



UNIVERSIDAD DEL SURESTE

**MTRA. JANETH DEL ROCIO ESPINOSA
ESPINOSA**

JUAN DANIEL MENDEZ ARCOS

PRIMER CUATRIMESTRE

PASIÓN POR EDUCAR

CONTABILIDAD FINANCIERA

FACULTAD DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

ENSAYO

Comitán de Domínguez, Chiapas a 01 de diciembre de 2020.

EXISTENCIAS

Introducción

En este presente ensayo se hablará sobre las existencias y de los inventarios de la importancia y sus clasificaciones.

¿Qué son las existencias?

Son existencias los bienes que la empresa necesite desarrollar su actividad, incluyendo los productos resultantes de la misma. Por tanto, se considera existencias tanto las mercaderías, materias primas y productos terminados como los repuestos, el material de oficina o los envases.

Clasificación de existencia

Existencias comerciales: comprende las cuentas de mercaderías, es decir, aquellos bienes destinados a la venta sin transformación.

Materia prima: son aquellos bienes que la empresa adquiere con el objetivo de someterlos a transformación para obtener productos terminados preparados para la venta.

Productos en curso: son aquellos que se encuentran en el proceso de transformación en el movimiento de hacer inventario.

Productos semiterminados: se diferencia de los anteriores en que no se encuentran dentro de la cadena de transformación, sino almacenados en espera de continuar su transformación.

Productos terminados: son los fabricados por la empresa y destinados a la venta

SISTEMA DE INVENTARIO PERMANENTE

Mediante este sistema la empresa conoce el valor de la mercancía en existencia en cualquier momento, sin necesidad de realizar inventario físico, porque los movimientos de compra-venta de mercancías se registran directamente en la cuenta Mercancías no Fabricadas por la Empresa, a precio de costo. La empresa que usa este método, requiere un fichero o auxiliar de mercancías denominado KARDEX, en el cual se registra cada artículo como subcuenta de la cuenta de mercancías, por este motivo este sistema recibe el nombre de inventario permanente o perpetuo y es utilizado manualmente por las empresas que tienen una reducida variedad de mercancías. Cuando las empresas tienen en existencia una gran variedad de artículos con distintas referencias, para controlarlas mercancías es conveniente llevar un kárdex sistematizado.

Características del Sistema de Inventario permanente:

El costo de la mercancía vendida se conoce cada vez que se realiza una venta. Es posible conocer el costo de ventas (valor de las mercancías vendidas) en cualquier momento, sin necesidad de recurrir a realizar un inventario físico de las mercancías. El inventario final o conteo físico se utiliza básicamente para determinar faltantes o sobrantes de mercancías. Debido a que los registros contables de entradas y salidas se realizan directamente en la cuenta 1435, esta permanece actualizada, de tal manera que en cualquier momento se conoce el valor del inventario final. No necesita discriminar el dato de inventario inicial e inventario final, porque permanentemente según el kardex se conocen las existencias y su respectivo costo. El kardex maneja datos a nivel de cantidades como de precios de costo.

Los objetivos del Inventario son entre otros: Mantener una independencia en las operaciones, Ajustarse a la variación de la demanda de productos, Permitir una flexibilidad en la programación de la producción, Proveer una salvaguardia para la variación en el tiempo de entrega de las materias primas, Sacarle provecho al tamaño del pedido de compra económico.

Asimismo, los inventarios tienen numerosas funciones como son: Proteger contra faltante, errores y escasez, Tomar ventaja del ciclo de ordenar, Tomar ventaja si los precios aumentan, Facilitar la producción de diferentes productos en las mismas instalaciones, Proporciona un medio de obtener y manejar materiales en lotes económicos y obteniendo así descuentos por cantidad.

Con los inventarios la empresa puede realizar sus tareas de producción y de compra economizando recursos, y también atender a sus clientes con más rapidez, optimizando todas las actividades de la empresa. Sin embargo, se presenta una desventaja: el costo de mantenimiento; ya que se debe considerar el costo de capital, el costo de almacenaje, el costo de oportunidad causando por inexistencia y otros.

EL RESULTADO PERIODICO: INGRESOS Y GASTOS

Los ingresos

Los ingresos son las entradas de dinero o recursos de la familia. Los más importantes usualmente son el pago de su salario o pensión, en el caso de los pensionados; sin embargo, no olvide tener en cuenta otros posibles ingresos como arriendos, intereses de inversiones, comisiones, bonos, entre otros. Los ingresos pueden ser de dos tipos:

Ingresos fijos: Dinero que recibe periódicamente (ingresos por alguna renta o pensión de jubilación. En el caso de los asalariados: sueldo, prima y cesantías). Estos ingresos no varían significativamente en el corto plazo y la fecha en la que se perciben es fácilmente predecible.

