



Nombre de alumnos: Alondra Gabriela García Ramírez

Nombre del profesor: Nayeli Morales

Nombre del trabajo: Principios de dirección y etapas de dirección

Materia: Dirección y liderazgo

Grado: 7

Grupo: B

Comitán de Domínguez Chiapas a 12 de septiembre de 2018.

1.2 principios de dirección

Principio de la coordinación de intereses

Será eficiente en tanto se encamine hacia el logro de los objetivos generales de la empresa.

Impersonalidad de mando

Surgen como una necesidad de la organización para obtener ciertos resultados.

De la supervisión directa

La historia clínica y la exploración física en todos los pacientes candidatos, antecedentes familiares, el diagnóstico se establece tras dos mediciones de la presión arterial,

De la vía jerárquica

Postula la importancia de respetar los canales de comunicación establecidos por la organización formal, de tal manera que, al emitirse una orden, sea transmitida a través de los niveles jerárquicos

De la resolución del conflicto

Indica la necesidad de resolver los problemas que surjan durante la gestión administrativa al momento en que aparezcan

Aprovechamiento del conflicto

Al obligar al administrador a pensar en soluciones, ofrece la posibilidad de visualizar nuevas estrategias

De la motivación

El éxito de la empresa, dependerá en gran parte el grado de cuidado con que los directivos y administradores evalúen oportunamente los diversos programas de estímulos y recompensas para sus trabajadores.

Del liderazgo

Tiende y es influenciado por quien le ofrece medios para la satisfacción de sus metas personales.

1.3 Etapas de dirección

Toma de decisiones

Elección de un curso de acción entre varias alternativas y la responsabilidad

Definir el problema y analizar el problema.

Evaluar las alternativas

Consiste en determinar el mayor número, posible de alternativas de solución, estudiar sus ventajas y desventajas

Aplicar la decisión

Es poner en práctica la decisión elegida.

Integración

Comprende recursos materiales, así como humanos, estos últimos, son los más importantes para su ejecución.

Motivación

Los administradores motivan cuando proporcionan un ambiente que induzca a los miembros de la organización a contribuir.

Comunicación

Para poner en marcha sus planes se necesitan sistemas de información eficaces

Supervisión

Consiste en vigilar y guiar a los subordinados de tal forma que las actividades se realicen adecuadamente.

Autoridad

Es la facultad de que está investida una persona dentro de una organización, para dar órdenes y exigir que sean cumplidas