

NOMBRE DEL ALUMNO:
GILBER JOVANY GONZALEZ MIGUEL

NOMBRE DE LA ESCUELA:
UNIVERSIDAD DEL SURESTE

LICENCIATURA:
ENFERMERIA

GRADO Y GRUPO:
1º. "A"

MATERIA:
COMPUTACION

TRABAJO:
MAPA CONCEPTUAL

FECHA DE ENTREGA:
04/12/2020

POWERPOINT

¿Para qué sirve?

Es un programa creado para hacer presentaciones con texto esquematizado, así como presentaciones en diapositivas, animaciones de texto e imágenes prediseñadas o importadas.

¿Cuáles son sus características?

- Manejo de plantillas determinadas y personalizadas por los usuarios.
- Creación de textos con distintos tipos de formato y colores a elegir.
- Inserción de imágenes atractivas y posibilidad de insertar texto en ellas.
- Animaciones de las diapositivas, imágenes, textos y objetos.

¿Qué es Power Point?

Es uno de los programas más populares creados por Microsoft.

¿Por quién y cuándo se creó?

Por Bob Gaskins el programa se lanzó como Power Point en 1987, diseñado para el Apple Macintosh.

¿Ventajas de Power Point?

- Una de las ventajas de PowerPoint es su capacidad de flexibilidad y personalización.
- Otro es que PowerPoint le permite al usuario realizar reportes detallados donde resumen los puntos más importantes.

¿Cuáles son sus versiones?

PowerPoint 1.0, PowerPoint 2.0, PowerPoint 3.0, PowerPoint 4.0, PowerPoint 95, PowerPoint 97, PowerPoint 98, PowerPoint 2000, PowerPoint 2001/XP, PowerPoint 2003, PowerPoint 2007, PowerPoint 2010, PowerPoint 2013, PowerPoint 2016, PowerPoint 2019.

¿Cuáles son los elementos de la interfaz de PowerPoint?

Interfaz de PowerPoint:

- Barra de Título.
- Barra de Menús.
- Barra de Herramientas Estándar.
- Barra de Herramientas Formato.
- Área de esquema y Diapositivas (Panel de Navegación).
- Área de trabajo (diapositiva o slide).
- Barra de Herramientas de Dibujo.