Ingresos variables: Son los que no se reciben de manera constante (horas extras, comisiones, premios, ganancia por alguna inversión que haga, trabajos independientes, o herencias).

Clasificación de cuentas de ingresos y gastos Las principales clasificaciones de ingresos y gastos que aparecen en el estado de resultados son:

1. Ingresos ordinarios (incluyendo otros ingresos y gastos).
2. Costo de ventas.
3. Costos generales.
4. Partidas no ordinarias.

Los gastos Para que una empresa obtenga ingresos tiene que realizar un esfuerzo económico, como pagar las nóminas a sus trabajadores, comprar material, contratar publicidad, pagar el alquiler, las comisiones de los bancos y los seguros, hacer frente a los gastos de viaje de los trabajadores o abonar las facturas de los suministros. Todo eso son gastos.

Clasificación de los gastos en contabilidad

- **Fijos:** Son gastos que siempre estarán, mes a mes. No cambian a largo plazo. Son los
- **Variables:** Tal como lo indica el nombre, estos gastos varían de periodos en periodos ya sea semanal o mensualmente.
- **Inesperados:** Este término se usa para clasificar los gastos eventuales en el presupuestó. Tipos de gastos
- **Operacionales:** Son los gastos que se efectúan a favor de la empresa para crear ingresos. Pueden ser administrativos, tales como: Honorarios, gastos en personal, capacitaciones, papelería. También pueden ser de ventas, como: Publicidad, distribución, labores de promoción.

- No operacionales: Son gastos que no garantizan que hay ingreso, mas sin embargo son imprescindible en la empresa. Este es el caso de los de naturaleza financiera: Intereses, pagos bancarios. Los gastos generales se dividen en dos grupos o subclasificaciones llamadas: a) Gastos de venta. b) Gastos de administración Todos los gastos que se relacionan en forma directa con la función de ventas.

Cuentas del balance

- Algunas de las cuentas de Activo son:
 - Caja.
 - Bancos.
 - Clientes.
 - Deudores.
 - Clientes, Efectos Comerciales a Cobrar.
 - Valores inmobiliarios.
 - Mercaderías.
 - Materias Primas.
 - Productos Terminados.
 - Subproductos.
 - Terrenos y Bienes Naturales.
 - Construcciones.
 - Maquinaria.
 - Mobiliario.
 - Equipos de Procesos Informáticos.
 - Elementos de Transportes.

Las cuentas de Pasivo:

- Tienen un carácter funcional bilateral, es decir, se pueden realizar cargos y abonos en ellas.
- Generalmente se cargan por:
 - Salidas.
 - Disminuciones de valor.
- Generalmente se abonan por:
 - Su valor inicial.
 - Aumentos de valor o entradas.
- Tienen un carácter inicial acreedor, es decir, el primer apunte de cada cuenta se anota en el haber de la misma.
- Algunas de las cuentas de Pasivo son:
 - Proveedores.
 - Acreedores.
 - Acreedores, Efectos Comerciales a Pagar.
 - Impuestos a pagar.
 - Intereses a pagar.

- Préstamos a pagar.

El Estado de resultados es un estado financiero básico en el cual se presenta información relativa a los logros alcanzados por la administración de una empresa durante un periodo determinado; asimismo, hace notar los esfuerzos que se realizaron para alcanzar dichos logros. La diferencia entre logros y esfuerzos es un indicador de la eficiencia de la administración y sirve de medida para evaluar su desempeño. El Estado de resultados debe mostrar la información relacionada con las operaciones de una entidad lucrativa en un periodo contable mediante un adecuado enfrentamiento de los ingresos con los costos y gastos relativos, para así determinar la utilidad o pérdida neta del periodo, la cual forma parte del capital ganado de esas entidades.

conclusión

La contabilidad supone una importante fuente de información para la empresa y dentro de la infinidad de ventajas que aporta su aplicación en el mundo empresarial.

Gracias a ella, podemos conocer en cualquier momento cuántas son las cantidades exactas que debemos y cuáles son las que nos deben. Además, permite diferenciar los gastos que crean los propietarios sobre los que genera sus propios negocios, su estudio y aplicación nos alertan de los gastos generales y las inversiones realizadas, nos ayuda a conocer el coste de producción de un servicio o producto determinado permitiendo averiguar el precio por el que debería vender.