



Nombre de alumno: Marli Paola Vázquez López

Nombre del profesor: Nayeli Morales

Nombre del trabajo; súper nota

Grado; 7

Grupo; C

Comitán de Domínguez Chiapas a 08 de septiembre de 2020

1.1 GENERALIDADES DE DIRECCIÓN



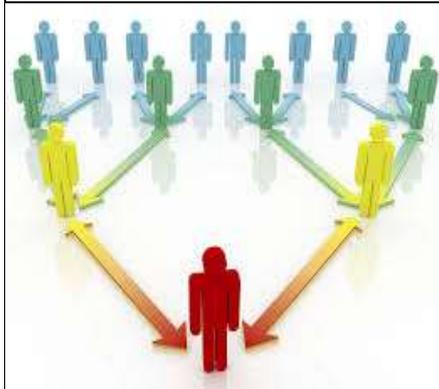
- **¿qué es?**
- La dirección es aquel elemento de la administración en el que se logra la realización efectiva de todo lo planeado por medio de la autoridad del administrador, ejercida a base de decisiones.

- La dirección es el elemento del proceso administrativo que tiene como finalidad coordinar los elementos humanos de las empresas, implica que un responsable con nivel de autoridad genere:
- liderazgo, así como motivación, comunicación, cambio organizacional e individual y creatividad.



- **Sistemas de Dirección de Likert.**
- el primero es el autoritario explotador, caracterizado por el temor y las amenazas, donde la comunicación fluye de arriba hacia abajo, y las decisiones se toman desde la cúspide de la organización.

- El segundo estilo es el autoritario benevolente, donde el cumplimiento se logra mediante recompensas.
- El tercer estilo, el consultivo, obtiene el cumplimiento como resultado de las recompensas, y en ocasiones ocupa algunos castigos y propicia cierto involucramiento.



- Y el último estilo, el gerencial grupal o democrático, encierra e involucra a todos los niveles jerárquicos, así como la toma de decisiones y el flujo de comunicación.

*Para que los estilos de dirección puedan funcionar de una manera eficiente, se requiere ocupar los cuatro mencionados. Cabe resaltar que no existe una forma única para relacionarlos con todas las personas y, por lo tanto, hay que considerar el perfil de los subordinados, y tomar como prioridad las habilidades, las destrezas, las competencias, las necesidades, las inquietudes, los valores.

	<ul style="list-style-type: none"> • Principios de dirección; • División de trabajo. • Autoridad y responsabilidad. • Disciplina. • Unidad de mando. • Unidad de dirección. • Subordinación del interés individual al general. • Retribución a las capacidades del personal. 	<ul style="list-style-type: none"> • Centralización frente a descentralización • Jerarquía • Orden • Equidad • Estabilidad del personal • Iniciativa • Espíritu de grupo o unión del personal.
	<ul style="list-style-type: none"> • Parker señala tres formas de resolver los problemas en la organización: • Predominio • Compromiso • Conflicto constructivo, Predominio. 	<ul style="list-style-type: none"> • es necesario hacer una diferencia entre poder y autoridad, la autoridad la otorga la empresa y es exclusiva del nivel jerárquico, en tanto que el poder es el reconocimiento a las; • cualidades, logros y efectividad que una persona desarrolla dentro de la organización, tal persona es sujeta a admiración por los logros al interior de la misma.
		