

**Nombre de alumno: César Eduardo Figueroa
Moreno**

Nombre del profesor: Aldo Irecta

Nombre del trabajo: Súper Nota

Materia: Computación

Grado: 1 Grupo: "A"

SIGNIFICADO

Una carta modelo es un documento de Word que contiene un formato de uso general al que se le pueden personalizar ciertos datos como el nombre y el domicilio del destinatario, es especialmente útil cuando se desea enviar un mismo documento a un grupo muy extenso de personas y se desea que cada persona reciba el documento



¿QUÉ SON LAS CARTAS MODELOS?

PROCESO DE CONVINCACIÓN DE CORRESPONDENCIA

La combinación de Correspondencia es un proceso a través del cual los datos de una lista de direcciones son insertados y colocados en una carta o documento modelo, creando así una carta personalizada para cada uno de los miembros de la lista de direcciones tomada como base.



Excel o Outlook

Si sabe que va a usar Excel o Outlook como el origen de los datos, consulte:

- Combinación de correspondencia con una hoja de cálculo de Excel
- Usar los contactos de Outlook como un origen de datos para una combinación de correspondencia



El primer paso para configurar la combinación de correspondencia consiste en seleccionar el origen de datos que usará para la información personalizada. Las hojas de cálculo de Excel y las listas de contactos de Outlook son los orígenes de datos más comunes, pero se puede usar cualquier base de datos que se pueda conectar a Word. Si aún no tiene un origen de datos, puede incluso escribirlo en Word como parte del proceso de combinación de correspondencia.

