



**NOMBRE DEL ESTUDIANTE:** OSEAIR RAMOS CASTELLANOS

**NOMBRE DEL PROFESOR:** ANDRES ALEJANDRO REYES MOLINA

**LICENCIATURA:** PSICOLOGIA

**MATERIA:** COMPUTACION

**NOMBRE DEL TRABAJO:** CUADRO PSIPNOTICO

**SEMESTRE:** 1

**GRUPO:** "A"

# COMPUTACION

## IMAGEN Y CAMBIO DE FORMATO

NUESTRA ERA VIVE EN UN SIGLO LLENO DE FUNCIONES DISTINTAS

-DIRIGETE A TUS FOTOS Y SELECCIONA LA QUE QUIERAS  
-HAZ CLIC EN EL BOTON DERECHO Y SELECCIONA EDITAR.

-HAZ CLIC EN EL SIMBOLO QUE APARECE AL LADO <INICIO>.  
-SELECCIONA >GUARDAR COMO> Y FINALMENTE ELIGE EL FORMATO QUE DESEES.

## FORMAS Y CAMBIO DE FORMATOS

HAY VARIAS FORMAS DE CAMBIAR UN FORMATO Y ASI ELEGIREL MÁS CÓMODO

-UTILIZANDO LA PESTAÑA DE INICIO.  
-UTILIZANDO LAS TECLAS DE ACCESO RÁPIDO.  
-UTILIZANDO EL CUADRO DE DIALOGO.

DA CLIC DERECHO Y SELECCIONA EL MENÚ CONTEXTUAL.

## USO DE SmartArt

INSERTA UN GRAFICO SmartArt Y AGREGA TEXTO

-EN LA PESTAÑA "INSERTAR", DAR CLIC EN LA OPCION SmartArt.  
SELECCIONA EL TIPO DE MENÚ QUE DESEAS Y UN DISEÑO.  
ESCRIBA EL TEXTO, HAGA CLIC EN <TEXTO> EN EL PAPEL Y ESCRIBA.

## WordArt

HAGA CLIC EN EL DOCUMENTO EN EL QUE QUIERA INSERTAR UN DECORATIVO.  
EN LA PESTAÑA <INSERTAR> HAGA CLIC EN WordArt.  
HAGA CLIC EN CUALQUIER ESTILO DE WordArt Y ESCRIBE.

## INSERTAR GRAFICOS Y CAMBIO DE FORMATO

-HAGA CLIC EN INSERTAR.  
-HAGA CLIC EN CUALQUIER TIPO DE GRAFICO.

EN LA HOJA DE DATOS CAMBIA LOS DATOS PREDETERMINADOS POR TU INFORMACIÓN.

-CUANDO TERMINES CIERRA LA HOJA DE CALCULO.  
-SI LO DESEAS, USA EL BOTON DE OPCIONES DE DISEÑO PARA ORGANIZAR