



Nombre de alumnos: Constantino Ballinas Roxana

Nombre del profesor: Irecta Nájera Aldo

Nombre del trabajo: Cuadro Sinóptico

Materia: Estructuras Organizacionales

Grado: 4to. Cuatrimestre

Grupo: Único

Comitán de Domínguez Chiapas a 16 de octubre de 2020.

Etapas

División del Trabajo: consiste en dividir el trabajo en operaciones o actividades más pequeñas y simples que se puedan diferenciar para volverlas especializadas y la personas que la ejecuten sean expertas, esta división va desde las áreas productivas hasta las directivas.

Departamentalización: Es la agrupación de áreas de trabajo por departamentos, donde reúnen varias actividades labores que tienen alguna similitud o relación directa y poder tomar decisiones más generales que abarquen varias funciones afines sin entrar a detalle en cada una.

Jerarquía: Es hacer una clasificación de acuerdo a los criterios de Poder, Responsabilidad, autoridad y oficio, de forma ascendente o descendente pero donde se identifique las categorías y niveles.

Coordinación: Es procesar la información y con el conocimiento de la toda la organización transmitirlo a través de la cadena jerárquica y así todos manejaran la información para construir el diseño Organizacional.

Pasos

Proceso de Diferenciación e Integración: Se basa principalmente en diferenciar el trabajo, las tareas y agruparlas o integrarlas en segmentos, puede ser departamentos donde las actividades necesiten una interacción, en departamentos que tengan la misma función o compartan escenarios comunes.

Proceso de Complejidad: Después de realizar el proceso de diferenciación se organiza la estructura en función a los roles, puestos, conocimientos, rangos, que permita la agrupación por nivel de dificultad y responsabilidad de las actividades, de esta manera observaremos desde las funciones básicas hasta las directivas.

Proceso de Formalización: Es la estandarización de las normas, procedimientos e instrumentos que son utilizados dentro de la organización, asignadas a cada una de las tareas y funciones, ya que se requieren conocimientos específicos en ciertas tareas por este motivo deben tener un orden, una secuencia y una descripción de cómo realizarla.

Proceso Dimensional: Se basa en el análisis de lineamientos estratégicos para clasificar como se desarrollan las actividades y tareas dentro de las áreas, que especialidad tiene cada una, como se visualiza la organización en general y como se toman decisiones para soluciones de problemas.

Proceso de decisiones: Este proceso está determinado por el estilo de liderazgo que maneje la organización, la división de sus tareas y su jerarquía, para determinar quién y cuándo se requieren acciones y decisiones que influirán en el proceso y por lo tanto en el diseño de la organización.

Modelos

Modelo Lineal: Se caracteriza porque la de toma de decisiones se concentra en una sola persona, es tiene la responsabilidad básica del mando, el jefe superior asigna y distribuye el trabajo a los subordinados, quienes a su vez reportarán a un sólo jefe.

Ventajas:

- Mayor facilidad en la toma de decisiones y en la ejecución de las mismas.
- No hay conflictos de autoridad ni fugas de responsabilidad.

Desventajas:

- Es rígida e inflexible.
- La organización depende de hombres clave, lo que origina trastornos.

Modelo funcional: Consiste en dividir el trabajo y establecer la especialización de manera que cada hombre, desde el gerente hasta el obrero, ejecute el menor número posible de funciones.

Ventajas:

- Mayor especialización.
- Se obtiene la más alta eficiencia de la persona.

Desventajas:

- Dificultad de localizar y fijar la responsabilidad, lo que afecta seriamente la disciplina y moral de los trabajadores por contradicción aparente o real de las órdenes.
- Se viola el principio de la unidad de mando, lo que origina confusión y conflictos.