. Es ampliamente utilizado en distintos campos de la enseñanza, los negocios, diseñado para hacer presentaciones con texto esquematizado, así como presentaciones en diapositivas, animaciones de texto e imágenes prediseñadas o importadas desde imágenes de la computadora

La evolución del programa

- PowerPoint en los años 90
- PowerPoint del Siglo XXI
- PowerPoint 1.0
- PowerPoint 2.0
- PowerPoint 3.0
- PowerPoint 4.0
- PowerPoint 95
- PowerPoint 97
- PowerPoint 2000
- PowerPoint XP
- PowerPoint 2003
- PowerPoint 2007
- PowerPoint 2013.
- PowerPoint 2016

Hipervínculos

es una conexión directa entre dos espacios virtuales en el mundo digital. Es la forma más rápida que existe en internet de llegar de un punto a otro, con este viajamos a la velocidad de 1 clic.

Tipos de Hipervínculos

- de texto o hipertextos
- de imagen
- interno de pagina
- interno de dominio
- externo
- de email

Para que sirve

La principal utilidad del hipervínculo es conectar dos lugares de una forma extremadamente simple y a muchísima velocidad.

Acciones

otra herramienta que puedes utilizar para conectarte a una página web, archivo, dirección de correo electrónico o diapositiva, son los Botones de acción.

Para que sirve

Estos botones se pueden agregar y ajustar a una presentación, para realizar enlaces, reproducir sonidos o realizar alguna otra acción.

Plantillas

Una plantilla de PowerPoint es un patrón o un esquema de una diapositiva o un grupo de diapositivas que se guarda como un archivo .potx. Las plantillas pueden contener diseños, colores, fuentes, efectos, estilos de fondo e incluso contenido.

Ejemplos de plantillas

- Agendas
- Presupuestos
- Diplomas
- Folletos
- Calendarios
- Diagramas
- formularios

Patrones

es la primera diapositiva en una jerarquía de diapositivas en el que se almacena información sobre el tema y los diseños de diapositiva de una presentación, como el fondo, color, fuentes, efectos, tamaños de marcador y posicionamiento.

Configuración de la presentación con diapositiva

Use las opciones en la sección tipo de presentación para especificar cómo desea mostrar la presentación a la audiencia.

- Para realizar una presentación a una audiencia en directo, haga clic en realizada por un orador (pantalla completa).
- Para permitir que la audiencia ver la presentación desde un disco duro o CD en un equipo o en Internet, haga clic en Examinada de forma individual (ventana). Para permitir que la audiencia para desplazarse por una presentación autoejecutable desde un equipo desatendida, active la casilla de verificación Mostrar barra de desplazamiento.
- Para hacer una presentación autoejecutable que se ejecute en un quiosco multimedia, haga clic en Examinada en exposición (pantalla completa)

Reproducir narraciones

1. Active la pestaña Grabación de la cinta de opciones
- 2....Para prepararse para grabar, seleccione Grabar presentación con diapositivas ya sea en la pestaña Grabación o en Presentación con diapositivas de la cinta.
- 3..... Si hace clic en la mitad superior del botón, se inicia desde la diapositiva actual.
- 4..... Si hace clic en la mitad inferior del botón, le da la opción de iniciar desde el principio o desde la diapositiva actual.
- 5.....La presentación con diapositivas se abre en la ventana Grabación (que tiene un aspecto similar a la vista Moderador), con los botones en la parte superior izquierda para iniciar, pausar y detener la grabación.

Controles multimedia

Para controlar cómo se reproduce el vídeo, use las opciones de la pestaña reproducción de la cinta PowerPoint. Esta pestaña aparece en la cinta de opciones al seleccionar un vídeo en una diapositiva.

Crear documentos PDF Y HTML

En el caso de Microsoft Word, desde Word 2010 (Windows) y Word 2008 (Mac) en adelante es posible ir a Archivo > Exportar o Archivo > Guardar como y encontraremos el formato PDF entre los muchos disponibles.

Crear documento HTML

1. Inicie Word 2003.
2. Haga clic en archivo y, a continuación, haga clic en Guardar como página Web.
3. En el cuadro nombre de archivo, escriba el nombre del archivo que desee para el documento y, a continuación,

Crear de presentaciones audiovisuales

En esta sección se establece la presentación de video para la realización del tema el cual se usará como medio de aprendizaje teórico – practico.

prezi

Se realizarán prácticas online con la aplicación de PREZI, para que los alumnos manejen y tengan conocimientos de más herramientas de presentación, a continuación, se dejara el link del sitio con el que se trabajara y donde el alumno se registrara en la misma: <https://prezi.com/>